

На основу члана 6. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник РС“, број: 124/11 и 100/17), члана 9. став 3. Закона о комуналној полицији („Службени гласник РС“, број: 28/13), члана 4. Закона о прекршајима („Службени гласник Републике Српске, број: 63/14, 36/15, 110/16 и 100/17) члана 18. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16), члана 18. и члана 36. став 2. Статута Општине Котор Варош („Службени гласник Општине Котор Варош“, број: 10/17), Скупштина општине Котор Варош, на сједници одржаној _____ године, д о н о с и :

О Д Л У К У

о комуналном реду

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

I

Овом одлуком уређује се комунални ред и одржавање комуналног реда и комуналних објеката на подручју општине Котор Варош, прописују се услови и начин одржавања чистоће и привремено заузимање јавних површина, изградња, одржавање и заштита зелених површина, сакупљање, одвоз и депоновање комуналног отпада, одвођење отпадних вода са јавних површина, чишћење септичких јама, држање животиња, јавна расвјета у насељу којом се освјетљавају саобраћајнице и друге јавне површине, коришћење и одржавање градске и сточне пијаце, уређење површина и обезбјеђење услова за одржавање годишњих догађаја и манифестација.

II

Јавне површине су земљишта или водне површине које су планом нумерички и графички дефинисане и намијењене за обављање јавних функција, дјелатности или активности и које су као такве доступне неодређеном броју физичких или правних лица, а нарочито:

- саобраћајне површине (коловози, тротоари, пјешачке стазе, тргови, паркиралишта, скверови, мостови, подвожњаци, надвожњаци, и сл.);
- зелене површине (паркови, травњаци, цвијетњаци и други цвијетни и јавни насади, зеленило уз саобраћајнице, живице и сл.);
- уређене и неуређене површине око стамбених, пословних и других објеката;
- водотоци и обале водотока (ријеке, рјечице, потоци, канали);
- спомен обиљежја, излетишта, природне и радом створене вриједности;
- аутобуска и такси стајалишта, перони аутобуских станица, платои бензиских станица;
- пијаце (сточна и пољопривредно-прехранбених производа) и отворени пијачни и тржни простори око продајних објеката;
- гробља, мезарја;
- спортски, рекреативни и забавни терени.

III

Као јавни објекти у смислу ове одлуке сматрају се:

- угоститељски и трговински објекти,
- радње и простори за пружање занатских услуга,
- објекти јавног путничког и ПТТ саобраћаја,

- објекти школских и предшколских установа,
- објекти културних установа и организација,
- спортски објекти и терени,
- објекти за пружање медицинских и ветеринарских услуга,
- објекти и уређаји за снабдијевање водом,
- објекти и уређаји за одвод отпадних материјала,
- клаонице,
- пијаце,
- складишта грађевинског материјала,
- депоније комуналног отпада,
- бензинске станице,
- гробља, спомен обиљежја и споменици,
- објекти предузећа и установа,
- други јавни објекти који служе за задовољавање основних потреба грађана.

ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА

IV

Под одржавањем чистоће, у смислу одредаба ове одлуке, подразумејева се редовно и ванредно чишћење улица, тротоара, плочника, праће улица, чишћење дворишта стамбених и пословних зграда, чишћење зелених површина, сакупљање отпадака и одлагање у посуде намијењене за одређену врсту отпада, одржавање и пражњење посуда за комунални отпад, одвожење и депоновање отпада, чишћење снијега и уклањање леда у зимском периоду са улица, тротоара и плочника и предузимање других мјера за одржавање чистоће.

V

У одржавање комуналног реда на јавним површинама и у објектима у смислу ове одлуке, нарочито спада:

- Уређење и одржавање улица, тргова, паркова, дрвореда и других јавних површина;
- Одржавање зграда, фирми, рекламних паноа, билборда, огласних табли и сл.;
- Одржавање других комуналних објеката као што су: чекаонице и билетарнице, фонтане и јавне чесме, саобраћајни и електрични стубови, семафори, киосци и слични објекти, јавни санитарни чворови, одржавање канализације, управљање јавним паркиралиштима и њихово одржавање, опште уређење града.

VI

Чишћење и одржавање чистоће на јавним површинама врши јавно комунално предузеће, односно предузеће којем Начелник општине повјери вршење тих послова у складу са Законом о јавним набавкама (у даљем тексту: надлежно предузеће), и оно је одговорно за одржавање чистоће и комуналног реда на површинама које су дефинисане уговором закљученим између општине Котор Варош и тог предузећа.

VII

- 1) О чишћењу јавних површина које се сматрају површинама јавног саобраћаја старају се предузећа, самосталне трговинске радње, заједнице етажних власника и друга правна и физичка лица, која те површине користе, односно одржавају и они су одговорни за одржавање чистоће и комуналног реда на

њима, уколико за поједине површине није одредбама ове одлуке или посебним прописима другачије одређено.

- 2) Правна и физичка лица која обављају дјелатност у објектима уз јавне површине дужна су свакодневно довести јавну површину у чисто и уредно стање, ако због њихове пословне и друге дјелатности долази до прљања простора око њиховог објекта.
- 3) Власници и корисници спортских и рекреационих објеката, забавних паркова и игралишта, организатори јавних скупова, јавних приредби и привремени корисници јавних површина, обавезни су осигурати чишћење површина које користе и које служе као приступ објектима или за постављање објекта, и да те површине очисте одмах по завршетку утакмице, приредбе или скупа.
- 4) Корисници објеката из ово тачке дужни су да за објекте и површине обезбиједи прописане посуде-корпе за отпатке у потребном броју и да их уредно празне и одржавају.

VIII

Правна и физичка лица и власници самосталних трговинских радњи који користе јавне површине могу извршење обавеза прописаних одредбама ове одлуке уговором повјерити надлежном предузећу.

IX

- 1) На јавним површинама постављају се корпе и посуде (контејнери) за сакупљање отпада.
- 2) Корпе и посуде за отпад морају се уредно одржавати и празнити прије него што буду до врха напуњене.
- 3) Простор око корпи и посуда за отпад мора бити увијек очишћен.
- 4) Отпад са јавних површина обавезно се мора одвозити на одређене депоније.
- 5) Уколико одговарајућом пројектном документацијом нису предвиђена мјеста на којима се постављају корпе и посуде за отпад, то мјесто одредиће орган управе надлежан за просторно уређење и комуналне послове.

X

- 1) Корпе и посуде за отпад морају бити једнообразне и одржавати се у исправном и чистом стању.
- 2) Оштећене и дотрајале корпе и посуде за отпад морају се замјенити са исправним.
- 3) Улични продавци морају имати посуду за одлагање амбалаже и отпадака.

XI

Вријеме и начин чишћења јавних површина као и вријеме и начин пражњења и одржавања корпи и посуда за отпад утврђује се верификованим динамичким планом кога доноси надлежно предузеће, уз сагласност органа управе надлежног за комуналне послове.

XII

Вријеме и начин чишћења јавних површина мора се ускладити тако да се чишћењем:

- не узнемиравају грађани буком, дјеловањем штетних и неугодних мириса и стварањем прашине,
- не онемогућава саобраћај, кретање пјешака тротоарима и обављање других дјелатности на јавним површинама,

- не прљају и не оштећују објекти, насади, травњаци и друге јавне површине.

XIII

- 1) Редовним чишћењем обезбјеђује се уклањање нечистоће која настаје редовним и уобичајеним коришћењем јавне површине, а обавља се у складу са Програмом заједничке комуналне потрошње, којег доноси СО-е Котор Варош на приједлог Начелника општине и органа управе надлежног за комуналне послове.
- 2) Програм рада садржи план, динамику и начин чишћења и одржавања јавних површина.

XIV

Јавне саобраћајне површине чисте се дању и перу ноћу у времену од 22 до 6 часова, према утврђеном плану и распореду.

XV

- 1) Ванредно чишћење врши се у случајевима када се због повећаног обима или интезитета коришћења јавних површина, не обезбјеђује чистоћа редовним чишћењем.
- 2) Ванредно чишћење обавља се:
 - након већих временских и других непогода (поплаве, пожари, земљотреси и друге елементарне непогоде),
 - код већих кварова на водоводним, канализационим и другим инсталационим мрежама,
 - у вријеме предузимања посебних мјера, у циљу сузбијања и спрјечавања заразних болести, или у циљу заштите животне средине,
 - у вријеме и након одржавања јавних манифестација.

XVI

Ванредно чишћење може да одреди орган управе надлежан за комуналне послове и комунална полиција.

XVII

- 1) Власници и корисници пословних и стамбених објеката обавезни су одржавати чистоћу у двориштима и на земљишту које служи редовној употреби објеката, у складу са мјерама и на начин прописан овом одлуком.
- 2) О одржавању чистоће на површинама и објектима намјењеним јавној употреби старају се предузећа, односно лица која послују, управљају и користе наведене површине и објекте.

XVIII

- 1) Уклањање снијега и леда врши предузеће којем Начелник општине повјери те послове у складу са Законом о јавним набавкама.
- 2) Уклањање снијега и леда врши се према Програму зимске службе, донесеног од стране органа управе надлежног за комуналне послове, а којим се утврђује приоритет, редослијед и начин уклањања снијега и леда са јавних површина.

XIX

Зимска служба се организује у периоду од 15. новембра текуће до 15. марта наредне године, а по указаној потреби може се организовати и раније, односно касније.

