



**СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК
ОПШТИНЕ КОТОР ВАРОШ**

<i>Издавач:</i> <i>Скупштина општине Котор Варош</i> <i>Улица: Цара Душана бб</i> <i>Телефон: 051/784-238,</i> <i>051/784-230</i> <i>E-mail:skupstinaokv@gmail.com</i> <i>Одговорни уредник: Снежана Јурић</i>	<i>ГОДИНА XXXVII</i> <i>Број:5/16</i> <i>КоторВарош 04.05.2016.</i>	<i>Годишња претплата 80 КМ</i> <i>Жиро-рачуни:</i> <i>НЛБ Развојна банка а.д. 562-099-00018555-22</i> <i>Нуро-Адре-Adria Bank а.д. 552-038-00026828-70</i> <i>UniCredit Bank а.д. 551-012-00006601-57</i> <i>ВРСТА ПРИХОДА: 722 521</i>
--	---	--

АКТИ НАЧЕЛНИКА

1

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 46.,став 1., алинеја 8. Статута општине Котор-Варош („Службени гласник општине Котор-Варош“,број 3/14), Начелник општине Котор-Варош д о н о с и

**П Р А В И Л Н И К
О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И
СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЈЕСТА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ КОТОР-
ВАРОШ**

Члан 1.

У члану 15. “Систематизација радних мјеста – табеларни дио“ Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста општинске управе општине Котор-Варош („Службени гласник Општине Котор-Варош“, број: 14/15, 3/16, 4/16) у Кабинету Начелника, редни број 6. : САМОСТАЛНИ СТРУЧНИ САРАДНИК ЗА ИНФОРМИСАЊЕ И ОДНОСЕ С ЈАВНОШЋУ, мијења се и гласи : „ВИШИ СТРУЧНИ САРАДНИК ЗА ИНФОРМИСАЊЕ И ОДНОСЕ С ЈАВНОШЋУ“,Степен сложености: сложени, Посебни услови за обављање послова: ВШС – друштвеног смијера или први циклус студија са најмање 180 ECTS бодова (политичке науке и међународни односи), 9 мјесеци радног

искуства у траженом степену образовања у струци и положен испит за рад у општинској управи, познавање страног језика (енглески), познавање рада на рачунару; Број извршилаца: 1, Категорија: VI, Звање: 3, Статус: С.“

Члан 2.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Котор-Варош“.

Број: 02-014-143/16
Датум: 03.05.2016. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Вучановић Далибор с.р.

2

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 46. Статута општине Котор Варош („Службени гласник Општине Котор Варош" број: 3/14), начелник Општине Котор Варош доноси:

ПРАВИЛНИК

о расподјели средстава за субвенцију пољопривредне производње за 2016. год.

Члан 1.

Овим правилником се регулише додјела средстава за субвенцију примарне пољопривредне производње у 2016. години за појединачна пољопривредна газдинства и Удружења пољопривредника која дјелују на територији општине Котор Варош:

Члан 2.

СУБВЕНЦИЈЕ У ПРИМАРНОЈ ПОЉОПРИВРЕДИ ЋЕ СЕ ДОДИЈЕЛИТИ ЗА ПРОШИРЕЊЕ-УНАПРЕЂЕЊЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ПРОИЗВОДЊЕ НА ГАЗДИНСТВИМА И ТО:

- 1. Подстицаји за организован узгој (са редовним откупом) повртарских култура;**
 - суфинансирање производње;
- 2. Подстицаји за ратарску производњу- проширење и унапређење производње**
 - За сјетву кромпира,
 - За сјетву стрних житарица на већим надморским висинама.
- 3. Подстицаји за пластеничку производњу-проширење и унапређење производње;**
 - Субвенција за производњу биљних култура у заштићеном простору;

- Субвенција за новоизграђене и адаптацију постојећих пластеника;
- 4. Подстицаји за сточарску производњу –проширење и унапређење производње**
 - Субвенција за постојећу анималну производњу;
- 5. Подстицаји за воћарску производњу–проширење и унапређење производње**
 - Субвенција за куповину садница воћа.
- 6. Подстицаји за пчеларску производњу–проширење и унапређење производње**
 - Субвенцију за куповину репроматеријала у пчеларској производњи.
 -

Члан 3.

