



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ КОТОР ВАРОШ

Издавач: Скупштина општине Котор Варош Улица: Цара Душана бб Телефон: 051/784-238, 051/784-230 E-mail: skupstinaokv@gmail.com Одговорни уредник: Снежана Мирковић	Број 4/21 Котор Варош 22.03.2021. године	Годишња претплата 80 КМ Жиро-рачуни: НЛБ Развојна банка а.д. 562-099-00018555-22 Нуро-Алге-Adria Bank а.д. 552-038-00026828-70 UniCredit Bank а.д. 551-012-00006601-57 ВРСТА ПРИХОДА: 722 521
--	---	--

1

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16 и 36/19) и члана 67. Статута Општине Котор Варош („Службени гласник Општине Котор Варош" број: 10/17), начелник Општине Котор Варош доноси:

ПРАВИЛНИК **о расподјели средстава за помоћ пољопривредним произвођачима за** **2021.годину**

Члан 1.

Овим правилником се регулише додјела средстава за помоћ у примарној пољопривредној производњи у 2021. години за појединачна пољопривредна газдинства и Удружења пољопривредника која дјелују на територији општине Котор Варош:

Члан 2.

ПОМОЋ У ПРИМАРНОЈ ПОЉОПРИВРЕДИ ЋЕ СЕ ДОДИЈЕЛИТИ ЗА
ПРОШИРЕЊЕ-УНАПРЕЂЕЊЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ПРОИЗВОДЊЕ НА
ПОЉОПРИВРЕДНИМ ГАЗДИНСТВИМА И ТО:

1. Помоћ за пластеничку производњу и производњу у заштићеним просторима;
2. Помоћ за воћарство— јабучаста, јагодичаста и виноградарска производња
3. Помоћ у свињогојству, унапријеђење и проширење
4. Помоћ за пољопривредне произвођаче кроз „start-up“ програм
5. Помоћ за куповину и поправку пољопривредне механизације,
6. Интервентне помоћи при штетама насталих у пољопривреди (мраз,лед,пожар, угинуће стоке и сл),

Члан 3.

Средства за реализацију помоћи се обезбјеђују у буџету општине Котор Варош за текућу годину. Одлуку о одобрењу исплате финансијских средстава доноси Начелник општине, на приједлог комисије.

Висину помоћи ће одредити Комисија у сагласности са Начелником општине.

Члан 4.

Основни критерији за све облике пољопривредне производње

- да се пољопривредна производња, за коју се додјељује помоћ, налази искључиво на подручју општине Котор Варош;
- да је подносилац захтјева за помоћ пољопривредне производње власник, сувласник или има уговор о закупу земљишта;
- да је пољопривредни произвођач пријављен са мјестом пребивалишта у општини Котор Варош;

Члан 5.**Посебни критеријуми**

Посебним критеријума се прописују посебни услови и евентуална потребна додатна документација за испуњавање услова за стицања права на помоћ.

1. ПОСЕБНИ КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЈЕЛУ ПОМОЋИ У ПЛАСТЕНИЧКОЈ ПРОИЗВОДЊИ И ПРОИЗВОДЊИ У ЗАШТИЋЕНИМ УСЛОВИМА СУ:

- Да се производња у заштићеном простору одвија на територији општине Котор Варош
- За изградњу или куповину нових пластеника минимум површине 60 м² ,(предрачун за куповину материјала или комплетног пластеника)
- За адаптацију оштећених пластеника, страдалих од елементарних непогода ако су задесиле подручје општине Котор Варош,обавезно записник о претрпљеној штети

2. ПОСЕБНИ КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЈЕЛУ ПОМОЋИ ЗА ВОЋАРСТВО:

- Да су засади јабуке ,шљиве и крушке на минимално 0,2 ха ,
- Да су засади јагодичастог воћа: малине, купине, јагоде,ароније, боровнице и др. минимално на 0,1 ха,
- Да су засади винограда минимално на 0,1 ха

3. ПОСЕБНИ КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЈЕЛУ ПОМОЋИ У СВИЊОГОЈСТВУ СУ:

- минимално 4 супрасне крмаче или назимице
- минимално 10 грла у тову,

4. ПОСЕБНИ КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЈЕЛУ ПОМОЋИ КРОЗ „START-UP“ ПРОГРАМ

- Укратко писмено објашњена оправданост почетних улагања у одређену пољопривредну производњу као и висина средстава за почетна улагања.

Након одобравања помоћи, прималац помоћи је дужан потписати Уговор о утрошку средстава и реализације истих.

5. ПОСЕБНИ КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЈЕЛУ ПОМОЋИ ПРИ КУПОВИНИ И ОДРЖАВАЊУ ПОЉОПРИВРЕДНЕ МЕХАНИЗАЦИЈЕ

- Предрачун за куповину прикључака пољопривредне механизације
- Предрачун износа поправке пољопривредне механизације

6. ПОСЕБНИ КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЈЕЛУ ПОМОЋИ ЗА ИНТЕРВЕТНА СРЕДСТВА У ПОЉОПРИВРЕДИ

- записник општинске комисије о претрпљеној штети, као и ветеринарског или пољопривредног инспектора са процјењеним износом штете.

Након одобравања помоћи, прималац помоћи је дужан потписати Уговор о утрошку средстава и реализације истих.

Члан 6.

Захтјев за додјелу помоћи подноси се Одјељењу за привреду. Рок за подношење захтјева је 30.09 текуће године. Исплата средстава вршиће се у складу са планираним средствима из буџета општине за 2021. годину, те зависно од броја апликаната и врсте пољопривредне производње, а у складу са расположивим средствима.

Подносиоци захтјева могу да остваре помоћи само по једном основу.

Захтјев се подноси на прописаном обрасцу, који се налази у прилогу Правилника. Уз захтјев се прилаже потребна документација уз обавезну документацију посебних критеријума (оригинал или овјерене фотокопије):

- попуњен образац захтјева;
- копија ЦИПС-ове личне карте;
- копије текућег рачуна
- потпуна документација из посебних критеријума

Члан 7.

За сваки потпун и благовремено поднесен захтјев за остваривање права на помоћ пољопривредне производње, Комисија је дужна да на лицу мјеста утврди чињенично стање и записнички констатује. Комисију чине три члана, а именује је Начелник општине.

Одјељење за привреду у сарадњи са Комисијом ће, након заprimљеног захтјева за помоћ и утврђивања испуњавања услова кандидата за остварена права на помоћ у складу са овим Правилником, предложити начелнику општине доношење Рјешења о додјели помоћи са утврђеном висином помоћи.

Помоћ за пољопривредну производњу ће се додијељивати док се не потроше средства предвиђена за ту намјену.

Члан 8.

Корисници помоћи који су остварили помоћ у предходној години, не могу остварити помоћ у текућој години.

Члан 9.

За реализацију овог Правилника задужује се Одјељење за привреду у сарадњи са члановима именоване Комисије.

Члан 10.

Овај правилник ступа на снагу 8. дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Котор Варош“.

Број: 06/4-33-8/21

Датум: 05.03.2021. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зденко Сакан, с.р.

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЈЕВА

Име:

Презиме:

Име родитеља:

ЈМБГ:

Адреса:

Контакт телефон:

Општина Котор Варош**Одјељење за привреду**

ПРЕДМЕТ: Пријава за додијелу помоћи у пољопривредној производњи на подручју општине Котор Варош у 2021

Обраћам Вам се са захтјевом за додјелу помоћи за:

Члан ____ Правилника о расподјели средстава за помоћ пољопривредним произвођачима за 2021.

Уз захтјев прилажем сву потребну документацију прописану Правилником.

Котор Варош

Датум: _____

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЈЕВА

БРОЈ ЛИЧНЕ КАРТЕ

2

На основу члана 86. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“ број: 121/12), у вези са чланом 22. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске“ број 121/12) и Плана одбране од поплава у Републици Српској у 2021. години („Службени гласник Републике Српске“ број: 4/21), Начелник општине Котор Варош, д о н о с и

П Л А Н
ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ОПШТИНЕ КОТОР ВАРОШ У 2021. ГОДИНИ

I -ИЗВОД ИЗ ПРОЦЕНЕ УГРОЖЕНОСТИ

Хидрографско обиљежје општине Котор Варош одређено је током ријеке Врбање и њеним мањим или већим притокама са обе стране тока, а чине их Килавац, Трновац, Демифка, Маљевска и Бурчанска ријека, Крушевица, Језерка, Јакотина и друге мање притоке.

Ријека Врбања својим током пресијеца територију општине по дужој оси, од извора на југоисточном дијелу општине на Рјечицама до сјеверо запада ка општини Челинац у Црној Ријеци.

Притоке су углавном бујичастог карактера и за вријеме обилнијих падавина или наглог топљења снијега дају велику снагу ријеци Врбања и тада долази до њеног излијевања на неколико локација, при чему наноси штете пољопривредном земљишту, усјевима, комуникацијама или угрожава стамбене објекте. Пошто су притоке Врбање углавном бујичастог карактера, то оне приликом брзог нарастања воде излазе из свог устаљеног корита, оштећују путеве, пропусте, кидају их чиме се обуставља путна комуникација ка појединим подручјима (Босанка према Липљу), нанос талога на оранице и сл. Притока Крушевица угрожава мост у Лаушима и центру Масловара код Фагусове пилане, плави околне пољопривредне парцеле и усјеве.

Ријека Врбања мањим дијелом излијева се на локацији Млаве у Врбањцима и на ушћу Хрваћанске ријеке у Врбању, Шибовима, Новом Селу, Товладић (Читлук) и у Црној Ријеци, уз непосредну границу општина Котор Варош и Челинац. На локацији у Црној ријеци дешавао се и прекид саобраћаја када се вода излије и на магистрални пут, поплаве у јуну 2010.г. и мајске поплаве из 2014. и 2019. године када су обилне падавине узроковале не само излијевање водених токова из својих корита, велика оштећења на објектима инфраструктуре условиле су и појаву већег броја клизишта. У Новом Селу вода приликом излијевања угрожава стамбене објекте и плави земљиште, као и на локацији Шибови код моста на Врбањи, десетак домаћинстава.