XX

- 1) Власници и корисници пословних простора и објеката дужни су да уклањају снијег и лед са јавне површине испред својих објеката и то у дужини објекта, а у ширини најмање два метра.
- 2) Власници стамбених објеката који су изграђени поред улице дужни су да у ширини своје грађевинске парцеле очисте тротоар од снијега и леда.
- 3) Снијег и лед испред стамбених зграда дужни су да уклањају етажни власници, закупци и корисници станова, сваки испред свог улаза у зграду.
- 4) Снијег и лед са кровова стамбених и пословних зграда, те са тенди дужни су да уклањају етажни власници и корисници станова и пословних просторија, ако представљају опасност за безбједно одвијање саобраћаја пјешака и возила.
- 5) Снијег и лед очишћен испред објекта и тротоара не смије се бацати на улицу.

XXI

- 1) У случају поледице све површине на којима се одвија пјешачки саобраћај или саобраћај моторним возилима, посипају се материјалом који спријечава клизање и који убрзава отапање леда.
- 2) Кад опасност од поледице престане саобраћајне површине са морају очистити од материјала којим су посипане.
- 3) Посипање и чишћење абразивног материјала са саобраћајница врши предузеће којем је повјерено уклањање сњежних падавина.

XXII

- 1) Снијег и лед који се уклања са јавних површина скупља се на гомиле на мјестима која су погодна за одвоз.
- 2) При скупљању снијега и леда мора се водити рачуна да коловоз и тротоар остану проходни, као и да је прилаз водоводним и канализационим шахтовима обезбјеђен, да се могу несметано користити.

XXIII

- 1) Приликом уклањања снијега и леда забрањено је:
 - изношење и гомилање снијега из дворишта, башта и других слободних површина на улице и тротоаре,
 - бацање снијега и леда испред зграда на саобраћајницу,
 - затварање снијегом и ледом сливника и шахтова,
 - депоновање снијега и леда у паркове и на зелене површине,
 - санкање и клизање на јавним саобраћајним површинама.
- 2) Приликом уклањања снијега и леда не смију се оштећивати површине са којих се врши уклањање, нити објекти и насади на тим површинама.
- 3) Лице које оштети површине, објекте и насаде на површинама дужно је да их доведе у првобитно стање.

XXIV

На јавним површинама, из тачке 2. ове одлуке, забрањено је вршити садњу стабала, живе ограде, грмља, те постављање вјештачких брежуљака, фонтана и бетонске галантерије, без одобрења надлежног органа општинске управе.

XXV

У циљу одржавања и заштите животне средине и комуналне чистоће на јавним површинама забрањено је:

- Бацање папира и другог отпада ван корпи и посуда за отпад или на други начин стварање нечистоће на јавним површинама,
- Бацање жара, отровних, експлозивних и лако запаљивих материја, у корпе или посуде за отпад,
- Коришћење јавне површине за смјештај робе, амбалаже, моторних возила, камп приколица и других ствари, изузев када то дозволи надлежни орган у складу са посебним прописима,
- Коришћење јавне површине за продају било какве робе, или обављање друге дјелатности без одговарајућег одобрења,
- Одлагање или депоновање отпадног грађевинског материјала, земље и сл.,
- Поправак, сервисирање и прање свих врста возила,
- Испуштање уља, свих врста отпадних текућина, отровних, прљавих и масних течности, боја, лакова, креча, животињског измета, фекалија и било којих других течности које прљају јавну површину,
- Оштећење корпи и других посуда за отпад,
- Паркирање возила на трговима, тротоарима, зеленим површинама, и мјестима на којима се налазе улични хидранти, сливници, контејнери и посуде за одлагање комуналног отпада, пролази, приступни путеви, стазе и сл.,
- Бацање отпада и отпадних материја у водотоке и на обале водотока,
- Остављање и излагање на јавној површини предмета који могу упрљати или повриједити пролазнике,
- Напасање и храњење стоке,
- Продавање стоке ван сточне пијаце,
- Гажење, уништавање, оштећење и заграђивање паркова, засада, зелених и цвијетних површина, као и уређаја и предмета који се налазе на тим мјестима,
- Бацање и одлагање кабастог отпада и отпада животињског поријекла,
- Паљење отпада, лишћа, папира, гума и сл.,
- Истицање назива фирме, реклама, рекламних паноа, билборда и сл. без одобрења органа управе надлежног за комуналне послове,
- Остављање возила која нису у возном стању (нерегистрована, хаварисана и сл.),
- Резање огревног дрвета,
- Ускладиштење грађевинског, огревног и сличног материјала, без одобрења надлежног органа,
- Копање и одношење хумуса, камења, пијеска и других састојака са зелених површина,
- Коришћење јавних површина супротно њиховој намјени.

XXVI

Забрањено је на јавној површини постављати рампе, стубиће и жардињере, као и друге физичке препреке, без одобрења органа управе надлежног за комуналне послове.

XXVII

Забрањено је свако прљање, цртање, штампање и рекламирање на јавним саобраћајним површинама којим се угрожава безбједност саобраћаја.

XXVIII

- 1) Возила која учествују у саобраћају не смију прљати јавне површине.
- 2) Возила која превозе текући или расути материјал морају бити исправна, како се из њих не би просипао терет.

- 3) Возила која превозе папир, сијено, сламу, пиљевину, лишће и сличне материјале морају бити прекривена церадом или на други начин осигурана да материјал који превозе не просипају по јавним саобраћајним површинама.

XXIX

- 1) Истовар и утовар огрева, грађевинског и другог материјала и робе може се вршити на површинама јавног саобраћаја само онда када за то не постоје друге површине. У том случају истовар и утовар се мора обавити брзо и без одлагања.
- 2) Послије сваког истовара и утовара, лица која то обављају дужна су одмах уклонити амбалажу, отпатке и нечистоћу на мјесто одређено за одлагање.
- 3) Запрежна возила морају имати канте за прикупљање измета теглећих животиња.

XXX

- 1) При обављању грађевинских радова извођачи су дужни предузимати слиједеће мјере за спречавање прљања јавних површина:
 - градилиште оградити сходно одредбама Закона о заштити на раду,
 - очистити јавне површине око градилишта од свих врста грађевинског или другог материјала, блата и сличног, чије је таложење на јавним површинама посљедица извођења радова,
 - за вријеме рушења грађевинског објекта спријечити стварање прашине,
 - депоновати грађевински материјал у оквиру градилишта тако да се не омета саобраћај и слободно отицање воде, односно да се материјал не разноси по јавним површинама,
 - одржавати чистоћу на сливницима и шахтовима у непосредној близини градилишта,
 - прати и чистити возила прије њиховог изласка са градилишта.
- 2) Шут, земља, отпадни грађевински материјал и слично који настају послије рушења старе и изградње нове зграде морају се одмах уклонити и превести на депонију, а терен се мора оставити чист и уредан.
- 3) Уколико извођач радова одмах не уклони отпадни материјал из претходне подтачке, уклањање материјала и чишћење јавних површина ће се извршити на терет извођача радова по налогу комуналне полиције.

ПРИВРЕМЕНО ЗАУЗИМАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

XXXI

- Под привременим заузимањем јавних површина у смислу ове одлуке сматра се :
- постављање привремених објеката-киоска за продају робе и пружање услуга,
 - постављање привремених помоћних објеката (гараже, шупе и сл.)
 - постављање љетних башти (столова, столица, тенди, сунцобрана ограда и сл.),
 - постављање расхладних витрина, покретних столова, сталака и импровизованих објеката за продају творнички пакованог сладоледа, књига, часописа, разгледница, сувенира, наочала и лутрије, те прехрамбених производа који се припремају на лицу мјеста (кокице, кестен, кукуруз и пецива),
 - постављање изложбених мјеста испред пословних објеката и просторија,
 - постављање забавних радњи, спортских садржаја,
 - вршење повремених радњи у изузетним приликама,

- постављање монтажно-демонтажних објеката за продају робе,
- постављање рекламних табли-паноа, билборда, заставица, јарбола, рекламних витрина и других рекламних објеката,
- коришћење јавне површине за продају лубеница.

XXXII

- 1) Локација за постављање привремених објеката из претходне тачке, подтачка 1. алинеја 1. и 2. додјељује се путем јавног оглашавања, према Плану размјештаја привремених објеката на јавним површинама и на земљишту којим располаже општина Котор Варош.
- 2) Одлуку о расписивању јавног огласа доноси Начелник општине.
- 3) Ако за одређену локацију нема више заинтересованих лица, иста се може додијелити без конкурса.
- 4) Власницима постојећих објеката који су постављени на јавним површинама на основу одговарајућег акта надлежног органа и за остале објекте и намјене из претходне тачке ове одлуке, локација јавне површине се може додијелити без конкурса.

XXXIII

- 1) Одобрење за привремено заузимање јавне површине, за објекте из тачке 31. подтачка 1. алинеја 1. и 2. ове одлуке издаје орган управе надлежан за стамбено - комуналне послове, на основу претходно израђених урбанистичко – техничких услова, те прибављених локацијских услова, на период до двије године.
- 2) Одобрење за привремено заузимање јавне површине, за остале кориснике из тачке 31. ове одлуке издаје орган управе надлежан за комуналне послове. Одобрење се издаје за једну сезону, а највише до годину дана.
- 3) У одобрењу се уноси рок на који се издаје одобрење за обављање одређене дјелатности, одређује локација и површина, коју лице које добије одобрење може користити, те висина накнаде по 1 m² коришћења јавне површине.