Средства за реализацију субвенције се обезбјеђују у буџету општине Котор Варош за текућу годину. Одлуку о одобрењу исплате финансијских средстава доноси начелник општине, на приједлог комисије. Висина субвенције зависи од броја пријављених кандидата на јавни позив који се баве одређеном врстом пољопривредне производње.

Члан 4.

Основни критерији за све облике пољопривредне производње

- да се пољопривредна производња, за коју се додјељује субвенција, налази искључиво на подручју општине Котор Варош;
- да је подносилац захтјева за субвенцију пољопривредне производње власник, сувласник или има уговор о закупу земљишта;
- да је пољопривредни произвођач пријављен са мјестом пребивалишта у општини Котор Варош;
- да је Удружење регистровано на територији општине Котор Варош;

Члан 5.

Посебни критеријуми

Посебним критеријума се прописују посебни услови и потребна документација за испуњавање услова за стицање права на субвенцију.

1. ПОСЕБНИ КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЈЕЛУ СУБВЕНЦИЈЕ ОРГАНИЗОВАНОГ УЗГОЈА И ОТКУПА ПОВРТЛАРСКИХ КУЛТУРА СУ:

- Копије откупних блокова са количинама откупљеног поврћа I (прве) класе

2. ПОСЕБНИ КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЈЕЛУ СУБВЕНЦИЈА ЗА РАТАРСКУ ПРОИЗВОДЊУ СУ ,

- Да се сјетва стрних житарица и кромпира одвија на минимално 1 (један) ха(хектар) површине.
- Фискални рачуни за куповину сјеменског материјала за минималну површину од једног хектара.

3. ПОСЕБНИ КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЈЕЛУ СУБВЕНЦИЈА У ПЛАСТЕНИЧКОЈ ПРОИЗВОДЊИ СУ:

- Да се производња у заштићеном простору одвија на миинималним површинама од 500 м²,
- За изградњу или куповину нових пластеника минималне површине од 50м² обавезно приложити фискалне рачуне о куповини
- За адаптацију оштећених пластеника, минималне површине од 100м², страдалих од вјетрова који су задесили подручје општине Котор Варош у протеклом периоду,

4. ПОСЕБНИ КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЈЕЛУ СУБВЕНЦИЈА СТОЧАРСКОЈ ПРОИЗВОДЊИ СУ:

- Копија пасоша минимално 7 музних грла крава на име подносиоца захтјева.
- Копија пасоша минимално 10 товних грла стоке говеда старости минимално 6 мјесеци на име подносиоца захтјева.
- Копија картона употребе у приплоду за минимално 100 грла оваца које се јагње или 50 коза које се јаре.
- Копија извадка из Регистра матичног јата кокоши(минимално 2000 кљунова);
- Увјерење о здравственом стању животиња

5. ПОСЕБНИ КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЈЕЛУ СУБВЕНЦИЈА ВОЋАРСКОЈ ПРОИЗВОДЊИ СУ:

- Фискални рачун о куповини минимално 1000 садница;
- Декларација о квалитету садног материјала;
- Рјешење о регистрацији Удружења (за пољопривредна Удружења која конкуришу)

6. ПОСЕБНИ КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЈЕЛУ СУБВЕНЦИЈА ПЧЕЛАРСКОЈ ПРОИЗВОДЊИ СУ:

- Фискални рачун о куповини репроматеријала сатних основа,рамова и погача, минимално 1000 комада по ставци;
- Рјешење о регистрацији Удружења (за пољопривредна Удружења која конкуришу)

Члан 6.

Захтјеви да додјелу субвенције подносе се Одјељењу за привреду и друштвене дјелатности. Рок за подношење захтјева је 20 дана по расписивању Јавног позива, а исплата средстава вршиће се у складу са планираним средствима из буџета општине за 2016. годину, те зависно од броја апликаната и врсте пољопривредне производње ће се вршити у складу са расположивим средствима.

Подносиоци захтјева могу да остваре субвенције само по једном основу.

Захтјеви запримљени након истека рока за пријаву неће се узимати у разматрање.