Да би се избјегло плављење на овим локацијама потребно је уредити обалу ријеке за шта су потребна и значајна финансијска средства којих за сада нема.

Заштита угрожених подручја најефикасније се може извести изградњом заштитних објеката и система (насипа, регулације ријечних котита, обалоутврде). На смањење

материјалне штете у великој мјери може се утицати и одговарајућим просторним планирањем.

У процјени угрожености Републике Српске општина Котор Варош није сврстана у подручја која су најчешће изложена поплавама и њеним штетним посљедицама.

Ерозија и бујице

Сливови на подручју РС озбиљно су угрожени и ерозивним процесима и бујицама, па тако и сливови на подручју општине Котор Варош. Бујицама су нарочито угрожене саобраћајнице и насеља, али и пољопривредно земљиште у долинама. Процјењује се да је око 85% територије

РС захваћено процесима ерозије. Ти процеси су најизраженији у сливу Дрине, гдје је око 94% површине подвргнуто неком облику ерозије, док је ерозија најмање присутна у сливу ријеке Саве, гдје се процјењује да је око 49% површине подвргнуто процесима ерозије. Досадашњи радови на заштити од ерозија и бујица у РС највећим дијелом су се сводили на радове у коритима (око 87% од свих изведених радова). Биолошки радови у сливу, изузетно корисни за државу због уређења територије и побољшања микроклиматских услова, били су много скромнији и износили су око 13% од инвестиција, при чему је тим радовама третирано око 10,000 ха ерозивних површина.

Непланска сјеча шума и пожари, који су веома често настајали из нехата, одијелили су велике комплексе шума у неповрат, а као резултат на мјестима висококвалитетних шума букве и храста данас имамо деградационе стадијуме шумске вегетације. Са девастацијом шума ослабила је њихова заштитна функција од ерозије што неминовно утиче и на појаву поплава које надолaze у кратком року, а исто тако брзо се и повлачи.

Стање водозащитних објеката

За заштиту од плавних вода на подручју општине изграђено је неколико заштитних објеката уз ток ријеке Врбање. Пре 1992. године изграђен је бетонски зид на десној обали ријеке Врбање изнад моста у Доњим Врбањцима који штити неколико кућа за становање и помоћне објекте.

У току 2019. године обновљен је заштитни појас на купалишту бјелине и дио обалоутврде испод градског трга који штити урађени цјевовод за градску канализациону мрежу која се пружа до бивших објеката „Пролекса“. Урађена и обалоутврда код моста за Котор у дужини од 35 метара и санирана брана на купалишту „Лука“ бивши објекат „Пролекса“.

Обалоутврда која штити постављени канализациони систем урађена је до моста који повезује насеље Котор са центром општине док је дио у наставку до мјеста гдје је предвиђена изградња колектора за пречишћавање отпадних вода одвојен појасом обале и није угрожен плавним таласом.

Изведени су и радови у кориту ријеке Врбање у Врбањцима од куће Шкобо Ристо до изнад моста за село Вечиће. На овој локацији поплаве 2014. и 2019. године поткопале су и одијеле дио обале на десној страни тока ријеке Врбање.

Ради побољшања заштите од поплава у плавним подручјима неопходно је извођење минималних радова на прочишћавању и продубљивању корита ријеке Врбање чиме се побољшава проток воде и умањује опасност од поплава. Овдје се мисли на плавно подручје у насељу Млаве на чему се радило крајем 2019. године, Ново Село, Шибови код моста, насеље Читлук, викенд насеље у Црној Ријеци и корито Врбање на граници општина Котор Варош и Челинац гдје плавни талас излази на магистрални пут и прекида саобраћај у оба правца. За ове радове потребна су значајна средства која општина не може сама да обезбиједи, а радови треба да се изведу уз сагласност ЈУ „Воде Српске“.

II- НОРМАТИВНЕ И ОПШТЕ ПРЕТПОСТАВКЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПЛАНА АКТИВНОСТИ

1. Одржати сједницу штаба за ванредне ситуације са субјектима значајним за спровођење превентивних и оперативних мјера заштите и спасавања од поплава.

Извршиоц задатка:	Начелник општине
Учесници:	Служба ЦЗ-е, штаб за ван.ситуације, привредна друштва
Рок:	01.03.2021.г.

2. Одржати радне састанке са привредним друштвима, удружењима грађана, ради извршења

припрема и побољшања организованости у спровођењу мјера заштите од поплава.

Извршиоц задатка:	Локална управа
Учесници:	Служба ЦЗ, привредна друштва, удружења грађана
Рок:	15.03.2021.г.

3. Успоставити ефикасан систем осматрања и обавјештавања на подручјима повећаног ризика од поплавног таласа.

Извршиоц задатка:	Служба ЦЗ, Територијална ватрогасна јединица
Учесници:	Локални радио, удружења грађана, грађани
Рок:	Трајан задатак

4. Упознати становништво о могућим поплавама и њиховим посљедицама, промовисати кратки број за хитне ситуације 121.

Извршиоц задатка:	Служба ЦЗ
Учесници:	Локални радио
Рок:	Трајан задатак

III СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ПРЕВЕНТИВНОГ ДЈЕЛОВАЊА

5. Извршити чишћење шахтова, канала и корита свих бујичних водотока на подручју општине.

Извршиоц задатка:	Локална управа
Учесници:	Привредна друштва, комунална служба, комунална полиција
Рок:	Трајан задатак

6. Спријечити неконтролисано одлагање смећа у близини ријечних корита.

Извршиоц задатка:	Локална управа
Учесници:	Комунална полиција, еко покрет, грађани
Рок:	Трајан задатак

7. Спријечити непланску експлоатацију шљунка у ријечним коритима.

Извршиоц задатка:	Локална управа
Учесници:	Комунална полиција
Рок:	Трајан задатак

8. Спријечити изградњу стамбених и других објеката у критичним-плавним подручјима.

Извршиоц задатка:	Локална управа
Учесници:	Одјељење за урбанизам, инспекцијске службе
Рок:	Трајан задатак

9. У циљу превентивног дјеловања, односно смањења ризика од поплава, у годишњим и дугорочним плановима планирати финансијска средства потребна за изградњу водозаштитних објеката на критичним мјестима или превентивног чишћења ријечних корита.

Извршиоц задатка:	Локална управа
Учесници:	ЈУ“Воде Српске“, Мин. пољоп. водопривреде и шумарства, привредна друштва од значаја за заштиту и спасавање
Рок:	Трајан задатак

10. Позивом на бесплатни број 121 обавијестити ПО ЦЗ Бања Лука- РУ ЦЗ о елементарној непогоди која може угрозити становништво и материјална добра.

Извршиоц задатка:	Служба ЦЗ
Учесници:	Предузећа, удружења грађана, физичка лица
Рок:	Одмах по настанку елементарне непогоде

11. Утврдити услове, организацију и начин ангажовања тешке грађевинске механизације у смислу подршке акцијама заштите и спасавања и одбране од полава.

Извршиоц задатка:	Локална управа
Учесници:	Служба ЦЗ, привредни субјекти имаоци механизације
Рок:	01.03.2021.г.

12. Уколико надлежни орган нареди предузимање неопходних оперативних мјера заштите и спасавања од поплава, обавезно свакодневно достављати извјештаје РУ ЦЗ о степену угрожености од поплава и предузетим мјерама.

Извршиоц задатка:	Локална управа, општински штаб за ванредне ситуације
-------------------	--

Учесници:	Служба ЦЗ, РУ ЦЗ
Рок:	По потреби

13. Локална управа путем дома здравља и апотека треба благовремено обезбиједити становништву у угроженим подручјима довољне количине потребних лијекова и медицинских средстава за вријеме трајања евентуалне угрожености од поплава и о томе је дужна извјештавати Министарство здравља, ради предузимања потребних мјера.

Извршиоц задатка:	Локална управа
Учесници:	Дом здравља, апотеке, црвени крст, министарство здравља
Рок:	01.03.2021.

14. У случају да због поплава буде угрожено здравље људи и да се исти не могу евакуисати на други начин, затражити ангажовање хеликоптерског сервиса РС.

Извршиоц задатка:	Хеликоптерски сервис
Учесници:	Локална управа, РУ ЦЗ
Рок:	По потреби

IV- СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОДГОВОРА

15. Оперативне мјере спроводити у складу са овим планом, при чему руководећу улогу има општински штаб за ванредне ситуације.

Извршиоц задатка:	Општински штаб за ванредне ситуације
Учесници:	Привредни субјекти, ТВЈ, ЦЗ-а, удружења грађана
Рок:	Према потреби

16. Сазивање сједнице штаба за ванредне ситуације и носиоца заштите и спасавања по пријетњи или испољавању елементарне непогоде, ангажовање потребних снага заштите и спасавања.

Извршиоц задатка:	Начелник општине
Учесници:	ОШВС, привредни субјекти, ТВЈ, ЦЗ-а, удружења грађана, грађани
Рок:	У складу са процјеном ситуације

17. Организација узбуњивања у плавним подручјима, информисање грађана о насталој ситуацији, о предузетим мјерама, те давање упутстава грађанима и другим субјектима о поступању.

Извршиоц задатка:	Општински штаб за ванредне ситуације
Учесници:	Локални радио, ЦЗ-а, ТВЈ, РС
Рок:	У току елементарне непогоде

18. Обезбјеђење функционисања веза без обзира на временске или било какве друге услове.

Извршиоц задатка:	Телеком, локална управа
Учесници:	Мин.саобраћаја и веза, РУ ЦЗ, служба ЦЗ
Рок:	Трајан задатак

19. Обезбјеђење континуираног снабдијевања електричне енергије без обзира на временске и друге услове.