XXXIV

Висина накнаде за заузимање јавне површине по 1m² утврђује се посебном одлуком, у зависности од намјене за коју се врши и од зоне у којој се налази локација.

XXXV

Лице које добије одобрење за заузимање одређене јавне површине, дужно је одржавати чистоћу на добијеној локацији, а након завршетка радног дана мјесто на којем је обављало одобрену дјелатност дужно је очистити.

XXXVI

На одобреној локацији може се вршити само она дјелатност за коју је издато одобрење.

XXXVII

Мјеста на јавним површинама на којима је одобрено постављање столова и столица ради постављања љетних башти морају испуњавати слиједеће услове:

- Простор који преостаје за пролаз пјешака не смије бити ужи од 1,5 m;
- Удаљеност љетне баште, односно њене ограде од руба саобраћајнице не смије бити мања од 1,5 m;

- Постављање љетне баште смије се одобрити искључиво испред пословног простора, с тим да ширина, односно дужина одобрене баште не смије прелазити габарите пословног простора;
- Одобрење за постављање љетне баште не смије се издати пословном простору који нема непосредан приступ - улаз са јавне површине;
- Дужина, односно ширина љетне баште не може бити мања од 2 метра, а површина мања од 4 m²;
- У површину љетне баште урачунава се и површина живице, жардињере, или друге одговарајуће ограде која може бити постављена уз све ивице љетне баште, изузев улаза који мора бити величине од 1,5 m, до 2,5 m;
- Висина ограде не смије бити већа од 80 cm;
- Уколико се простор љетне баште треба налазити једним дијелом или у цјелости на зеленој површини, исти простор је потребно извести изградњом одговарајуће монтажно - демонтажне подлоге;
- Облик, величина и начин постављања ограде и одговарајуће подлоге из тачке 7. и 8., као и начин заштите од сунца и други услови утврђују се према условима урађеним од стране органа управе надлежног за комуналне послове;
- Одобрење за рад љетних башти издаје се за тражени период у текућој години;
- По истеку одобрења за коришћење јавне површине за рад љетне баште столови, столице, тенде и ограде се морају уклонити, а површина која је коришћена мора се уредити и очистити.
- На захјев корисника којем је јавна површина била одобрена за рад љетне баште, након истека одобрења за коришћење исте, може се издати одобрење којим се задржава постављена тенда или надстрешница, без столова и столица, за период не дужи од 6 мјесеци, у којем јавну површину неће користити у пословне сврхе, по нижој висини комуналне накнаде, која се утврђује посебном одлуком.

XXXVIII

- 1) Забрањено је излагање робе животних намирница на јавној површини изван пословног простора гдје постоји изложеност прабини, издувним гасовима аутомобила и другим нечистоћама које могу загадити исте.
- 2) Изузетно од претходне подтачке, власник, односно корисник пословног простора може држати воће и поврће испред објекта уколико обезбиједи адекватну заштиту од наведених штетних спољних утицаја, у виду застакљених витрина за излог.
- 3) Излагање робе за коју се не односи забрана продаје на јавним површинама, те робе животних намирница у застакљеним витринама и фрижидерима, не смије се вршити на удаљености мањој од 1,5 m од руба саобраћајнице.

XXXIX

- 1) Корисници јавних површина дужни су се придржавати услова одређених у одобрењу о заузимању јавних површина.
- 2) Објекти које се налазе на јавним површинама без одобрења надлежног органа, или са одобрењем чији је рок истекао, као и објекти корисника који се не придржава услова одређених у одобрењу за заузимање јавне површине, уклониће се рјешењем комуналне полиције о трошку корисника.

ЈАВНЕ ЗЕЛЕНЕ ПОВРШИНЕ

XL

Зеленим површинама, у смислу ове одлуке, сматрају се:

- Паркови, парк шуме и алеје,
- Зелене површине уз саобраћајнице и скверове,
- Зелене површине уз ријеке и потоке,
- Зелене површине у стамбеним насељима,
- Зелене површине око приватних или државних објеката чије су парцеле ограђене,
- Зелене површине око пословних објеката,
- Зелене површине у школским двориштима и дјечијим вртићима,
- Терени за спорт и рекреацију,
- Двореди и појединачни насади и жива ограда,
- Уређене и неуређене зелене површине.

XLI

- 1) Јавним зеленим површинама сматрају се површине наведене у претходној тачки, изузев зелених површина на којима правна и физичка лица имају право коришћења.
- 2) Јавне зелене површине могу се користити само сходно намјени за коју су одређене.

XLII

- 1) Надлежно предузеће у складу са Програмом заједничке комуналне потрошње, по Уговору о одржавању зелених површина закљученог са општином Котор Варош, одржаваће и уређивати зелене површине и то:
 - паркове и парк шуме,
 - зелене површине уз саобраћајнице, између коловоза и тротоара и на скверовима, као површине које по Одлуци не одржавају друга лица,
 - зелене површине уз ријеке и потоке,
 - терене за спорт и рекреацију који нису дати другом лицу на коришћење,
 - дрвореди и појединачне насаде на јавним површинама,
 - живу ограду коју по одлуци не одржавају друга лица,
 - зелене површине око спомен-гробља и споменика.
- 2) Власници и корисници објеката одржаваће и уређивати зелене површине које припадају тим објектима.
- 3) Корисници терена за спорт и рекреацију одржаваће и уређивати терене за спорт и рекреацију, који су им дати на коришћење.

XLIII

Одржавање зелених површина из претходне тачке обухвата: његу, надзор, обнову, заштиту од болести и штеточина дрвореда, појединачних насада, живица, парковског дрвећа, грмља, цвјетних и травних површина са прихраном, стални надзор и обнову парковских стаза и путева, клупа, као и остале парковске опреме и пратећих парковских објеката, сјечу сувих, болесних или јако оштећених стабала и грана, резивање крошње стабала те њезино редовно чишћење и чување, као и кошење и сакупљање покошене траве и скупљање отпада на зеленим површинама и други радови у области ове дјелатности.

XLIV

Зелене површине на подручју града изграђују се и уређују према регулационом плану, у складу са урбанистичко - техничком документацијом.

XLV

Изведбени пројекат објекта треба да садржи и хортикултурно уређење одговарајућих површина.

XLVI

Реконструисати и вршити радове на одржавању зелених површина, као и дрвореда, могу само лица регистрована за вршење ових послова.

XLVII

Извођач радова дужан је код градње објекта сачувати постојећа стабла на земљишту одређеном за зелену површину.

XLVIII

- 1) Прекопи за постављање нових или поправак постојећих подземних инсталација (водовод, канализација, електро и ПТТ инсталације и сл.) у зеленим површинама, из тачке 40. ове одлуке, могу се изводити само по одобрењу органа управе надлежног за комуналне послове.
- 2) Прекопи у правилу морају бити удаљени најмање 2 m од дебла појединачних стабала.
- 3) Код извођења прекопа (канала) не смије се оштећивати коријење стабала или другог растиња, које је у пречнику дебље од 3 cm.

XLIX

- 1) Постављање подземних инсталација из подтачке 1. претходне тачке мора се евидентирати у катастру подземних инсталација и један примјерак скице обавезно доставити органу који је издао одобрење.
- 2) По завршетку радова инвеститор, односно извођач радова, обавезан је зелену површину довести у првобитно стање, према условима и року који су одређени код издавања одобрења за извођење радова.

L

- 1) Стабла дрвореда и појединачни високи насади на зеленим површинама који се налазе у близини стамбених објеката морају се одржавати тако да не оштећују објекте и не ремете услове боравка.
- 2) Стабла и ограде не смију сметати јавној расвјети и саобраћајној сигнализацији и угрожавати безбједност јавног саобраћаја.
- 3) Стабла и гране које сметају ваздушним водовима (електричним, телефонским и другим) смију резивати или уклањати само стручна лица, по претходном одобрењу органа надлежног за комуналне послове.
- 4) Власници или корисници земљишта на којем се налази дрво, дужни су када то захтјевају разлози из претходне подтачке дозволити сјечу стабла или грана.
- 5) Трошкови око обављања тих радова као и накнаде евентуалне штете падају на терет лица у чијем интересу се радови изводе.

LI

Ограде од украсне живице уз саобраћајнице, како у приватном тако и у државном власништву, морају се уредно одржавати и редовно резивати, тако да не сежу преко регулационе линије на саобраћајну јавну површину, односно не ометају саобраћај спрјечавањем видљивости и прегледности пута.

LII

Ако власник, односно корисник, уредно и редовно не одржава и не орезује ограде од украсне живице, из претходне тачке, комунална полиција ће рјешењем наложити извршење одређених мјера и одредити рок у којем се исте морају извршити.