Захтјев се подноси на прописаном обрасцу. Уз захтјев се прилаже се потребна документација уз обавезну документацију посебних критеријума (оригинал или овјерене фотокопије):

- попуњен образац захтјева;
- копија ЦИПС-ове личне карте;
- копије текућег рачуна
- потпуна документација из посебних критеријума

Члан 7.

За сваки потпун и благовремено поднесен захтјев за остваривање права на субвенцију пољопривредне производње, Комисија је дужна да на лицу мјеста утврди чињенично стање и записнички констатује. Комисију чине три члана, а именује начелник општине. Одјељење за привреду и друштвене дјелатности у сарадњи са Комисијом ће, након утврђивања испуњавања услова кандидата за остварена права на субвенцију у складу са овим Правилником, предложити начелнику општине доношење одлуке о додјели субвенција са утврђеном висином субвенције.

Члан 8.

За реализацију овог Правилника задужује се Одјељење за привреду и друштвене дјелатности у сарадњи са члановима именоване Комисије.

Члан 9.

Начелник општине расписаће јавни оглас за додјелу субвенција пољопривредне производње путем средстава јавног информисања, као и на огласним плочама у општини Котор Варош и свим мјесним заједницама.

Члан 10.

Овај Правилник ступа на снагу 8. Дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Котор Варош“.

Бр. 06/7-3-5/16

Датум: 15.03.2016. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Далибор Вучановић, с.р.

3

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС," број 101/04, 42/05, 118/05, 98/13) и члана 46. Статута општине Котор Варош („Службени гласник општине Котор Варош," број : 3/14) а везано за Уредбу о условима и начину плаћања готовим новцем, Начелника општине, д о н о с и

ОДЛУКУ О ВИСИНИ БЛАГАЈНИЧКОГ МАКСИМУМА ЈЕДИНСТВЕНОГ РАЧУНА ТРЕЗОРА ОПШТИНЕ КОТОР ВАРОШ

I

У благајни Општинских органа управе може се држати готов новац до износа од 5000,00 конвертибилних марака за 2016. годину.

II

Готов новац у смислу члана 1. Одлуке, чине новчанице конвертибилних марака и кованице конвертибилних марака и пфенинга.

III

Готовим новцем могу се вршити готовинска плаћања за намјене предвиђене у члану 3. Уредбе о условима и начину плаћања готовим новцем.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Котор Варош“.

Достављено:

1. Одјељењу за финансије

2. Архиви

Број: 05-403-5/16

Датум: 02.02.2016. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Далибор Вучановић, с.р.

4

На основу члана 1. Одлуке о висини плата функционера општине Котор Варош („Службени гласник општине Котор Варош“, број: 1/06, 4/06, 1/09 и 2/12), издаје се слjedeће

О Б А В Ј Е Ш Т Е Њ Е

о просјечној нето плати запослених у 2015. години

Просјечна нето плата запослених у Општинској управи општине Котор Варош у 2015. години, која представља основицу за обрачун плата функционера у 2016. години, износила је 780,76 КМ.

Број: 05-417/16

Датум: 08.02.2016. године

В.Д.НАЧЕЛНИК

ОДЈЕЉЕЊА ЗА ФИНАНСИЈЕ

Драгана Петрушић, с.р.

5

На основу члана 43. став 1. алинеја 18. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 46. Статута општине Котор Варош („Службени гласник општине Котор Варош“, број: 3/14), начелник општине доноси:

РЈЕШЕЊЕ

о оснивању Привредног савјета општине Котор Варош

Члан 1.

Овим рјешењем се оснива Привредни савјет општине Котор Варош (у даљем тексту: Привредни савјет) као стручно и савјетодавно тијело извршне власти општине Котор Варош, коју представља Начелник општине.

Члан 2.

Надлежност Привредног савјета обухвата кандидовање проблема и давање препорука начелнику општине, одјељењима општинске управе и другим релевантним институцијама у вези са олакшавањем и убрзавањем пословања, раста и развоја предузећа и предузетничких радњи на територији општине Котор Варош.