Извршиоц задатка:	Електропривреда РС-ПЈ Котор Варош, локална управа
Учесници:	Министарство индустрије и енергетике
Рок:	Трајан задатак

20. Обезбјеђење водоснабдијевања у свим условима првенствено потребним количинама воде за пиће становништву.

Извршиоц задатка:	Локална управа „а.д.“Бобас“
Учесници:	Општински штаб за ванредне ситуације,
Рок:	Трајан задатак

21. Спровођење хигијенско-епидемиолошких и здравствених мјера заштите на подручју које је захваћено поплавама, а све ради избјегавања могућих зараза и стицања услова за повратак становништва нормалном животу.

Извршиоц задатка:	Дом здравља, ТВЈ
Учесници:	ОШВС, грађани
Рок:	По потреби

22. Евакуација болесних и угрожених који се налазе на неприступачним мјестима на сигурно мјесто, по потреби упућивање у здравствене установе.

Извршиоц задатка:	Локална управа-штаб за ванредне ситуације, хеликоптерски сервис, удружење планинара
Учесници:	РУ ЦЗ, републички штаб за ванредне ситуације
Рок:	У складу са процјеном ситуације

23. Достављање пакета хране и хигијенских средстава угроженом становништву у подручјима која су погођена поплавом.

Извршиоц задатка:	Локална управа, црвени крст
Учесници:	Мин.трговине РС, РУ ЦЗ, Црвени крст РС
Рок:	У складу са процјеном ситуације

24. Достављање редовних и ванредних информација у току елементарне непогоде, о ситуацији на терену, мјерама које се предузимају, ангажованим снагама за вријеме трајања и након престанка ванредне ситуације.

Извршиоц задатка:	Општински штаб за ванредне ситуације
Учесници:	РУ ЦЗ, републички штаб за ванредне ситуације
Рок:	У току елементарне непогоде

V-СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОПОРАВКА

25. Санирање посљедица поплава на материјалним добрима којима је причињена штета.

Извршиоц задатка:	Локална управа, привредна друштва, организације, грађани
Учесници:	Влада РС, РУ ЦЗ

Рок:	У складу са процјеном ситуације
------	---------------------------------

26. Процјена штете настале од елементарне непогоде на територији општине.

Извршиоц задатка:	Локална управа
Учесници:	Општински штаб за ванредне ситуације, службе локалне управе
Рок:	У складу са процјеном ситуације

27. Предузимање мјера на санацији посљедица и опоравку од елементарне непогоде и пружање помоћи угроженим са нивоа општине у складу са могућностима локалне заједнице.

Извршиоц задатка:	Локална управа
Учесници:	Угрожени субјекти, грађани
Рок:	У складу са процјеном ситуације

VI-ИЗВЈЕШТАВАЊЕ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАДАТАКА ИЗ ПЛАНА

28. О реализацији задатака из овог плана извршиоци задатака су дужни до 15. новембра 2021. године доставити извјештај РУ ЦЗ-е са приједлогом мјера за унапређење Плана.

VII-ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

29. Извршиоци задатака утврђени овим планом дужни су, у оквиру својих надлежности, реализовати и друге задатке из домена заштите и спасавања од поплава кроз све фазе: превентива, одговор и опоравак, а који ће за резултат имати спречавање настанка или ублажавање посљедица елементарне непогоде изазване поплавом.

30. Извршиоци задатака утврђени овим планом дужни су, у оквиру властитог буџета и из осталих извора, обезбиједити финансијска средства потребна за њихову реализацију.

31. Одлука о усвајању Плана објавиће се у „Службеном гласнику Општине Котор Варош“

Број:03/3-81-8/21
Датум:01.03.2021.године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Зденко Сакан,с.р.

3

На основу члана 90. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, бр: 121/12 и 46/17) и Плана активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од шумских и других пожара на отвореном простору у Републици Српској у 2021. години („Службени гласник РС“ бр: 4/21), Начелник општине Котор Варош, д о н о с и

П Л А Н**АКТИВНОСТИ У ПРИПРЕМИ И СПРОВОЂЕЊУ МЈЕРА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ОД ШУМСКИХ И ДРУГИХ ПОЖАРА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КОТОР ВАРОШ У 2021. ГОДИНИ****УВОД:**

Планом активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од шумских и других пожара на територији општине одређују се додатни и посебни годишњи задаци, активности органа општинске управе, привредних друштава, других правних лица и удружења грађана који спроводе мјере и задатке заштите од пожара отвореног простора као дио јединственог система заштите и спасавања од елементарних непогода на подручју општине Котор Варош.

Пожари на територији општине најчешће се јављају на ниском растињу, запуштеним ливадама и шуми. Појаве пожара на стамбеним и јавним објектима је рјеђа појава, на објектима у којима се складишти лако запаљиви материјал нису забиљежени (бензин, плин и остали деривати).

На основу анализа појаве пожара у задњих пар година евидентна је појава шумских пожара и пожара ниског растиња у периоду од марта до новембра мјесеца у години, а дешава се појава шумских пожара и у току зимских мјесеци услед недостатка падавина.

На подручју општине, а нарочито у градском дијелу, ради густине изграђених објеката, врста уграђених материјала, противпожарних препрека у урбаном дијелу града и индустријских објеката, а такође и на шумским површинама присутна је опасност од избијања пожара.

I – ИЗВОД ИЗ ПРОЦЈЕНЕ УГРОЖЕНОСТИ**а) Пожари отвореног простора:**

На територији општине јављају се пожари на отвореном простору, нарочито пожари ниског растиња, запуштених ливада, шума, али и контејнера за одлагање смећа.

Када су у питању шумски пожари четинари су најосетљивији; смрча, јела, бор, а потом шумска подручја заступљена лишћарима. Површине које су потенцијално условне за пошумљавање а налазе се под коровом и близу шума, представљају велику осетљивост на пожаре.

Општина Котор Варош према републичкој процјени угрожености територије РС, сврстана је у зону потенцијалних ризика од шумских пожара.

Подаци о шумским пожарима-подаци ШГ"Врбања":

Година	Укупно шумских пожара	Причињена штета у (КМ)
2005	-	
2006	4	
2007	27	
2008	5	
2009	11	
2010	-	
2011	11	
2012	14	
2013	-	
2014	1	
2015	9	
2016	-	
2017	-	
2018	2	
2019.	1	
2020.	10	

У акцијама гашења шумских пожара поред јединице формирана од запослених у ШГ „Врбања“ учествује Територијална ватрогасна јединица Котор Варош са возилима и опремом којом располажу и 9 ватрогасаца.

Преглед интервенција Територијалне ватрогасне јединице на шумским пожарима,

Година	Шумски пожари,пожарин ниског растиња, трава	Ангажован о Возила	Ангаж. овано ватрог асаца
2005.	49	51	110
2006.	37	45	92
2007.	71	88	113
2008.	32	44	68
2009.	47	63	74
2010.	69	71	104
2011.	71	77	202
2012.	54	70	231
2013.	67	84	247
2014.	77	90	280
2015.	79	94	316
2016.	22	22	58
2017.	43	46	115
2018.	22	25	60
2019.	64	75	190
2020.	15	35	102

ниског растиња,
траве-подаци територијалне ватрогасне јединице:

До појаве шумских пожара долази углавном због људског фактора, непажње или намјере неодговорних појединаца или група када чисте и крче њиве у пролеће март-април односно период пред вегетацију и период исушивања вегетације, крај љета јули, август и прва половина септембра, у јесен након што запале сакупљени материјал, ватра није под контролом па се пожар често прошири и на шуме, или свјесно паљење корова од стране номада.

Шумски пожари углавном су резултат деструктивног антропошког дјеловања у преко 95 % случајева, а врло мали проценат може се приписати другим-природним факторима.

Дуготрајна суша ствара повољне услове за настанак и ширење пожара, сушењем горивог материјала у шумском земљишту, гдје је посебно опасан суви дрвенасти материјал у виду грана, обореног дрвећа и друге дрвне масе, посебно у дијеловима гдје се не води рачуна о планској сјечи и шумском реду.

Од стране ЈПШ РС-ШГ"Врбања"шумске састојине категорисане су по степену опасности од пожара, а нарочито су угрожена подручја под црногоричним шумама.

Очигледне су сваке године климатске промјене што условљава појаву дужих интензивних сушних периода са повишеним и високим индексом опасности од пожара. У РС, ни у БиХ индекс опасности од пожара се не прорачунава нити се објављује у виду егзактних табела са упозорењима, за разлику од сусједа, Србије и Хрватске. Угроженост шума шумским пожарима представља најјачи облик деструкције шума и шумског земљишта. Шуме РС, као и шуме читавог региона изложене су промјенама усљед процеса отопљавања/климатских промјена широких размјера.

У РС очекује се повећање средње годишње температуре од 0,3 до 0,5 степени по декади, тј. 4-4,5 степени до краја 21. вијека. Уколико се оствари ово предвиђање, тада суша, градација инсеката и појава шумских пожара постаће све вјероватнији, а постојећи шумски покривач може се изгубити.

Активности шумског газдинства:

У ШГ"Врбања" служба осматрања и обавјештавања одвија се преко осматрачких мјеста које је одредило ШГ, Врбања“. На подручју газдинства постоје три осматрачка мјеста на следећим тачкама, висовима који доминирају околином и погледом са истих:Соколине око коте 611, Доњи Борци око коте 687-791(Петковица) и Лозића Брдо (Превија) око коте 894.

Саму контролу обављања осматрачке дужности врши референт заштите од пожара у газдинству, управник ревира и пословођа за узгој и заштиту шума.

У току године воде се дневници (образац за вођење осматрачко обавјештајне службе, образац о уоченим активностима током осматрачко обавјештајне службе) на осматрачким мјестима чију контролу вођења врши референт заштите од пожара.