LIII

- 1) На јавним површинама из тачке 40. ове Одлуке не смије се посјећи стабло без одобрења органа управе надлежног за комуналне послове.
- 2) Ако је стабло дотрајало у тој мјери да пријети опасност по безбједност саобраћаја, животе и имовину или је обољело (имела и сл.) да може угрозити здраве насаде, власник или корисник земљишта дужан је обезбиједити стручно лице да га посијече.
- 3) Сјечу стабла из претходне подтачке корисник може извршити тек када је од надлежног органа управе за комуналне послове прибавио одобрење.
- 4) Ако пријети опасност из подтачке 2. ове тачке комунална полиција ће наложити власнику, односно кориснику земљишта да изврши сјечу стабла, а ако то исти у одређеном року не учини, сјеча стабла ће се извршити путем овлашћених стручних лица, на терет власника односно корисника земљишта.

LIV

Власник или корисник земљишта по чијем захтјеву је извршена одобрена сјеча стабла или је сјеча стабла наложена од стране комуналне полиције, обавезан је за свако посјечено стабло засадити младо и здраво стабло у складу са урбанистичким и хортикуларним рјешењем дијела насеља, на мјесту и у року наведеном у рјешењу којим се одобрава, односно налаже сјеча стабла.

LV

- 1) Уколико правно или физичко лице, на било који начин поруши, уништи или оштети зеленило, дужан је извршити накнаду штете, према процјени комисије коју формира орган управе надлежан за комуналне послове.
- 2) Висина одштете одредиће се сходно поступку из претходне подтачке.
- 3) Средства уплаћена по овом основу из ове тачке, намијењена су искључиво за подизање новог и обнову уништеног јавног зеленила.

LVI

За дијелове зеленила који су проглашени заштићеним објектом природе (поједино дрво, дрвореди, грм, парк, парк-шуме) вриједе прописи о заштити животне средине.

LVII

- Без одобрења органа управе надлежног за комуналне послове забрањено је:
- Прекопавање јавних површина,
 - Реконструкција постојећих и изградња нових зелених површина,

- Ограђивање и постављање било каквих уређаја, објеката, направа, рекламних паноа и сл. на јавним зеленим површинама,
- Одлагање грађевинског материјала и старих аута,
- Камповање и постављање шатора,
- Обарање и уклањање дрвећа, вађење пањева, те резање грана и врхова дрвећа.

LVIII

У циљу заштите зелених површина забрањено је вршење сваке радње или активности којом би се исте угрозиле.

САКУПЉАЊЕ, ОДВОЗ И ДЕПОНОВАЊЕ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА

LIX

Комуналним отпадом сматра се отпад из домаћинства, као и други отпад који је због своје природе или састава сличан отпаду из домаћинства, као што је ситни отпад који настаје у становима, заједничким просторијама стамбених зграда, пословним просторима, гаражама, двориштима, а који се по својој величини може одлагати у посуде за комунални отпад из домаћинства.

LX

- 1) Отпадом на јавним површинама сматрају се отпаци који настају на тим површинама.
- 2) Сакупљање и одвоз отпада са јавних површина врши се у складу са тачком 13. и 14. ове одлуке.
- 3) Одвоз комуналног отпада врши се по Динамичком плану надлежног предузећа.

LXI

Комуналним отпадом не сматрају се: земљани отпаци, остаци грађевинског материјала, шљака, дворишни отпад, као и други крупни отпаци који настају у процесу индустријске, занатске, грађевинске, пољопривредне или друге производње.

LXII

Крупним отпадом, у смислу ове одлуке, сматра се отпад који настаје у становима, гаражама, пословним просторијама и заједничким просторијама стамбених зграда, а који се по својој величини, количини или настанку не сматра комуналним отпадом, а нарочито: искоришћени кућански апарати, покућство, санитарни уређаји, картонска амбалажа у већим количинама, стари намјештај, олупине возила или њихови дијелови и сл.

LXIII

Правна и физичка лица и самостални предузетници су дужни разврставати комунални отпад и исти одлагати у контејнере за папир, пластику и стакло, уколико су ти контејнери постављени на одређеној локацији, а остали отпад у контејнере за мијешани отпад.

LXIV

Зграде испред којих се одлаже комунални отпад морају имати довољан број посуда - контејнера за одлагање.

LXV

Надлежно предузеће је обавезно најмање 1 пут годишње да изврши дезинфекцију посуда (контејнера), а по потреби и налогу комуналне полиције и санитарне инспекције и чешће.

LXVI

- 1) За новосаграђене објекте и новоотворене пословне просторе посуде за комунални отпад набавља инвеститор, односно корисник.
- 2) Мјесто за смјештај посуда за одлагање комуналног отпада за новосаграђене стамбене, стамбено-пословне и пословне објекте те друге објекте који имају потребу за одлагањем отпада дужан је да одреди надлежни орган управе за просторно уређење, приликом издавања локацијских услова.
- 3) Имаоци и произвођачи комуналног отпада (угоститељски објекти, трговинске радње, занатске радње, објекти у јавној употреби и сл.) дужни су набавити посуде за одлагање отпада.

LXVII

Намјенске посуде за одлагање комуналног отпада, у зависности од произвођача комуналног отпада, морају бити следећих запремина:

- за кориснике индивидуалних стамбених објеката, посуда (канта) са рукохватима и поклопцем, запремине од 50 до 120 литара;
- за кориснике стамбених објеката са најмање четири стана, затворени контејнер запремине $1,1 \text{ m}^3$, у зависности од броја и потребе корисника;
- за кориснике пословних објеката корисне површине објекта преко 200 m^2 , најмање један затворени контејнер запремине $1,1 \text{ m}^3$, у зависности од броја и потребе корисника.

LXVIII

- 1) Мјесто за смјештај посуда за одлагање комуналног отпада, за изграђене стамбено - пословне објекте, одређује надлежни орган управе за просторно уређење и за комуналне послове.
- 2) Мјеста на коме су постављене посуде за отпатке морају се држати у чистом и уредном стању.

LXIX

Имаоци комуналног отпада дужни су износити отпад у завезаним намјенским врећицама, одлагати у посуде за комунални отпад на за то одређеним мјестима или према плану одвоза отпада без посуда.

LXX

Имаоци и произвођачи комуналног и индустријског отпада дужни су комуналном полицајцу на његов захтјев предочити доказ о начину одлагања отпада који су произвели.

LXXI

Сви имаоци и произвођачи отпада из тачке 59. ове одлуке, дужни су надлежном предузећу коме је Општина повјерила вршење ових дјелатности плаћати мјесечну накнаду на име коришћења комуналних услуга.

LXXII

- 1) Одвоз комуналног отпада врши се специјалним возилом за одвоз отпада и одлаже се на за то одређену депонију, а према плану одвоза израђеног од надлежног предузећа и одобреног од надлежног општински орган за комуналне послове.
- 2) Радници који одвозе отпад из домаћинства као и други ситни отпад који је по својој природи и својствима сличан отпаду из домаћинства дужни су:
 - пажљиво руковати посудама за отпад тако да се отпад не расипа, не прља околина и да се посуде не оштећују,
 - прикупити и уклонити затечени и расути отпад поред посуде,
 - посуде за отпад вратити на мјесто и затворити поклопац на посуду,
 - очистити површину око посуде,
 - одложени отпад на мјестима гдје нису постављене посуде покупити и мјесто очистити.

LXXIII

- 1) Домаћинства и други произвођачи отпада су дужни крупни и селективно прикупљени отпад одложити у контејнере за одређене врсте намјене, постављене на одређеним мјестима у градском подручју.
- 2) Домаћинства и други произвођачи отпада у мјесним заједницама: су дужни крупни и селективно прикупљени отпад одложити у контејнере који су постављени у тим подручјима, на одређеним локацијама.

LXXIV

Домаћинства и други произвођачи отпада су дужни свој продуковани опасни отпад предати на одређена мјеста за селективно прикупљање (центре) или особи која је овлашћена за пружање услуга у управљању отпадом.

LXXV

Одвоз крупног отпада сакупљеног на одређеним мјестима, у кругу предузећа, двориштима стамбених или пословних зграда врши давалац комуналних услуга, на захтјев и о трошку власника и имаоца истог.

LXXVI

Одвоз и депоновање крупног отпада који је одложен на јавним површинама, односно на мјестима која нису за то предвиђена, а чији власник није познат, врши надлежно предузеће, на основу налога издатог од стране органа управе надлежног за комуналне послове.

LXXVII

Забрањено је спаљивање свих врста отпада.

ОДВОЂЕЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА СА ЈАВНИХ ПОВРШИНА

LXXVIII

- 1) Отпадне воде чине атмосферске падавине и вода од прања улица и јавних површина, а исте се одводе путем сливника и уређаја за одводњу.
- 2) Уличне сливнике, као и уређаје за одводњу атмосферских и отпадних вода са јавних површина одржава надлежно предузеће којем Општина повјери вршење ових послова.

LXXIX

Забрањено је отворене сливничке канале за одвођење атмосферских вода уз саобраћајнице премоштавати без одобрења органа управе надлежног за комуналне послове.

LXXX

Забрањено је ненамјенско коришћење сливника, спајање фекалне канализације на оборинску и обратно, као и одводња фекалних вода у отворене сливничке канале поред саобраћајнице.

ЧИШЋЕЊЕ СЕПТИЧКИХ ЈАМА

LXXXI

- 1) У насељеним мјестима на подручју општине Котор Варош која имају јавну канализациону мрежу сви имаоци отпадних вода морају бити прикључени на ту мрежу.
- 2) Уколико због конфигурације терена или других разлога није могуће извршити прикључак на канализациону мрежу, односно у насељеним мјестима у којима не постоји јавна канализациона мрежа, имаоци отпадних вода морају изградити септичке јаме и прикључити се на исте.