Главни задаци Привредног савјета су:

- дијагноза административних и других баријера и уских грла којима се омета, успорава и отежава пословање привредних субјеката и покретање нових предузетничких и пословних активности на територији општине;
- праћење и процјена дјелотворности политика, мјера и инструмената којима се утиче на унапређивање конкурентности предузећа и јачање предузетништва;
- давање препорука и приједлога које воде смањивању и отклањању баријера, унапређивању пословног окружења, те дјелотворнијој, хармонизованијој и ефикаснијој подршци развоју предузетништва и привреде у цјелини;
- разматрање и покретање других корисних иницијатива којима се може унаприједити предузетништво и конкурентност предузећа, те привредни и друштвени развој Котор Вароша у цјелини.

Ови, оквирни задаци разрадиће се кроз оперативне планове рада Привредног савјета, на основу изражених интереса и приоритета утврђених од стране његових чланова и других заинтересованих актера.

Члан 3.

У Привредни савјет се именују:

1. Далибор Вучановић, Начелник Општине Котор Варош, предсједник;
2. Радислав Петрушић, в.д. Начелника Одјељења за привреду и друштвене дјелатности Општине Котор Варош, члан;

3. Видосава Тепић, сам. стр. сарадник за управљање интегрисаним развојем, члан;
4. Раде Лукић, директор „Lukić Products“ СП Котор Варош, члан;
5. Миленко Јотановић, директор „Мадам“ СП Котор Варош, члан;
6. Младен Малијевић, директор „Абис“ д.о.о. Котор Варош, члан;
7. Милан Башић, директор ЈУ „Завод за запошљавање“ Филијала Бања Лука, Биро Котор Варош, члан;
8. Саша Поповић, сам. стр. сарадник за привреду, члан;
9. Раденко Бубић, директор „Дермал Р“ д.о.о. Котор Варош, члан;
10. Мирослав Петрашин, директор „Спортек“ д.о.о. Котор Варош, члан;
11. Иво Марић, директор „Sim-Technik“ д.о.о. Котор Варош, члан;
12. Дејан Петрушић, директор „Декол“ д.о.о. Котор Варош, члан;
13. Мујо Зухрић, директор „ЕФМ“ д.о.о. Котор Варош, члан;
14. Слободан Гелић, в.д. Начелника одјељења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове Општине Котор Варош, члан;
15. Пристајко Миљановић, директор „Квимпекс“ д.о.о. Котор Варош, члан;
16. Средо Богданић, директор „Брио“ д.о.о. Котор Варош, члан;
17. Данијела Костић, ЈУ СШЦ „Никола Тесла“ Котор Варош, члан;
18. Слађана Шубара, ЈУ Основна школа „Свети Сава“ Котор Варош, члан;
19. Горан Кушљић, директор, Комунално предузеће „Бобас“ а.д. Котор Варош, члан;
20. Миленко Ђурић, шеф Одсека за инспекције и комуналну полицију, члан и
21. Горан Рачић, предсједник Подручне привредне коморе Бања Лука, члан.

Члан 4.

Чланови Привредног савјета се именују на период од четири године.

Члан 5.

Привредни савјет доноси Пословник о раду и друге акте којима се уређује рад Привредног савјета.

Члан 6.

Привредним савјетом пресједава предсједник савјета. Права и дужности чланова, предсједавајућег и замјеника предсједавајућег Привредног савјета ближе су утврђена Пословником о раду.

Члан 7.

Сједнице Привредног савјета одржавају се најмање једном у три мјесеца.

Члан 8.

Стручне и административне послове за Привредни савјет обавља Одјељење привреду и друштвене дјелатности.

Члан 9.

Овим рјешењем замјењује се Рјешење бр: 02-014-241/13 од 26.07.2013 године.

Члан 10.

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у Службеном гласнику Општине Котор Варош.

Број: 02-014-100/16

Датум: 31.03.2016. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Далибор Вучановић,с.р.

Р.бр	<u>САДРЖАЈ</u>	Стр
	АКТИ НАЧЕЛНИКА	
1.	Правилник о измјенама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста општинске управе Општине Котор-Варош	1
2.	Правилник о расподјели средстава за субвенцију пољопривредне производње за 2016. год.	2
3.	Одлука о висини благајничког максимума јединственог рачуна трезора Општине Котор Варош	5
4.	Обавјештење о просјечној нето плати запослених у 2015. години	6
5.	Рјешење о оснивању Привредног савјета општине Котор Варош	7
САДРЖАЈ		