Директор газдинства посебним рјешењем именује осматраче за свако осматрачко мјесто и она су саставни дио годишњег Плана заштите од пожара које доноси газдинство.

Водозахвати који се могу користити за узимање воде потребне у акцијама гашења пожара обиљежени су на карти, по реверима како слиједи:

- за ревер Котор Варош-ријека Врбања са потоцима гдје има вирова, као што је стара пијаца, Стисле, Млаве, Ободник саставци Крушевице и Врбање,
- за ревер Шипраге 1 и 2, ријека Врбања са потоцима, нови мост у Каламандама и мост у Шипрагама,
- за ревер Масловаре- ријека Крушевица са притокама, мост у Колони.

Како подручје наше општине обилује водама као водозахват би се користиле све ријеке и потоци гдје је то могуће, као што је наведено. Руководиоци одјељења имају обавезу да прегледају свој терен и прате стање изворишта тако да знају приликом потребе гдје да узимају воду. Сва четири ревера шумског газдинства означени су као потенцијално ризични за избијање и ширење шумских пожара. У сушним периодима март-април и октобар-новембар остаје на терену Масловара и Шипрага по једно теренско возило Лада нива да се може брже интервенисати у случају избијања пожара. У периоду повећане опасности од пожара обилазе се мјеста гдје су претходно избијали пожари са представницима цивилне заштите, полиције, комуналне полиције и упозорава се становништво на опасности од избијања пожара те да не пале гориви материјал без контроле

Поред осматрача осматрање у реверима врше и чувари шума вршећи своју свакодневну дужност, запослени радници у предузећу и грађани.

Ниво организованости мјера противпожарне заштите у шумском газдинству „Врбања“ је добар и пружа могућност за правовремено откривање пожара и реаговање ради заустављања ширења.

Шумске комуникације и њихова проходност за ватрогасна возила одржава се од стране шумског газдинства према утврђеном плану и приоритетима.

б) Пожари у стамбеним и производним објектима:

Пожари у стамбеним и производним објектима у већини случајева су посљедица људске непажње, квара и оштећења електроинсталација, неисправности одређених машина и уређаја, а рјеђе као посљедица природне непогоде.

На територији општине могући су пожари на следећим објектима:

- Пожар у вртићу, основним и средњим школама, градској дворани
- Пожар у хотелу и јавним установама
- Пожар у дискотеци
- Пожар у вишеспратним зградама и породичним кућама
- Пожар у производним халама

- Пожари на бензинским пумпама
- Пожар у радионицама за поправку моторних возила
- Пожари у трговинама боја, лакова и вјештачког ђубрива
- Пожар у цестовном саобраћају услед превоза запаљивих материја
- Пожари трафо станица

ц) Интервенције ватрогасног друштва

Ватрогасно друштво Котор Варош поред ангажовања на гашењу шумских пожара, пожара на разним објектима, стамбеним и индустријским, објектима, возила и контејнери, у периодима суше врши доставу воде за пиће угроженом становништву, прање улица, обезбјеђење јавних скупова, излазак након саобраћајних удеса по позиву.

Ради тога је потребно континуирано и квалитетно опремање ватрогасног друштва припадајућим возилима и личном опремом ватрогасаца, средствима за пп заштиту, подмлађивање запослених у ватрогасном друштву и њихово увјежбавање и оспособљавање како би ватрогасно друштво успјешно и правовремено извршило све своје задатке.

Укупне интервенције ватрогасног друштва виде се из следеће табеле-подаци ВД:

Година	Укупан број интервенција Ватрогасног друштва	Ангажовано возила	Ангажовано ватрогасаца
2005.	103	113	304
2006.	64	77	121
2007.	121	137	278
2008.	64	82	137
2009.	95	181	184
2010.	164	177	327
2011.	137	152	298
2012.	104	114	360
2013.	172	202	382
2014.	147	191	364
2015.	194	234	474
2016.	54	54	151
2017.	140	180	387
2018.	94	101	260
2019.	241	300	400
2020.			

Опремљеност Територијалне ватрогасне јединице знатно је побољшана у току 2017.године, набављено комбиновано возило махиндра са резервоаром за воду, развалним алатом који је потребан код саобраћајних удеса ради исијецања лима и ослобађања повријеђених из возила и цистерна за воду од ватрогасне бригаде Бања Лука. Почетком ове године урађен и достављен пројекат опремања ТВЈ на тражење Републичке управе цивилне заштите РС, те се очекује у наредном периоду додјела МТС према пројекту. Пројекат урадила служба цивилне заштите и ТВЈ Котор Варош, пројекат потписан од стране начелника општине.

Потребно је у наредном периоду додатно подићи техничку опремљеност ватрогасне јединице и оспособљеност ватрогасаца за извршавање намјенских задатака. Хидрантска мрежа у урбаном дијелу града углавном са подземним хидрантима који су слабо уочљиви. Посљедице од пожара тешко је предвидјети али се могу проводити превентивне мјере заштите да се посљедице умање, доведу на најмању мјеру и оне најмање коштају.

II- НОРМАТИВНЕ И ОПШТЕ ПРЕТПОСТАВКЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПЛАНА АКТИВНОСТИ

1. Одржати сједницу ОШ за ванредне ситуације са субјектима од значаја за спровођење мјера заштите и спасавања од пожара у циљу припреме противпожарне сезоне за 2021. годину и размотрити:

План активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од шумских и других пожара на територији општине Котор Варош за 2021. годину, дати стручна упутства те побољшати организованост и међусобну координацију субјеката у спровођењу мјера заштите од пожара.

Извршилац задатка:	Начелник, служба ЦЗ
Учесници:	Општински штаб за ванредне ситуације, субјекти заштите и спасавања
Рок:	15. март 2021. године

2. Обезбиједити и вршити упознавање становништва са опасностима од настанка пожара и посљедицама које изазивају, те континуирано подизати противпожарну културу и промовисати кратки број 121 за хитне ситуације и број 123 ватрогасци.

Извршилац задатка:	Служба ЦЗ,
Учесници:	Територијална ватрогасна јединица, ШГ "Врбања", локални радио,
Рок:	Трајан задатак

3. Са овим планом упознати еко покрет, извиђаче, планинаре и ловце, да кроз своје активности реализују превентивне мјере заштите шума и околине од могућих пожара. Код школске популације развијати противпожарну културу и свијест о потреби провођења мјера заштите од пожара.

Извршилац задатка:	Служба ЦЗ и Територијална ватрогасна јединица,
Учесници:	Удружења грађана, школе
Рок:	Трајан задатак

III- СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ПРЕВЕНТИВНОГ ДЈЕЛОВАЊА

4.Сагледати стање водоопскрбних капацитета на подручју општине, те преко ШГ“Врбања“, удружења за заштиту природе, еко удружења, удружења планинара и извиђача, извршити њихово уређење-очистити од смећа, да су употребљива за случај гашења пожара отвореног простора.

Извршилац задатка:	ШГ“Врбања“
Учесници:	Територијална ватрогасна јединица, удружења грађана
Рок:	Трајан задатак

5.Ако нису прописане мјере у складу са чланом 26.Закон о пољопривредном земљишту („Сл. Гласник РС“ бр:93/06) предложити надлежном органу доношење Одлуке којом се прописују агротехничке мјере, односно мјере одржавања-уређења пољопривредног земљишта ради заштите од могућих пожара.

Извршилац задатка:	Одјељење за привреду општинске управе
Учесници:	Друге службе по потреби
Рок:	15.03. 2021.године

6.Сјечу шума и успоставу шумског реда вршити у складу са законом, системски радити на изради нових и одржавању постојећих шумских комуникација, противпожарних просјека и осматрачница о чему обавјештавати службу цивилне заштите и територијалну ватрогасну јединицу Котор Варош.

Извршилац задатка:	ШГ“Врбања“
Учесници:	„Шуме РС“, инспекцијски органи
Рок:	Трајан задатак

7. Успоставити ефикасан систем осматрања и обавјештавања на подручјима са повећаним ризиком од избијања шумских пожара.

Извршилац задатка:	ШГ"Врбања"
Учесници:	Територијална ватрогасна јединица, СЦЗ-е, удружења грађана, грађани
Рок:	01. април 2021.године

8.Предузети додатне мјере на уређењу одлагалишта отпада и друге мјере за санацију неконтролисаних одлагалишта отпада у периоду повећане опасности од пожара.

Извршилац задатка:	Одсјек за инспекције и комуналну полицију, ШГ“Врбања“
Учесници:	Служба ЦЗ, Територијална ватрогасна јединица, ПС
Рок:	Континуирано у току године

9.Појачати осматрање и надзор ниског растиња, усјева, ливада као и грађевинских објеката којима пријети повећана опасност од настајања и ширења пожара.

Извршилац задатка:	ШГ“Врбања“
Учесници:	Одсјек за инспекције и комуналну полицију, Тер.ват.јед., власници шума
Рок:	По потреби

10. У мјесним заједницама удаљеним 10 и више километара од сједишта Територијалне ватрогасне јединице, формирати тимове од 5 до 10 припадника за гашење пожара отвореног простора. Тимове задужити потребном опремом и обучити их за гашење пожара.

Извршилац задатка:	Локална управа
Учесници:	Служба ЦЗ, Територијална ватрогасна јединица, припадници тимова
Рок:	01. Април 2021.године

11. За потребе хитног одговора ради гашења пожара у почетној-раној фази шумско газдинство од постојећег особља формирати тимове за интервенције, додатно их оспособити и опремити одговарајућом опремом, средствима везе. Списак тимова доставити старјешини Терит. Ватр.јединице.