LXXXII

- 1) Септичке јаме морају бити изграђене по свим прописаним санитарно - хигијенским условима и морају се редовно одржавати.
- 2) Септичке јаме не смију имати никакве преливе, којима би се садржај излијевао на околну површину или у водоток.

LXXXIII

- 1) Чишћење септичких јама обавља предузеће, односно предузетник регистрован за ту врсту дјелатности, у складу са санитарно - техничким условима, а на захтјев и о трошку власника септичке јаме.
- 2) Чишћење септичких јама врши се одмах по њеном пуњењу, а најмање једном годишње.

LXXXIV

- 1) Власници септичких јама дужни су на вријеме извршити њихово чишћење како не би дошло до прелијевања, а тиме и загађивања околине.
- 2) Одвоз фекалија врши се специјалним моторним возилима (цистернама) из којих се фекалије не могу просипати.
- 3) Фекалије се из возила истресају у градску канализацију, односно у шахт који одреди надлежно комунално предузеће.

ДРЖАЊЕ ЖИВОТИЊА

LXXXV

- 1) Забрањено је држање говеда, коња, свиња, оваца, коза, зечева и пернате живине на дијелу градског подручја према Одлуци о уређењу простора и грађевинском земљишту осим у зони осталог грађевинског земљишта.

- 2) Забрана из претходног подтачка односи се и на сва дворишта објеката у којима се врше јавни послови или окупља већи број грађана, а нарочито здравствених установа, школа и других објеката од општег интереса као и на подрумске и пословне просторије.

LXXXVI

На подручју осталог грађевинског земљишта одређеног Одлуком о уређењу простора и грађевинском земљишту, и у подручјима ван града, дозвољено је држање домаћих животиња под слиједећим условима:

- ако постоји ограђено двориште одвојено од улице и других зграда,
- ако за смјештај домаћих животиња постоје посебно изграђени објекти, удаљени од стамбених објеката и пута 20 m, а од водног објекта најмање 50 m низводно,
- ако је објекат, у којем су смјештене домаће животиње, прикључен на канализацију или септичку јаму,
- ако су уз свињце и штале изграђена и ђубришта, која морају бити изграђена од непрпусног материјала (бетона) укопана у земљи са осочном јамом,
- ако се објекти за држање домаћих животиња држе у чистом и уредном стању.

LXXXVII

- 1) Лешеви уинулих животиња, трулеж и сл. могу се превозити само у за то намијењеним затвореним возилима.
- 2) Закопавање уинулих животиња врши се искључиво на сточном гробљу, ван насеља, којег одреди орган надлежни општински орган у складу са планским актом просторног уређења усвојеног од стране Скупштине општине.
- 3) Ако је животиња уинула од заразне болести, мора се укопати 2 метра дубоко у јаму у коју је претходно бачено кречно млијеко ради дезинфекције.

LXXXVIII

За извршење одредаба из претходне тачке одговоран је власник уинуле животиње, односно лице које је усмртило животињу, ако је животиња усмрћена мимо воље власника, ако нема власника одговорно је надлежно предузеће, а у сеоским насељима орган мјесне заједнице.

LXXXIX

- 1) Пси се морају држати у кућицама, удаљени од стамбених зграда и улица, најмање три метра у простору затвореном од улица и од водних објеката према посебним прописима.
- 2) Објекти за псе морају се држати у чистом стању и повремено дезинфиковати.
- 3) Забрањено је пуштање паса и мачака да се слободно крећу.

ОДРЖАВАЊЕ КОМУНАЛНОГ РЕДА КОМУНАЛНИ ОБЈЕКТИ И УРЕЂАЈИ У ОПШТОЈ УПОТРЕБИ

XC

Под одржавањем комуналног реда у смислу ове одлуке подразумијева се уређење и одржавање улица, тргова, јавног зеленила и других јавних површина, комуналних и других јавних објеката, спољних дијелова зграда, фонтана и јавних чесми, електричних стубова - јавне расвјете, огласних табли и других објеката на подручју општине, као и уклањање дотрајалих зграда и објеката.

XCІ

Улице, тргови и друге јавне површине могу се градити и реконструисати само под условима предвиђеним планом, уз прописану техничку документацију.

XCІІ

Приликом изградње нових или реконструкције постојећих објеката, претходно се мора извршити стручни преглед и евентуална реконструкција или нова изградња подземних индустријских инсталација и уређаја (водовод, канализација, електро и ПТТ мрежа и слично).

XCІІІ

Раскопавање улица, тргова и јавних површина може вршити предузеће које одржава инсталације и уређаје, ради постављања, уклањања или измјене подземних инсталација и уређаја, а по прибављеном одобрењу општинског органа управе надлежног за комуналне послове.

XCІV

- 1) Уколико се коловоз раскопава по ширини, раскопавање се мора вршити по етапама, тако да једна страна коловоза увијек буде оспособљена за одвијање саобраћаја.
- 2) Уколико су радови такве природе да се не могу вршити на овакав начин, инвеститор је дужан да улицу затвори, постави прописне ознаке и радове обави у року предвиђеном у одобрењу за грађење.
- 3) Уколико се раскопавање тротоара врши по ширини, извођач радова је дужан да одговарајућим средствима осигура безбједан прелаз пјешака преко ископа, прилаз продавницама, школама, аутобуској станици и другим важним друштвеним објектима.

XCv

Оштећења на постојећим инсталацијама која су настала раскопавањем јавних и осталих површина, дужан је о свом трошку санирати извођач радова.

XCvІ

По завршетку одобрених радова извођач је дужан да јавну површину доведе у првобитно стање и да уклони све отпатке са површина на којима су се радови изводили, у року датом у одобрењу.

XCvІІ

Уколико би се након извјесног временског периода, а најдаље у року од годину дана од завршетка радова, на мјесту где су извођени радови појавило видљиво улегнуће или напукнуће површине која омета или угрожава саобраћај, инвеститор је дужан да на захтјев општинског органа управе надлежног за комуналне послове отклони о свом трошку уочене недостатке.

XCvІІІ

Електрични и телефонски стубови и други комунални објекти и уређаји могу се постављати на улицама, тротоарима, трговима и другим јавним површинама, само на мјестима предвиђеним урбанистичким рјешењем и по одобрењу надлежног општинског органа управе.

XCIX

- 1) Изградња приступних путева и стаза, са улица, преко паркова и канала, може се вршити само од тврдог материјала и под условима које одреди надлежни општински орган управе.
- 2) Колски прилаз градилишту и сличним објектима мора бити потпођен даскама одговарајуће дебљине, а прелаз преко ивичњака тако постављен да површинска вода може брзо протицати.

C

Забрањује се прелаз техничких возила преко саобраћајних и зелених површина, како се јавне површине преласком таквих возила, услед његове тежине, висине или неких других разлога, не би могле уништити или оштетити.

CI

- 1) Ивичњаци између тротоара и коловоза не смију се спуштати нити клесати ради преласка моторних возила.
- 2) У изузетним случајевима може се одобрити спуштање или клесање ивичњака, ако би прелаз возилом преко ивичњака представљао изузетну тешкоћу за нормалан прилаз стамбеном објекту или пословном простору и прелазу инвалидским колицима, што се утврђује стручном оцјеном надлежних општинских органа управе.

СII

Сви отвори (шахтови, окна и сливници) на улицама, трговима, пијацама, парковима, двориштима и другим мјестима, морају бити у исправном стању.

Отворима у смислу претходног става сматрају се нарочито:

- а) отвори за водовод, канализацију, електричне и телефонске каблове и слично,
- б) отвори за убацивање огрева и другог материјала - подрумски прозори.

СIII

- 1) Отвори морају бити обезбјеђени технички исправним затварачима - поклопцима.
- 2) Затварачи, односно поклопци, отвора на улицама и другим површинама јавног саобраћаја морају бити од ребрастог материјала, а поједина поља заливена асфалтом.
- 3) Дотрајали, односно нефункционални затварачи и поклопци морају се замијенити.
- 4) За вријеме извођења радова на отворима, око истих се морају поставити препреке од чврстог материјала и обиљежити видљивим знацима упозорења, а по завршетку радова отвори се морају прописно затворити, а препреке уклонити.

СIV

- 1) О одржавању отвора за водовод, канализацију, електричне, телефонске и телеграфске каблове, старају се предузећа која отворе користе или су јој пренесени на управљање.
- 2) О одржавању отвора за убацивање огрева и другог материјала, подрумских прозора, отвора за освјетљавање просторија и слично, стара се орган који управља зградом, односно власник или корисник зграде.

CV

- 1) Називи улица, тргова или других јавних површина морају бити видљиво истакнути на раскрсницама, а орган управе надлежан за комуналне послове дужан је на почетку сваке улице поставити таблу са називом улице на зграду или други објекат.
- 2) Бројеви зграда обавезно се постављају на свакој згради са десне стране од улаза или изнад улаза, водећи рачуна о њиховој видљивости.
- 3) Ако зграда има више улаза непосредно везаних за улицу, сваком улазу утврђује се посебан кућни број.
- 4) Таблица са кућним бројем израђује се од емајлирааног лима величине 20 x 15 cm, а кућни број исписује се бијелом бојом на тамноплавој основи.
- 5) Бројеве зграда одређује орган управе надлежан за комуналне послове.
- 6) Власници и корисници зграда дужни су да кућне бројеве држе истакнуте стално на зградама, да их чувају и држе у исправном стању. У случају да број зграде због непажње власника, односно корисника буде скинут или изгубљен, власници, корисници зграде дужни су да изврше набавку другог броја о свом трошку.
- 3) Власници новоизграђених зграда дужни су најкасније у року од два мјесеца по усељењу да поставе кућни број о свом трошку.

