**ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА СТАМБЕНО - КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ**

**Начелник одјељења**

**Самостални стручни сарадник за правне послове одјељења**

**Стручни сарадник за стамбено – комуналне послове и управљање грађевинским земљиштем**

1. Захтјев за постављање рекламе,
2. Захтјев за прекоп јавне површине,
3. Захтјев за сјечу стабла,
4. Захтјев за заузимање јавне површине,
5. Захтјев за регистрацију заједнице зграда и промјена лица овлашћених за заступање,
6. Издавање рјешења о комуналној накнади (по службеној дужности).

**Виши стручни сарадник за стамбено – комуналне послове и инфраструктуру**

1. Захтјев за издавање увјерења о зони,
2. Захтјев за обрачун трошкова уређења градског грађевинског земљишта и ренте.

**Стручни сарадник за саобраћај, путеве и грађење**

1. Захтјев за вршење превоза ствари за властите потребе.

**Самостални стручни сарадник за геодетске послове**

1. Захтјев за издавање Рјешења о кућном бројм,
2. Захтјев за издавање увјерења о улици и кућном броју.

**Стручни сарадник за геодетске послове**

1. Захтјев за измјену Рјешења о додјели земљишта на кориштење.