Извршилац задатка:	ШГ"Врбања"
Учесници:	Територијална ватрогасна јединица, служба ЦЗ
Рок:	Трајан задатак, ажуран списак до 10. марта 2021.године

12.У вријеме пожарне сезоне, одговорни у шумском газдинству, служба ЦЗ, комунална инспекција и Територијална ватрогасна јединица обавезни су режим рада и дежурства ускладити са индексом опасности од пожара. Сходно томе планирати и спроводити двадесетчетворочасовно дежурство, координирати рад са другим органима, организацијама и општинским службама, предузимати и друге мјере у циљу правовременог обавјештавања о појави пожара и дјеловања на исти.

Извршилац задатка:	Шумско газдинство, Територијална ватрогасна јединица
Учесници:	Служба ЦЗ, комунална полиција, грађани
Рок:	По потреби

13.Припаднике јединица цивилне заштите за заштиту и спасавање од пожара осигурати од посљедица несрећног случаја, обезбиједити им новчану накнаду за вријеме ангажовања, додатно оспособити и опремити адекватном опремом за гашење пожара отвореног простора, као и средствима везе.

Извршилац задатка:	Локална управа
Учесници:	Служба ЦЗ, Територијална ватрогасна јединица
Рок:	Март-април 2021.године

14.Уговором дефинисати начин ангажовања грађевинске механизације и радне снаге за евентуалну хитну израду просјека и пробијање противпожарних путева ради заустављања ширења шумског пожара. ШГ"Врбања" сачиниће ће списак грађевинске механизације којом располаже и шта је додатно потребно те ће их доставити Начелнику општине који ће извршити ангажовање грађевинске механизације у складу са својим овлашћењима.

Извршилац задатка:	Локална управа, шумско газдинство
Учесници:	Територијална ватрогасна јединица, служба ЦЗ
Рок:	15. март 2021.године

15.Обезбиједити пакете хране и других основних артикала, пакете лијекова и неопходног санитетског материјала који би се, на најбржи могући начин, достављали угроженом становништву и учесницима акције заштите и спасавања.

Извршилац задатка:	Локална управа
Учесници:	Дом здравља, црвени крст, апотеке
Рок:	1.мај 2021. године и према потреби

16.Шумско газдинство опремити теренским возилом за хитне интервенције гашења почетних шумских пожара, опремљено резервоаром од најмање 500 л, пумпним агрегатима високог и ниског притиска и витлима са флексибилним пријевима минималне дужине 100 м и другом опремом ради ефикасног дјеловања.

Извршилац задатка:	Шумско газдинство Котор Варош
Учесници:	ЈПШ "Шуме РС", ватрогасни савез РС, Минист.пољопр. и шумарства
Рок:	У складу са могућностима

17.Предузети све потребне мјере како би се повећао проценат откривања лица која су непажњом, немаром или намјером узроковала пожар, ради процесуирања и санкционисања у складу са важећим законима. У случају утврђивања одговорности, санкција треба да обухвати и надокнаду причињене штете, као и трошкове интервенције гашења.

Извршилац задатка:	ШГ"Врбања"
Учесници:	ПС, Територијална ватрогасна јединица, ЦЗ, Одсјек за инспекције и комуналну полицију
Рок:	Трајан задатак

IV – СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОДГОВОРА

18.Оперативне мјере заштите и спасавања проводит ће се у складу са мјерама предвиђеним у Плану заштите од пожара општине Котор Варош, у чему руководећу улогу у њиховој реализацији, сходно законским одредбама, има Општински штаб за ванредне ситуације.

Извршилац задатка:	Општински штаб за ванредне ситуације
Учесници:	ТВЈ, Привр. друштва и друга правна лица од значаја за заштиту и спасавање, служба ЦЗ, РУ ЦЗ, удружења грађана
Рок:	Према потреби

19.Активирање штаба за ванредне ситуације и по потреби проглашење ванредне ситуације.

Извршилац задатка:	Начелник општине
Учесници:	Служба ЦЗ, општински штаб за ванредне ситуације
Рок:	У складу са процјеном ситуације

20.Активирање оперативно-комуникативног центра након активирања општинског штаба за ванредне ситуације.

Извршилац задатка:	Начелник општине
Учесници:	Служба ЦЗ-е, штаб за ванредне ситуације
Рок:	У складу са процјеном ситуације

21. Информисање грађана о насталој ситуацији, мјерама које се предузимају и давање упутстава грађанима и другим субјектима о поступању.

Извршилац задатка:	Општински штаб за ванредне ситуације
Учесници:	Локални радио, медији
Рок:	У току елементарне непогоде

22. Обезбјеђење функционисања веза, континуираног снабдијевања електричном енергијом и водом без обзира на временске и друге услове.

Извршилац задатка:	Телеком РС, Електропривреда РС, „Бобас“ а.д.
Учесници:	Локална управа и предузећа која пружају наведене услуге
Рок:	Трајан задатак

23. Ангажовање потребних-расположивих људских и матер. техничких капацитета општине када саадекватан одговор не може пружити са капацитетима институција чија је то редовна дјелатност.

Извршилац задатка:	Начелник општине
Учесници:	Штаб за ванредне ситуације
Рок:	У складу са процјеном ситуације

24. У случају потребе за ангажовањем помоћи са других нивоа (ОС БиХ, хеликоптерски сервис), захтјев у складу са прописаном процедуром и уз сагласност надлежних нивоа.

Извршилац задатка:	Начелник општине
Учесници:	РУ ЦЗ, штаб за ванредне ситуације
Рок:	По потреби

25. Достављање редовних информација РУ ЦЗ о дешавањима на општини у току непогоде и информисање јавности.

Извршилац задатка:	Штаб за ванредне ситуације
Учесници:	РУ ЦЗ, медији
Рок:	У току елементарне непогоде

V- СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОПОРАВКА

26. Предузимање мјера на санацији посљедица на материјалним добрима која су претрпјела оштећења и пружање помоћи угроженима.

Извршилац задатка:	Локална управа, привредна друштва, органи и институције, грађани
Учесници:	РУ ЦЗ, Влада РС
Рок:	По потреби

27. Процјена штете настале услед елементарне непогоде које су настале на подручју општине.

Извршилац задатка:	Локална управа, шумско газдинство
Учесници:	Општински штаб за ванредне ситуације
Рок:	У складу са процјеном ситуације

28. Предузимање мјера на санацији посљедица и опоравку од елементарне непогоде и пружање помоћи угроженима са нивоа локалне управе у складу са могућностима општине.

Извршилац задатка:	Локална управа
Учесници:	Угрожени субјекти
Рок:	У складу са процјеном ситуације

VI- ИЗВЈЕШТАВАЊЕ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАДАТАКА ИЗ ПЛАНА

29. Извршиоци задатака из овог Плана дужни су на крају противпожарне сезоне, а најкасније до 1. новембра 2021. године, доставити извјештај РУ ЦЗ са предлогом мјера.

VII- ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

30. Извршиоци задатака из овог Плана дужни су у оквиру властитог буџета, обезбиједити потребна финансијска средства за њихово извршење.

31. Одлуку о усвајању Плана, објавити у „Службеном гласнику општине Котор Варош“.

Број: 03/3-81-9/21

Датум: 01.03.2021. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Сакан Зденко, с.р.

4

На основу члана 22. и 60., у вези са чланом 84. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске“ број 121/12 и 46/17), а у складу са Планом активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од земљотреса у Републици Српској за период од 2020-2023. година („Службени гласник Републике Српске“ број: 14/20), Начелник општине, д о н о с и

П Л А Н

ОПЕРАТИВНОГ СПРОВОЂЕЊА ПЛАНА АКТИВНОСТИ У ПРИПРЕМИ И СПРОВОЂЕЊУ МЈЕРА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ОД ЗЕМЉОТРЕСА У ОПШТИНИ КОТОР ВАРОШ ЗА 2021. ГОДИНУ

У В О Д

План оперативног спровођења Плана активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од земљотреса у општини Котор Варош за 2021. године је краткорочни План општине и основни документ за координацију и спровођење

додатних годишњих задатака и активности органа локалне управе, привредних друштава, других правних лица која спроводе дјелатност, мјере и задатке заштите и спасавања од земљотреса, као дио укупног система заштите и спасавања од елементарних непогода и других несрећа.

Овај План је рађен у складу са Планом активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од земљотреса у Републици Српској од 2020-2023. године и Процјеном угрожености општине Котор Варош од земљотреса.

Доношење и спровођење овог Плана треба да оствари потребан ниво приправности и спровођење мјера одговора на заштити и спасавању људи и материјалних добара и ангажовање потребних субјеката у циљу смањења штетних посљедица од земљотреса.

У складу са чланом 22. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске“ број 121/12), служба цивилне заштите надлежна је за израду и координацију активности везаних за спровођење Плана, а реализацију Плана проводе сви субјекти у оквиру властите одговорности.

План има следеће дијелове:

- I - ИЗВОД ИЗ ПРОЦЈЕНЕ УГРОЖЕНОСТИ,
- II - НОРМАТИВНЕ И ОПШТЕ ПРЕТПОСТАВКЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПЛАНА АКТИВНОСТИ,
- III - СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ПРЕВЕНТИВНОГ ДЈЕЛОВАЊА,
- IV - СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОДГОВОРА,
- V - СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОПОРАВКА,
- VI - ИЗВЈЕШТАВАЊЕ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАДАТАКА ИЗ ПЛАНА
- VII - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ.

I - ИЗВОД ИЗ ПРОЦЈЕНЕ УГРОЖЕНОСТИ

Општина Котор Варош налази се у централном дијелу БиХ и припада југозападном дијелу Бањалучке регије и обухвата површину од 560 км². Територија општине подијељена је на 10 мјесних заједница са 42 насељена мјеста.

Према резултатима задњег пописа из 2013. године броји 22.001 становника у 5.996 домаћинстава и 9.081 станова са просјечном густином насељености од 36 становника по км².

Земљотреси су велика природна опасност која доводи до губитка живота и економских губитака услед оштећења на објектима. За људе који живе у подручјима погођеним јаким земљотресима управљање ризиком и одлуке које треба да буду донесене по њиховом догађању су од животног значаја. За процјену ризика од земљотреса неопходно је дефинисање угрожености објеката на дејство земљотреса и потребних средстава за реконструкцију.