CVI

- 1) Спољни дијелови зграде (фасаде, балкони, симсови, украсни дијелови, ограде, олуци, излози, врата, прозори и друго) морају се одржавати у технички исправном стању.
- 2) О чистоћи и исправности спољних дијелова зграда стара се заједница етажних власника, односно орган који управља зградом, власник или корисник зграде.
- 3) Обавезу уређења фасаде утврђује и уређује орган управе надлежан за просторно уређење.

CVII

Забрањено је прљати или на други начин оштећивати зидове, фасаде, излоге, друге спољне дијелове зграда, ограде, као и рекламе, називе фирме и сличне натписе.

CVIII

- 1) Излози трговинских, занатских и других радњи и осталих пословних просторија израђују се према прописима предвиђеним за одређену дјелатност, или према врсти робе која се у тим просторијама продаје или рекламира.
- 2) Спољни дијелови излога морају се према потреби бојити, а стаклене површине редовно прати.

CIX

- 1) Рекламе и витрине које се на одређеним мјестима постављају као посебни објекти, власници су дужни редовно одржавати у чистом и уредном стању.
- 2) Натписи над објектима из претходне подтачке морају се обнављати уколико су нечитљиви или је боја изгубила интензитет.

CX

- 1) Плакати, објаве, огласи, позиви и сл. могу се истицати само на огласне табле које су постављене за те сврхе.

- 2) Изузетно од подтачке 1. ове тачке плакати и друга обавјештења јавног карактера могу се лијепити и на привремене ограде којима је ограђено игралиште, градилиште и слични објекти, као и унутар излога уколико то дозволе власници или корисници тих објеката.
- 3) Плакати и друга обавјештења истакнута ван дозвољеног мјеста, уклониће се по налогу комуналне полиције на терет постављача.

CXI

Огласне табле за истицање објава, огласа, обавјештења, плаката, посмртних плаката, позива и слично, као и други објекти сличне намјене могу се постављати само на мјестима које одреди надлежни општински орган управе.

CXII

- 1) Плакати и друга обавештења морају бити исписани читко, јасно и естетски компоновани.
- 2) Текстови плаката и других обавјештења не смију својим садржајем да врљеђају мјесна, национална и вјерска осјећања грађана.

CXIII

- 1) Рекламни панои, рекламни и слични натписи могу се постављати на зградама, пословним просторијама као и другим мјестима, само по одобрењу органа општинске управе надлежног за комуналне послове.
- 2) У захтјеву којим се тражи одобрење из става 1. овог члана инвеститор је дужан навести приједлог локације постављања, димензије рекламног панона, опис панона (једностранни, двострани) и период коришћења.
- 3) Уз захтјев инвеститор је обавезан доставити фотографију рекламног панона, односно натписа, ситуацију терена или идејно решење које садржи тлоцрт, пресјек, изглед фасаде и друге детаље.
- 4) За постављање рекламног панона на објекту у приватном власништву, потребно је доставити писмену сагласност власника објекта или дијела објекта на којем се тражи постављање рекламног панона.
- 5) Рекламни панои, рекламни и слични натписи морају бити израђени и постављени према одобрењу и редовно се одржавати у исправном и уредном стању.
- 6) Комунална полиција је дужна да нареди уклањање рекламног панона, рекламног и сличног натписа, који је постављен без одобрења или противно условима у одобрењу.

CXIV

- 1) Саобраћајне знакове и семафоре може постављати само овлашћено предузеће на мјестима која су дефинисана пројектом регулације саобраћаја.
- 2) Саобраћајни знаци и семафори морају се стално одржавати у исправном и уредном стању.

CXV

Комунални објекти као што су: телефонске говорнице, киосци и други слични објекти могу се постављати односно израђивати само на основу одобрења за грађење издатог од стране органа општинске управе надлежног за просторно уређење и под условима датим у одобрењу.

CXVI

Власници, односно корисници објеката из претходне тачке ове одлуке, дужни су да их редовно одржавају у уредном, исправном и чистом стању.

CXVII

- 1) Ако су објекти из тачке 115. ове одлуке престали да се користе, или је одобрење за њихово постављање издато на одређено вријеме, такав објекат се мора уклонити одмах по истеку времена на које гласи одобрење.
- 2) Уколико власници објекта не поступи на начин утврђен у подтачку 1. ове тачке комунална полиција ће наложити уклањање објекта о њиховом трошку.

CXVIII

За вријеме обиљежавања значајнијих датума и свечаности, предузећа и друга правна лица, власници или корисници пословних и стамбених просторија дужни су нарочиту пажњу посветити уређењу и одржавању површина и просторија које им припадају или које користе.

CXIX

На свим јавним објектима самосталних занатских и угоститељских радњи морају бити уграђени држачи заставе на одговарајућем мјесту.

CXX

- 1) Сва предузећа, установе и друга правна лица који су власници или корисници пословних просторија обавезни су да имају одговарајућу заставу Републике Српске, коју ће уочи републичких празника, прослава и других значајнијих датума и свечаности обавезно истаћи на згради до уличне стране у држачима.
- 2) У дане националне и друге проглашене жалости обавезници из овог и претходног члана заставе ће истакнути на пола копља.
- 3) Уколико обавезници из подтачке 1) немају уредну и одговарајућу заставу, дужни су је набавити у року од три мјесеца од дана ступања на снагу ове одлуке.

CXXI

Поводом државних празника и других манифестација од значаја за општину или град, врши се уређење и декорација града и мјесних заједница.

CXXII

- 1) Истакнуте заставе морају се скинути првог радног дана по истеку празника, односно завршене свечаности.
- 2) Забрањује се истицање нечитких, изгужваних, поцијепаних, дотрајалих и протупрописно израђених застава.

CXXIII

- 1) Декорације и уређење града врши надлежно предузеће према утврђеном програму.
- 2) Програм декорације и уређења града доноси орган управе надлежан за комуналне послове уз сагласност Начелника општине.

CXXIV

- 1) На подручју општине Котор Варош на мјестима које одреди орган управе надлежан за комуналне послове постављају се корпе за отпад.
- 2) Забрањено је постављање корпи за отпад на :
 - стубове саобраћајне сигнализације,
 - стубове јавне расвјете,
 - јарболе за заставе,
 - дрвеће и друго растиње,
 - мјеста на којима ометају безбједност саобраћаја,
 - друга мјеста којима нарушавају естетски изглед насеља.
- 3) На корпама за отпад могу се постављати одговарајући натписи који упозоравају грађане на заштиту околине и поштовање комуналног реда у општини Котор Варош.
- 4) О постављању, одржавању и замјени корпи за отпад брине се орган управе надлежан за комуналне послове.

CXXV

Изузетно из претходане тачке, корпе за отпад на јавним површинама и објектима у којима се обавља пословна дјелатност, могу постављати и друга правна и физичка лица, а на основу одобрења органа управе надлежног за комуналне послове, у ком случају се о њиховом одржавању брине лице које их је поставило.

CXXVI

Орган управе надлежан за комуналне послове одређује мјеста за постављање клупа за сједење, те врши њихово постављање, одржавање и замјену.

CXXVII

- 1) Јавне фонтане морају се одржавати у уредном и исправном стању о чему се брине надлежно предузеће.
- 2) У фонтанама је забрањено купање људи и животиња, коришћење воде на било који начин, бацање отпада, опушака и сл.

CXXVIII

- 1) Јавни WC морају бити опремљени одговарајућом опремом и морају се одржавати у уредном и исправном стању.
- 2) Јавним WC управља и одржава их правно или физичко лице коме Начелник општине повјери вршење тих послова у складу са законским прописима.

CXXIX

Забрањено је комуналне објекте и уређаје у општој употреби уништавати или на било који други начин оштећивати.

ЈАВНА РАСВЈЕТА

CXXX

Јавну расвјету чине: расвјетна тијела постављена на улицама, трговима, парковима, аутобуским станицама, око јавних и спортских објеката, објеката културне и историјске вриједности, око вјерских објеката, те око мостова, степеништа и сл.

CXXXI

Електрични стубови и други објекти и инсталације потребни за јавно освјетљење могу се постављати само на основу одобрења за грађење издатог од стране надлежног општинског органа управе и према условима датим у одобрењу.

CXXXII

- 1) Јавна расвјета мора се редовно одржавати у стању функционале исправности (прати, чистити, мијењати уништене или оштећене дијелове, сијалице и сл.).
- 2) О одржавању јавне расвјете брине орган управе надлежан за комуналне послове путем овлашћеног предузећа.

CXXXIII

Јавна расвјета мора радити према Програму уштеде електричне енергије у потрошњи за јавну расвјету методом временских тајмера.