Територија Републике Српске налази се у зони високог сеизмичког ризика, у зонама VII, VIII и IX сеизмичког интензитета. Зона максимално очекиваног интензитета од IX степени по Меркалијевој скали јавља се, према Сеизмолошкој карти, за период од 500 година, на ширем бањалучком подручју и захвата 24% територије града Бања Лука, са 54.000 становника, 62% територије општине

Челинац са 10.500 становника и 43% територије општине Лакташи са 17.000 становника.

Општина Котор Варош, са цјелокупном територијом и становништвом, налази се у зони максимално очекиваног интензитета од VIII степени по Меркалијевој скали.

Сеизмички hazard цијеле територије општине Котор Варош одређен је географским положајем и геолошким карактеристикама сјеверозападног дијела Републике Српске. На сеизмичност територије општине Котор Варош утиче првенствено близина расједа који чине бањалучку жаришну зону која може да генерише најјаче земљотресе у Републици Српској, а која се налази на удаљености од 30 километара од Котор Вароша. Поред поменутих расједа треба имати у виду близину зеничког расједа који такође има значајан сеизмички потенцијал и може да генерише снажне земљотресе.

Вјероватноћу дешавања није могуће егзактно одредити, а посљедице земљотреса зависе од мјеста епицентра, дубине жаришта земљотреса, времена догађаја земљотреса, типа локалног тла, густине насељености и осетљивости објеката.

Када се посматра мјесто дешавања земљотреса, могућност да се догоди земљотрес са епицентром на истом мјесту или непосредној близини је минимална, вјероватније је да ће епицентар бити помјерен у зависности од распореда и историјске активности расједних структура у посматраној сеизмичкој зони.

Према сценарију израђеном за најјачи земљотрес генерисан у бањалучком жаришту, његов ефекат би се на територији општине Котор Варош манифестовао са интензитетом од VII степени Меркалијеве скале остављајући различите степене оштећења на објектима. Ово су теоретске поставке без класификације објеката и локалног тла што је обиман и захтјеван дио процјене ризика. Ефекти земљотреса који одговарају VII-VIII степену Меркалијеве скале су, према карти стварних изосеиста, забиљежени и после земљотреса 1969. године, и да би се реално процијенили потенцијални ефекти новог земљотреса, треба имати у виду број и стање објеката и густину насељености са извршеном процјеном осетљивости објеката.

Сеизмолошка карта за повратни период од 500 година, према важећој законској регулативи, представља основ за пројектовање и треба узети у обзир да се територија општине Котор Варош налази у зони VIII степена.

У складу са резултатима пописа из 2013. године просјечна густина насељености, на подручју општине Котор Варош износи 36 с/км², али ако се посматра распоред становништва имамо потпуно другу слику са аспекта процјене ризика од земљотреса. Тако мјесна заједница Котор Варош-градско подручје гдје живи 8.360 становника има највећу изграђеност па самим тим и највећи ризик од посљедица земљотреса у односу на рурална подручја која су све рјеђе настањена.

При процјени ризика угрожености људских живота од земљотреса потребно је посебну пажњу посветити мјестима и објектима масовнијег окупљања и боравка становништва. Тако на подручју општине има једна установа предшколског образовања, три Основне школе и осам подручних одјељења и једна Средња школа са градском двораном, три трговачка маркета и двије робне куће, један хотел, један „Дом здравља“ више привредних погона, зграда општине, двије дискотеке и друге институције. Како на подручју цијеле општине има на десетине клизишта, која су

се појавила нарочито након задњих поплава у мају 2014. и 2019. године што свакако треба узети у обзир кад је у питању процјена ризика од земљотреса.

Р/Б	ЗАДАТАК	ИЗВРШИОЦИ ЗАДАТКА	УЧЕСНИЦИ ЗАДАТКА	РОК
1	2	3	4	5
II-НОРМАТИВНЕ И ОПШТЕ ПРЕТПОСТАВКЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПЛАНА АКТИВНОСТИ				
1.	Одржати сједницу Општинског штаба за ванредне ситуације ради усвајања потребних аката, и предузимање потребних мјера.	-Општински штаб за ванредне ситуације.	-Служба цивилне заштите - Субјекти од значаја.	01.03.2021.
2.	Донијети План рада Штаба на спровођењу мјера заштите и спасавања од земљотреса за 2021. годину.	-Општински штаб за ванредне ситуације, -Служба цивилне заштите.	-Субјекти од значаја за ЗиС	01.03.2021.
3.	Донијети План оперативног спровођења Плана активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од земљотреса у општини К,Варош за 2021. годину са прегледом субјеката заштите и спасавања.	-Општински штаб за ванредне ситуације, -Служба цивилне заштите.	-Субјекти од значаја за ЗиС	01.03.2021.
4.	-Анализа стања опремљености, обучености и капацитета субјеката и снага од значаја за заштиту и спасавање од земљотреса.	-Општински штаб за ванредне ситуације, -Служба цивилне заштите.	-Субјекти од значаја за ЗиС	01.03.2021.
5.	Колико фин.средстава има у буџету Општине за ове намјене-Терит.ватр. јединица и општинска управа-довољност истих	-Општински штаб за ванредне ситуације, -Служба цивилне заштите.	-Територ.ватр.јединица, -Општинска управа.	01.03.2021.
6.	Достављање Плана ЗиС од земљотреса у општини К.Варош за 2021. годину РУ ЦЗ-е и ПО ЦЗ-е Бања Лука	-Служба цивилне заштите.	-Општински штаб за ванредне ситуације.	По доношењу.
7.	-Стална размјена обавјештења са ПО ЦЗ Бања Лука-ЦОиО о ситуацији, ради правовремен. предузимања потребних мјера и активности.	-Општински штаб за ванредне ситуације, -Служба цивилне заштите	-Подручно одјељење цивилне заштите Бања Лука.	Трајан задатак.

8.	Преко средстава јавног информисања и на друге начине правовремено информисати становништва о стању на терену, промоцијом броја за хитне интервенције 121 грађанима створити услове за дојаве о опасностима.	-Општински штаб за ванредне ситуације, -Служба цивилне заштите	-Општина -ЈУ"Центар за културу и информисање".	Трајан задатак.
9.	Прописати потребне мјере заштите од земљотреса, нарочито у зони градског грађевинског земљишта, водећи рачуна о максималном очекиваном интензитету.	-Органи општинске управе.	-Општински штаб за ванредне ситуације.	При доношењу прописа.
10.	Дорадити Процјену угрожености у дијелу управљања ризицима од земљотреса са аспекта класификације објеката, процјене тла и густоће насељености.	-Служба цивилне заштите.	-Општински штаб за ВС -Субјекти од значаја за заштиту и спасавање.	Мај 2021.
11.	Упознавање јавности са овим Планом, реализовати путем објављивања у „Службеном гласнику“ .	-Служба цивилне заштите.	-Кабинет начелника, -Одељење за општу управу.	По доношењу Плана.
III-СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ПРЕВЕНТИВНОГ ДЈЕЛОВАЊА				
12.	Сагледати стање свих расположивих капацитета за заштиту и спасавање од земљотреса, материјалне и људске, евидентирати и додатне снаге и средства .	-Служба цивилне заштите, -Општински штаб за ванредне ситуације.	-Субјекти од значаја за ЗиС.	Март 2021.године.
13.	Обезбиједити достављање карти сеизмолошког ризика надлежним органима општинске управе за подручје градског грађевинског земљишта.	-Општински штаб за ванредне ситуације, -Служба цивилне заштите.	-Републички хидрометеоролошки завод	Април 2021. године.
14.	При пројектовању, грађењу и издавању дозвола за грађење, уважити максимално очекивани интензитет земљотреса, те предузимати мјере контроле на поштовању истих ради смањења ризика.	-Надлежни органи општинске управе.	-Надлежни републички органи и институције, -Служба цивилне заштите.	Трајан задатак.
15.	Класификација и процјена повредљивости објеката гушће насељених локација и објеката критичне инфраструктуре.	-Органи општинске управе, -Служба цивилне заштите.	-Субјекти од значаја за ЗиС	Трајан задатак.
16.	Опремити, и оспособити Штаб за ванредне ситуације, и све субјекте од значаја за заштиту и спасавање.	-Општински штаб за ванредне ситуације,	-Субјекти заштите и спасавања-ЦЗ,	Трајан задатак.

		-Служба цивилне заштите.	-Републичка управа цивилне заштите.	
17.	Израда Плана евакуације и збрињавања у случају земљотреса.	-Служба цивилне заштите.	-Општински штаб за ванредне ситуације, -Органи општинске управе, -Субјекти од значаја.	Август 2021. године.
18.	Израдити, доградити и ажурирати дијелове планова који се односе на: -Претраживање рушевина, -Збрињавање повријеђених, -Прву медицинску и психолошку помоћ и -Хуману асанацију терена.	-Служба цивилне заштите.	-Општински штаб за ванредне ситуације, -Органи општинске управе, -Субјекти од значаја за ЗиС	Јул 2021. године.
19.	Извршити опремање териториј. ватрогасне јединице средствима и опремом неопходном за заштиту и спасавање из рушевина.	-Служба цивилне заштите, -Територ. ватрог. јединица, -Ватрогасни савез РС	-Општински штаб за ванредне ситуације.	Према могућностима
20.	Потписати уговоре-споразуме о ангажовању грађевинске механизације и радне снаге за случај земљотреса.	-Начелник општине, -Служба цивилне заштите.	-Општински штаб за ванредне ситуације, -Субјекти од значаја.	Јун-Јул 2021. године.
21.	-Обезбеђивање основних прехранбених и хигијенских производа ради доставе становништву на погођеном подручју.	-Општински штаб за вв, -Органи општинске управе, -ОО Црвени крст.	-ЈП „Робне резерве“ РС, -РУ ЦЗ-е -ПО ЦЗ-е Бања Лука.	Трајан задатак.
22.	Стварање услова за обезбеђивање потребне количине лијекова и медицинских средстава ради доставе погођеном становништву.	-Општински штаб за ВС, -Дом здравља, -Апотеке, ОО Црвени крст	-Министарство здравља , -Црвени крст РС, -РУ ЦЗ-е-ПО ЦЗ-е Бања Лука.	Трајан задатак.
23.	Ускладити режим рада и дежурстава субјеката заштите и спасавања у складу са Процјеном	-Општински штаб за ванредне ситуације,	-Субјекти од значаја за ЗиС.	По потреби.

	угрожености.	-Органи општинске управе.		
24.	По могућности евидентирати људство и МТС која би се, у случају земљотреса већих размјера, могли упутити на подручје другог града-општине.	-Општински штаб за ванредне ситуације, -Служба цивилне заштите.	-Субјекти од значаја за ЗиС	Јул 2021. године.
25.	Створити претпоставке за упућивање захтјева за помоћ и прихват помоћи од надлежних органа и институција.	-Општински штаб за ванредне ситуације, -Органи општинске управе, -ОО Црвени крст.	-РУ цивилне заштите -ПО ЦЗ-е Бања Лука, -Црвени крст Реп.Српске.	По потреби
IV-СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОДГОВОРА				
26.	Позивање Општинског штаба за ванредне ситуације.	-Начелник општине.	-Служба цивилне заштите.	По потреби.
27.	Организација мобилизације Штаба за ванредне ситуације, јединица ЦЗ-е и МТС потребних за задатаке заштите и спасавања.	-Општински штаб за ванредне ситуације, -Служба цивилне заштите.	-Старјешине јединица, -Власници МТС, -ПО ЦЗ-е Бања Лука.	У складу са процјеном.
28.	Наредба о активирању Оперативно-комуникативног центра.	-Командант Општинског штаба за ванредне ситуације.	-Чланови Општинског штаба за ванредне ситуације, -ПО ЦЗ-е Бања Лука.	У складу са процјеном.
29.	Ускладити режим рада и дежурстава са Процјеном угрожености, спроводити непрекидно дежурство, координирати рад са другим органима, организацијама и службама и субјектима од значаја у циљу правовременог обавјештавања и информ.	-Општински штаб за ванредне ситуације.	-Субјекти од значаја за ЗиС	По догађању
30.	Прикупљање информација о посљедицама земљотреса-број оштећених и срушених објеката, колико је људи било у њима, посебно у школама и здравству	-Општински штаб за ванредне ситуације.	-Субјекти од значаја за заштиту и спасавање -Општинске службе	По догађању.
31.	Проглашавање ванредне ситуације.	-Начелник општине.	-Општински штаб за ванредне ситуације.	У складу са процјеном
32.	Прикупљање података о стању телекомуникација и	-Општински штаб за	-Органи општинске управе,	По догађању

	оштећењима путне инфраструктуре и проходности путева.	ванредне ситуације.	-„Мтел“ РЈ К.Варош, -Полицијска станица, -Повјереници ЗиС и грађани -Савјети мјесних заједница,	
33.	Обилазак угроженог терена и свих срушених-оштећених објеката и утврђивање облика рушења-оштећења	-Општински штаб за ванредне ситуације.	-Тимови општинске управе, -Јединице и тимови ЦЗ-е -Повјереници ЗиС.	По догађању
34.	Активности на откривању посебне опасности које угрожавају или могу угрозити затрпане у рушевинама као и њихове спасиоце.	-Општински штаб за ванредне ситуације.	-Сви субјекти ЗиС	По догађању
35.	Организација информативних пунктова по мјесним заједницама ради прикупљања података о несталим лицима, њихово проналажење и спасавање.	-Општински штаб за ванредне ситуације.	-Савјети мјесних заједница, -Јединице и тимови ЦЗ-е, -Повјереници заштите и спасавања.	По догађању.
36.	Приоритетно рашчишћавање рушевина- објеката са већим бројем угрожених људи, успостава проходности путева ради приступа критичној инфраструктури.	-Општински штаб за ванредне ситуације.	-Сви субјекти заштите и спасавања.	По догађању.
37.	Распоређивање људства и МТС према утврђеним приоритетима рашчишћавања.	-Општински штаб за ванредне ситуације.	-Сви субјекти заштите и спасавања.	По догађању.
38.	Реализација задатака и активности претраживања рушевина, проналажења и спасавања затрпаних.	-Општински штаб за ванредне ситуације.	-Јединице и тимови ЦЗ-е	По потреби.
39.	Организација и пружање прве медицинске помоћи угроженом становништву.	-Општински штаб за ванредне ситуације.	-„Дом здравља“ са тимовима, -Приватна здравс.амбуланта -Јединице и тимови ЦЗ-е	По потреби.
40.	Организација кампа за прихват и смјештај угроженог становништва.	-Општински штаб за ванредне ситуације.	-Повјереници ЗиС, -Јединице ЦЗ-е, Црвени крст -Одел. за урб. и ст.ком.посло	По потреби.
41.	Организовање и одвоз грађевинског и другог отпада на предвиђене локације.	-Општински штаб за ванредне ситуације.	-Субјекти по уговору, -а.д. "Бобас", -Јединице цивилне заштите.	По потреби.
42.	Прикупљање података ради анализирања могућности функционисања критичне инфраструктуре.	-Општински штаб за ванредне ситуације.	-Субјекти критичне инфраструктуре.	По догађању.

43.	Утврђивање приоритета ради успоставе функционисања критичне инфраструктуре.	-Општински штаб за ванредне ситуације.	-РЈ „Електродистрибуција“, -а.д. "Бобас", - „Дом здравља“. -Локална управа, Школе -Телекомуникације, -Територ.ватр. јединица,	По потреби.
44.	Упућивање захтјева за пружање помоћи Републичкој управи цивилне заштите.	-Општински штаб за ванредне ситуације.	-Републичка управа цивилне заштите.	У складу са проценом.
45.	Организовање и прихват помоћи од виших нивоа власти.	-Општински штаб за ванредне ситуације.	-Субјекти заштите и спасавања.	По потреби
46.	Информисање грађана о насталој ситуацији, мјерама које се предузимају и давање упута грађанима и субјектима о поступању.	-Општински штаб за ванредне ситуације.	-Медији, -Општинска управа.	Сталан задатак.
47.	Обезбеђење функционисања веза.	-Општински штаб за ванредне ситуације.	-Мтел а.д. Бања Лука-РЈ К.Варош.	Сталан задатак.
48.	Обезбеђење континуираног снабдјевања електричном енергијом.	-Општински штаб за ванредне ситуације.	-РЈ“Електродистрибуција“ К.Варош	Сталан задатак.
49.	Обезбеђење водоснабдјевања.	-Општински штаб за ванредне ситуације.	-а.д. "Бобас", -Територ.ватрогасна јединица	Сталан задатак.
50.	Мобилизација додатног људства и МТС када се адекватан одговор не може пружити капацитетима чија је то редовна дјелатност.	-Општински штаб за ванредне ситуације.	-Субјекти заштите и спасавања	По потреби
51.	Организација узбуњивања и давања упута за дјеловање у случају накнадног земљотреса.	-Општински штаб за ванредне ситуације.	-Средства јавног информисања.	По потреби.
52.	Издавање Наредбе за евакуацију, организација евакуације и збрињавања угроженог становништва.	-Општински штаб за ванредне ситуације.	-Центар за социјални рад, -ОО Црвени крст, -Полицијска станица, -Јединице ЦЗ-е, Тер.ватр.једи -Повјереници ЗиС.	По потреби.
53.	Спровођење хигијенско-епидемиолошких и других мјера заштите здравља становништва на угроженом подручју.	-Општински штаб за ванредне ситуације.	-ХЕС Дома здравља, -Општинска управа, -Територ.ватр.јединица,	По потреби.

			-а.д. "Бобас"	
54.	Тражење помоћи за ангажовање људства и МТС од сусједних и других локалних заједница и организација прихвата помоћи.	-Општински штаб за ванредне ситуације.	-Друге локалне заједнице, -Републичка управа ЦЗ-е -ОО Црвени крст.	По потреби у складу са ситуацијом
55.	Достављање лијекова угроженом становништву.	-Општински штаб за ванредне ситуације.	- „Дом здравља“,ООЦК -Тимови пор.медицине	По потреби.
56.	Достављање хране и хигијенских пакета угроженом становништву.	-Општински штаб за ванредне ситуације.	-ОО Црвени крст, -Општинска управа, -РУ цивилне заштите, -Јединице цивилне заштите.	По потреби.
57.	Предузимање активности на збрињавању стоке и пружању ветеринарске помоћи на угроженом подручју.	-Општински штаб за ванредне ситуације.	-Ветеринарска амбуланте, -Општинска управа -Савјети мјесних заједница, -Грађани.	По потреби.
58.	Провођење хумане асанације и идентификација погинулих.	-Општински штаб за ванредне ситуације.	- „Дом здравља“, -Полицијска станица, -а.д. "Бобас"	По потреби.
59.	Организација и провођење анималне асанације.	-Општински штаб за ванредне ситуације.	-Ветеринарске амбуланте, -Општинска управа, -а.д."Бобас", -Јединица ЦЗ-е	По потреби.
60.	Обезбеђивање јавног реда и мира и имовинске сигурности на угроженом подручју и мјестима за евакуацију.	-Општински штаб за ванредне ситуације.	-ПС Котор Варош, -Припадници ЦЗ-е	По потреби.
61.	Регулисање саобраћаја на угроженом подручју.	-Општински штаб за ванредне ситуације.	-ПС Котор Варош, -Општинска управа,	По потреби.
62.	Ангажовање волонтера на пружању помоћи угроженом становништву.	-Општински штаб за ванредне ситуације.	-ОО Црвени крст, -Општинска управа, -УГ и грађани	По потреби.
63.	Достављање редовних и ванредних информација о ситуацији на терену, предузетим мјерама,ангажованим снагама РУ ЦЗ-е и другим органима и институцијама.	-Општински штаб за ванредне ситуације.	-Општинска управа.	По утврђеним роковима и по потреби.