CXXXIV

- 1) Објекти историјске и културне вриједности морају се освјетлити тако да њихове архитектонске и друге вриједности долазе до пуног изражаја, на начин да извор свјетлости буде заштићен од пролазника.
- 2) На расвјетне стубове могу се постављати републичке и украсне заставице, рекламне заставице и рекламни панои, уз одобрење органа управе надлежног за комуналне послове.
- 3) Забрањено је прикључивање електричних потрошача на расвјетна тијела и стубове јавне расвјете без одобрења надлежног органа.

ОТВОРЕНЕ ПИЈАЦЕ

CXXXV

Отворене пијаце се организују за промет пољопривредних и занатских производа (градске пијаце) и за промет стоке (сточне пијаце).

CXXXVI

Отворене пијаце на којима се обавља промет пољопривредних и других производа као и живе стоке морају бити чисте и уредне, о чему се брине надлежно предузеће коме је повјерено организовање и одржавање пијаца.

CXXXVII

- 1) Пијачни ред доноси надлежно предузеће које управља и одржава пијаце, на основу сагласности Начелника општине Котор Варош.
- 2) Пијачним редом утврђују се:
 - границе и начин уређења пијаце,
 - локације тезги и других покретних уређаја,
 - радно вријеме пијаце,
 - производи које је дозвољено продавати на пијаци,
 - начин уређења сточне пијаце (ограда, боксови за стоку, надстрешнице, распоред по врстама стоке, мјесто за улаз, излаз, издавање и отпремање откупљене стоке и слично),
 - организација рада и одржавање реда на сточној и градској пијаци (преглед и легализацију увјерења о здравственом стању стоке, рад ветеринара,

- хигијенске мјере, вагање и исплата стоке, вођење евиденције о промету стоке по врстама и квалитету, кретање цијена и сл.),
- висина накнаде за коришћење пијаце,
 - предузимање мјера ради спрјечавања недозвољених радњи,
 - чишћење и одвожење отпада,
 - други елементи неопходни за рад пијаце
- 3) Надлежно предузеће коме је повјерено уређење и управљање пијацама, дужно је придржавати се пијачног реда.

CXXXVIII

Надлежно предузеће коме је повјерено уређење и управљање пијацама дужно је обезбиједити исправност и чистоћу опреме и уређаја на истим, а по истеку радног времена пијаце, простор пијаце очистити, опрати и уредити, те уклонити сву робу која је била изложена за продају.

а) Градска пијаца

CXXXIX

- 1) Локација градске пијаце одређује се у складу са регулационим планом или генералним урбанистичким планом.
- 2) Пијачни простор може бити откривен и наткривен.
- 3) Уз сагласност Начелника општине може се организовати пијаца и на другим мјестима уз прибављено мишљење мјесне заједнице.
- 4) Намирнице се на пијацама излажу и продају на наткривеним столовима, који морају бити постављени у реду и разврстани према врстама намирница:
 - месо и месни производи,
 - заклана и очишћена живина,
 - риба,
 - јаја,
 - млијеко и млијечни производи,
 - воће и поврће,
 - хљеб и пециво,
 - зачини и чајеви.
- 5) Месо, риба, хљеб, пециво, млијеко и млијечни производи могу се продавати само у посебним боксовима са свим потребним санитарно-хигијенским и техничким уређајима.

CXL

Забрањено је на градској пијаци:

- продаја прехранбених намирница у нечистим оштећеним посудама и незаштићене од прашине и инсеката,
- продаја млијека и млијечних производа без опреме продавца у бијелим кецељама, марамама и долактицама, као и додиривање или узимање тих производа рукама без кашике и виљушке,
- паковање и замотавање прехранбених намирница у нечист и новински папир,
- бацање отпадака изван корпи за отпатке,
- продаја гљива,
- излагање прехранбених намирница на друге столове, осим пијачних,
- довођење паса и других домаћих животиња,
- излагање намирница у нечистом стању,
- сједење на пијачним столовима и оградама,

- улаз возилима за вријеме рада пијаце,
- становање у баракама и отвореним просторима пијаце,
- остављање возила на пијачним површинама и задржавање возила дуже од потребног времена,
- продаја алкохола,
- припрема и продаја хране (роштиљ, печења и сл.),
- продаја живе живади на столовима у непосредној близини мјеста за продају млијечних производа,
- продаја акцизне робе.

CXLI

- 1) Чишћење и прање пијачног простора, столова и других уређаја на градској пијаци као и затварање пијаце врши се сваки дан после рада пијаце.
- 2) Зими се врши чишћење и одвоз снијега са градске пијаце, с тим што је забрањено згртати снијег под пијачне столове.

б) Сточна пијаца

CXLII

Локација сточне пијаце у селу и граду се одређује урбанистичким планом и другим прописима.

CXLIII

Забрањено је на сточној пијаци:

- нагоњење пазара и на други начин посредовање између купца и продавца,
- продаја млијека и млијечних производа,
- продаја, точење и уживање алкохола,
- продаја воћа и поврћа,
- припрема и служење хране (печења и сл.).

ВАШАРИ, СПОРТСКИ И КУЛТУРНИ ДОГАЂАЈИ И МАНИФЕСТАЦИЈЕ

CXLIV

У Котор Варошу се одржавају годишњи вашари, спортски и културни догађаји и манифестације, а њихово одржавање и трајање утврђује се Програмом којег доноси организатор, те исти доставља Начелнику општине и надлежним органима управе.

CXLV

На овим догађајима и манифестацијама се може вршити промет стоке и других роба прописаних у утврђеном реду.

CXLVI

Чишћење простора на коме се одржавају вашари, спортски и културни догађаји и манифестације и одвоз отпада, врши се обавезно и свакодневно за вријеме трајања догађаја и манифестација, те одмах након завршетка истих.

CXLVII

Надлежно предузеће је дужно свим учесницима догађаја и манифестација (даваоцима услуга), да обезбиједи прикључак на електричну мрежу, а по могућности и прикључак на водоводну и канализациону мрежу.

CXLVIII

Надлежно предузеће је дужно да у дане вашара обезбиједи дежурне раднике на одржавању електро, ПТТ и водоводних инсталација и вашарских површина, те да обезбиједи канцеларијски простор за рад инспекцијских и других ангажованих служби.

CXLIX

На догађајима и манифестацијама се могу вршити трговинске и угоститељске услуге, приредбе и игре у складу са утврђеним редом.

CL

Надлежно предузеће је дужно да обезбиједи нормалан рад сточне и градске пијаце у складу са одредбама ове одлуке, пијачног реда и других посебних прописа.

CLI

Продавци и купци стоке и других роба су дужни да се придржавају пијачног и другог утврђеног реда и да чувају пијачне објекте, уређаје, насаде и зеленило, а у противном за причињену штету на истим починиоци одговарају материјално.

CLII

На сточној и градској пијаци морају постојати основни инфраструктурни прикључци, санитарно-хигијенски уређаји и опрема.

CLIII

Забрањено је продавати робу без одобрења надлежног органа на градској пијаци, сточној пијаци и осталим догађајима и манифестацијама..

АУТОБУСКЕ СТАНИЦЕ, СТАЈАЛИШТА ТАКСИ ПРЕВОЗА И ПАРКИРАЛИШТА

CLIV

Власници и корисници станичних зграда на аутобуској и такси станици обавезни су исте одржавати у исправном и уредном стању.

CLV

Кад су јавне површине уређене и изграђене као стајалишта јавног аутобуског саобраћаја на њима се постављају надстрешнице за заштиту људи, а обавезно и пратећа опрема, корпе за отпад, клупе, табле са ознаком стајалишта и осталим информацијама везаним за јавни саобраћај и сл.

CLVI

Стајалишта такси превоза морају бити јасно означена а иста одржава удружење таксиста.

CLVII

Јавна паркиралишта морају бити јасно означена а иста одржава надлежно предузеће.

ИЗВОЂЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА НА ОБЈЕКТИМА И ДЕПОНОВАЊЕ ОГРЕВНОГ ДРВЕТА НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА

CLVIII

За истовар и утовар грађевинског материјала, подизање скела, те поправке вањских дијелова зграде и сличне грађевинске радове, може се привремено користити јавна површина.

CLIX

Одобрење за кориштење јавне површине за радове из претходне тачке, на захтјев извођача радова или инвеститора издаје орган управе надлежан за комуналне послове.

CLX

- 1) Коришћењем јавне површине у смислу тачке 158. произилази обавеза плаћања накнаде за коришћење заузете површине, осим у случајевима кад је инвеститор радова општина Котор Варош.
- 2) Начин плаћања и висина накнаде утврђује се посебном одлуком.

CLXI

Код извођења радова из тачке 158. ове одлуке мора се осигурати проходност тротоара и коловоза.

CLXII

- 1) Заузети дио јавне површине мора се оградити оградом која се мора посебно означити и по потреби освијетлити.
- 2) Извођач грађевинских радова дужан је осигурати да се грађевински материјал на градилишту не расипа.

CLXIII

- 1) Јавна површине се у правилу не може користити за одлагање земље и шута и другог отпадног грађевинског материјала.
- 2) Извођач грађевинских радова дужан је вишак земље са ископа и отпадни грађевински материјал одлагати на за ту сврху предвиђене депоније.
- 3) Извођач радова је дужан да по завршетку радова уклони опрему а јавну површину доведе у првобитно, односно уредно стање.

CLXIV

- 1) На јавним површинама забрањен је истовар, утовар и депоновање огревног материјала (дрво и угаљ), изузев на мјестима које одобри орган управе надлежан за просторно уређење и за комуналне послове.
- 2) Истовар, утовар и депоновање изрезаног и уредно сложеног огревног дрвета на одређеним локацијама може се одобрити у периоду од 01.09. текуће до 01.05. наредне године.
- 3) Огривно дрво мора се уклонити са одобрене јавне површине прије истека дозвољеног рока и коришћена површина очистити, а евентуална оштећења санирати.
- 4) Огривно дрво депоновано на јавним површинама које нису одобрене, и са одобрених јавних површина ван периода наведеног у ставу 2. овог члана, уклониће овлашћено предузеће по налогу комуналне полиције на трошак власника истог.

УКЛАЊАЊЕ ПРОТИВПРАВНО ПОСТАВЉЕНИХ ПРЕДМЕТА И НАПУШТЕНИХ ВОЗИЛА

CLXV

- 1) Сви противправно постављени предмети и уређаји на објектима и јавним површинама (монтажно-демонтажни и импровизовани објекти, покретни уређаји, тенде, штандови, приколице, рекламни и други панои, натписи фирми, обавјештења, путокази, стубићи, посуде за цвијеће, грађевински материјал, огревни материјал, нерегистрована возила и слични предмети и уређаји) морају се уклонити.
- 2) Ако власник, односно корисник, сам не уклони противправно постављени предмет, комунална полиција ће донијети рјешење о уклањању истог о трошку власника, односно корисника, укључујући и трошкове премјештања и складиштења, а уколико је дошло до оштећења јавне површине укључују се и трошкови довођења јавне површине у првобитно стање.

CLXVI

Напуштена, нерегистрована, хаварисана и техникчи неисправна возила и њихови дијелови остављени на јавним површинама уклониће се о трошку власника и депоновати на за то одређено мјесто.

CLXVII

- 1) Напуштеним возилом у смислу претходног члана сматра се возило за које је очигледно да се не може користити.
- 2) Уколико је власник возила непознат комунални полицајац ће донијети рјешење којим ће наложити да се возило уклони у одређеном року.
- 3) Ово рјешење се оставља на возилу уз назначење часа и дана када је остављено и тиме се сматра да је извршено уредно достављање.
- 4) Трошкове уклањања сноси орган управе надлежан за комуналне послове.
- 5) Власник је дужан преузети своје возило у року од 15 дана од дана уклањања уз намирење трошкова (уклањање, лежарина и сл.).
- 6) У противном након истека рока из претходног става, возило се продаје у секундарне сировине ради намирења насталих трошова премјештања и складиштења и трошкова продаје.
- 7) Приход остварен продајом ових возила уплаћује се у буџет општине Котор Варош.

НАДЗОР

CLXVIII

Надзор над провођењем одредаба ове одлуке врши орган управе надлежан за комуналне послове (Одјелење за стамбено - комуналне послове), комунална полиција општине Котор Варош и надлежна инспекција, свако из своје надлежности, у складу са законским прописима.

CLXIX

- 1) Комунални полицајац, односно инспектор, рјешењем налаже извршење одређених мјера и радњи и одређује рок за њихово извршење.

- 2) Правна и физичка лица, као и самостални привредници, дужни су омогућити комуналном полицајцу, односно инспектору, несметано обављање контроле, а посебно приступ до просторија, објеката и земљишта.

КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

CLXX

Новчаном казном у износу од 500,00 до 5.000,00 КМ казниће се правно лице, а у износу од 100 до 500 КМ одговорно лице у правном лицу за почињене прекршаје, односно ако поступи супротно одредбама, слиједећих тачака: VII, IX. (подтачка 2. 3. и 4.), X, XI, XVII, XX, XXI, XXII, XXIII, XXIV, XXV, XXVI, XVII, XXVII, XXVIII, XXX, XXXIII, XXXV, XXXVI, XXXVII, XXXVIII, XXXIX. (подтачка 1.), XLI. (подтачка 2.), XLII, XLVII, XLVIII, XLIX, L, LI, LIII, LIV, LVII, LVIII, LX. (подтачка 2. и 3.), LXIII, LXIV, LXV, LXVI, (подтачка 1. и 3.), LXVIII. (подтачка 2.), LXIX, LXX, LXXI, LXXII, LXXIII, LXXIV, LXXVII, LXXIX, LXXX, LXXXI, LXXXII, LXXXIII, LXXXIV, LXXXV, LXXXVII, LXXXIX, XCIII, XCIV, XCV, XCVI, XCVII, C, CI. (подтачка 1.), CIII, CV, CVI. (подтачка 1. и 2.), CVII, CVIII, CIX, CXII, CXIV, CXV, CXVI, CXIX, CXX, CXXII, CXXIV, CXXVII, CXXVIII, CXIX, CXXXII. (подтачка 1.), CXXXIV. (подтачка 3.), CXXXVI, CXXXVIII, CXL, CXLI, CXLIII, CXLVI, CXLVII, CXLVIII, CL, CLI, CLII, CLIII, CLIV, CLVI, CLVII, CLXI, CLXII, CLXIII, CLXIV, CLXV. (подтачка 1.).

CLXXI

Новчаном казном у износу од 200,00 до 1.000,00 КМ казниће се самостални привредник, односно предузетник, за почињене прекршаје, односно ако поступи супротно одредбама, слиједећих тачака: VII, IX, X, XVII, XX. (подтачка 1. 2. и 3.), XXII, XXIII, XXIV, XXV, XXVI, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX, XXXV, XXXVI, XXXVII. (подтачка 1. подтачка 11.), XXXVIII, XXXIX. (подтачка 1.), XLII. (подтачка алинеја 2. и 3.), XLVII, XLVIII, XLIX, L, LI, LIII, LIV, LVII, LVIII, LXIII, LXVI, (подтачка 1. и 3.), LXVIII. (подтачка 2.), LXIX, LXX, LXXI, LXXIII, LXXIV, LXXVII, LXXIX, LXXX, LXXXI, LXXXII, LXXXIII, LXXXIV, LXXXV, LXXXVII, LXXXIX, C, CI. (подтачка 1.), CV, CVI. (подтачка 1. и 2.), CVII, CVIII, CIX, CXII, CXIV, CXV, CXVI, CXIX, CXX, CXXII, CXXIV, CXXVIII, CXXIX, CXXXIV. (подтачка 3.), CXL, CXLIII, CLIII, CLIV, CLVI, CLXI, CLXII, CLXIII, CLXIV, CLXV. (подтачка 1.).

CLXXII

Новчаном казном у износу од 50,00 до 200,00 КМ казниће се физичко лице, за почињене прекршаје, односно ако поступи супротно одредбама, слиједећих тачака: VII, IX, X. (став 3.), XVII, XX, XXII, XXIII, XXIV, XXV, XXVI, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX, XXXV, XXXVI, XXXIX. (став 1.), XLVII, XLVIII, XLIX, L, LI, LIII, LIV, LVII, LVIII, LXIII, LXVI, (став 1. и 3.), LXVIII. (став 2.), LXIX, LXX, LXXI, LXXIII, LXXIV, LXXVII, LXXIX, LXXX, LXXXI, LXXXII, LXXXIII, (став 2.), LXXXIV, LXXXV, LXXXVI, LXXXVII, LXXXVIII, LXXXIX, C, CI. (став 1.), CV, CVI. (став 1. и 2.), CVII, CVIII, CIX, CXII, CXIV, CXV, CXVI, CXXIV, CXXVII. (став 2.), CXXVIII, CXXIX, CXXXIV. (став 3.), CXL, CXLIII, CLI, CLII, CLIV, CLXI, CLXII, CLXIII, CLXIV, CLXV. (став 1.).

CLXXIII

За прекршаје из ове Одлуке које изврши малољетник, казниће се његов родитељ, усвојилац, односно старатељ, ако је учињени прекршај последица њиховог пропуштања дужног старања о малољетнику.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

CLXXIV

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о комуналном реду („Службени гласник Општине Котор Варош, број: 2/10 и 7/16).

CLXXV

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Котор Варош".

Број:
Датум: 2017.године
Котор Варош

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Ибрахим Палић

Образложење

А. ПРАВНИ ОСНОВ

Правни основ за доношење ове одлуке, садржан је у члану 6. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник РС“, број: 124/11 и 100/17), члану 9. став 3. Закона о комуналној полицији („Службени гласник РС“, број: 28/13), члану 4. Закона о прекршајима („Службени гласник Републике Српске, број: 63/14, 36/15, 110/16 и 100/17) члану 18. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16), члану 18. и члану 36. став 2. Статута Општине Котор Варош („Службени гласник Општине Котор Варош“, број: 10/17).

Б. РАЗЛОЗИ ЗА ДОНОШЕЊЕ

Како би се ускладила Одлука о комуналном реду („Службени гласник Општине Котор Варош, број: 2/10 и 7/16) са новим Законом о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16) те са Законом о комуналним дјелатностима („Службени гласник РС“, број: 124/11 и 100/17), предлажемо Скупштини општине Котор Варош да усвоји ову одлуку у нацрту, те да надлежни органи управе проведу процедуре јавних расправа у року од мјесец дана како би се ова одлука коначно могла усвојити и ускладити са горе наведеним законима.

ОБРАЂИВАЧ:
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА СТАМБЕНО-
КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ

ПРЕДЛАГАЧ:
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