V-СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОПОРАВКА				
64.	Санирање и ублажавање посљедица насталих од земљотреса.	-Локална управа -Привредна друштва, -Органи и институције -Грађани.	-Влада Републике Српске, -Међународне организације, -Привредни субјекти,	По приоритетима .
65.	Формирање потребног броја стручних комисија и вршење процјене настале штете од земљотреса	-Начелник општине, -Комисија за процјену штете.	-Општинска управа, -Привредна друштва и друга правна лица, -Грађани.	По потреби и по захтјеву странке
66.	Провођење процедура за утврђивање настале штете.	-Начелник општине, -Комисија за процјену штете	-Стручне комисије за процјену штете, -Општинска управа.	По завршетку рада комисија.
67.	Достављање Извјештаја о утврђивању штете настале као посљедица земљотреса.	-Начелник општине, -Скупштина општине.	-Републичка управа ЦЗ-е, -Републичка комисија за процјену штете,	По усвајању Извјештаја на сједници СО.
68.	Предузимање мјера на санацији посљедица и опоравку од земљотреса и пружање помоћи угроженима са нивоа Општине у складу са могућностима, по приоритетима.	-Начелник општине, -Скупштина општине.	-Општинска управа, -Привредни субјекти и друга правна лица.	У складу са указаним потребама.
69.	Упућивање захтјева за помоћ на санацији посљедица и опоравку од земљотреса и пружању помоћи угроженима Влади РС и другим органима и институцијама,	-Начелник општине.	-Влада Републике Српске, -Други органи и институције. -Црвени крст РС, -Међународне организације.	По потреби.

VI-ИЗВЈЕШТАВАЊЕ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАДАТАКА ИЗ ПЛАНА

70. По доношењу Плана оперативног спровођења плана активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од земљотреса у општини Котор Варош за 2021. годину, исти доставити РУ ЦЗ-е Источно Сарајево и ПО ЦЗ-е Бања Лука

71. О реализацији задатака из Плана, доставити Извјештај Републичкој управи цивилне заштите до 15. децембра текуће године са приједлогом мјера за унапређење.

VII-ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

72. Извршиоци задатака утврђени овим Шланом дужни су, у оквиру својих надлежности, реализовати и друге задатке из домена заштите и спасавања од земљотреса почев од превентиве, те одговора и опоравка, што би требало ублажити посљедице земљотреса.

73. Извршиоци задатака утврђени овим Планом обавезни су, у оквиру властитих буџета и других извора, обезбедити потребна финансијска средства за њихову реализацију.

74. Овај План објавиће се у „Службеном гласнику општине Котор Варош“.

Субјекти и снаге система заштите и спасавања непосредно ангажовани и задужени за реализацију Плана оперативног спровођења плана активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од земљотреса у општини Котор Варош за 2021. годину су: Општински штаб за ванредне ситуације, Служба ЦЗ-е, општинска управа, територијална ватрогасна јединица, јединице ЦЗ-е специјализоване намјене за прву медицинску помоћ, спасавање из рушевина, евакуација и збрињавање и асанација терена, Полицијска станица, Дом здравља, ветеринарске амбуланте, ОО Црвени крст, Центар за социјални рад, д.о.о.“Петровић“, д.о.о.“Врбања Шуме“, д.о.о.“Брио“ а.д. „Бобас“, ШГ „Врбања“, РЈ „Електродистрибуција“ и „Телекомуникације РС“ РЈ Котор Варош, удружења грађана, повјереници заштите и спасавања, грађани.

Специјализоване јединице за спасавање из рушевина, евакуацију и збрињавање и асанацију терена нису адекватно опремљене личним и заједничким материјалним средствима, до сада нису провјераване у пракси и њихова употреба и ангажовање у циљу извршавања намјенских задатака је упитно. Повећање способности укупног система заштите и спасавања поправиће се стварањем уговорних обавеза са субјектима од значаја за заштиту и спасавање, јер посједују потребна материјално техничка средства.

Финансијски основ за реализацију Плана оперативног спровођења плана активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од земљотреса у општини Котор Варош у 2021. години представљају средства планирана у оквиру буџета општине Котор Варош. У наредном, периоду неопходно је створити претпоставке за финансирање у складу са чланом 153. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске“ број 121/12).

Број: 03/3-81-10/21

Датум: 01.03.2021. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Сакан Зденко, с.р.

5

На основу члана 59., став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19) и члана 67. Статута општине Котор-Варош („Службени гласник општине Котор-Варош“ број: 10/17) Начелник општине Котор-Варош д о н о с и

П Р А В И Л Н И К

О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЈЕСТА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ КОТОР ВАРОШ

Члан 1.

У члану 8. Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста општинске управе Општине Котор-Варош („Службени гласник Општине Котор-Варош“, број: 8/18, 10/18, 11/18, 2/19, 1/20, 5/20) у дијелу РАДНА МЈЕСТА СА ОПИСОМ ПОСЛОВА И УСЛОВИМА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА у ОДЈЕЉЕЊУ ЗА СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ радно мјесто: “Начелник одјељења“ Школска спрема, мијења се и гласи:

„ВСС – архитектонског, грађевинског, геодетског или друштвеног смјера, или први циклус студија са најмање 240 ЕЦТС бодова.“

У члану 8. Правилника, Табеларни дио, у дијелу:

ОДСЈЕК ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ И КОМУНАЛНУ ПОЛИЦИЈУ :

„Инспектор за екологију и водопривреду.....1 извршилац“брише се

„Инспектор за радне односе и заштиту на раду.....1 извршилац“брише се

а додаје се:“ Водни инспектор1 извршилац

Еколошки инспектор 1 извршилац.“

У истом члану РАДНА МЈЕСТА СА ОПИСОМ ПОСЛОВА И УСЛОВИМА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА у дијелу:

“ОДСЈЕК ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ И КОМУНАЛНУ ПОЛИЦИЈУ “:

6. ИНСПЕКТОР ЗА ЕКОЛОГИЈУ И ВОДОПРИВРЕДУ, са описом послова и условима за обављање, брише се а додаје се следеће и гласи:

„6. ВОДНИ ИНСПЕКТОР

Обавља инспекцијски надзор у вези са придржавањем прописа који се односе на воде и у другом управним подручјима када је то одређено посебним прописом.

Одговара за законито и правилно извршавање послова и радних задатака.

Сложеност: Најсложенији

Школска спрема : ВСС - дипл.инг.грађевинарства, дипл.инг.хемијске технологије, дипл.еколог, дипл.хемијар, дипл.биолог, дипл.инг.заштите околине, дипл.инг.хемијских процеса дипл.инг.геологије или дипл.инг. пољопривреде за водопривредне мелиорације или први циклус студија са најмање 240 ЕЦТ

Радно искуство у траженом степену образовања: 3 године у тој стручној спреми

Посебни услови: положен стручни испит за рад у општинској управи

Статус: Службеник IV категорије

7. ЕКОЛОШКИ ИНСПЕКТОР

Обавља инспекцијски надзор у вези са придржавањем прописа који се односе на заштиту животне средине, управљања отпадом и у другим управним подручјима када је то одређено посебним прописом.

Одговара за законито и правилно извршавање послова и радних задатака.

Сложеност: Најсложенији

Школска спрема: ВСС – пољопривредни факултет или дипл.инг. хемијске технологије, дипл. еколог, дипл.инг. заштите околине, дипл. биолог, дипл.инг.шумарства или дипл.хемијар, дипл. санитарни инжењер или први циклус студија са најмање 240 ЕЦТ

Радно искуство у траженом степену образовања: 3 године у тој стручној спреми

Посебни услови: положен стручни испит за рад у општинској управи

Статус: Службеник IV категорије“

8.ИНСПЕКТОР ЗА РАДНЕ ОДНОСЕ И ЗАШТИТУ НА РАДУ, са описом послова и условима за обављање, брише се.

Члан 2.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Котор-Варош“.

Број: 02-014-352/18 - 8

Датум: 22.03.2021.године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Сакан Зденко,с.р.

6

У складу са чланом 96. тачка 5. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике („Службени гласник Републике Српске“, број 115/17) и члана 67. Статута општине Котор Варош („Службени гласник општине Котор Варош“, број:10/17), Начелник општине Котор Варош, д о н о с и

О Д Л У К У

о резервисању средстава на дан 31.12.2020. године

I

Врши се резервисање средстава за издатке на дан 31.12.2020. године у износу од 116.176,68 КМ.

II

Резервисана средства из тачке 1. ове Одлуке реализоваће се за издатке на економском код-у:

5111-издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката у износу од 27.375,08 КМ,

5112- издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката у износу од 81.781,60 КМ,

5117-издаци за нематеријалну производну имовину у износу од 7.020,00 КМ.

III

Саставни дио ове Одлуке је табеларни преглед потписаних уговора.

IV

За извршење Одлуке задужује се одјељење за финансије Општинске управе општине Котор Варош.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавит ће се у Службеном гласнику општине Котор Варош.

Број: 02-014-115/21
Датум: 11.03.2021.године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Сакан Зденко,с.р.

Z

На основу члана члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС", број: 97/16), члана 67. Статута општине Котор Варош („Службени гласник општине Котор Варош", број 10/17) и члана 1. Одлуке о висини плата функционера општине Котор Варош („Службени гласник општине Котор Варош“, број: 1/06, 4/06, 1/09, 2/12 и 8/16), Начелник општине Котор Варош, д о н о с и

ОДЛУКУ

о висини просјечне нето плате запослених у Општинској управи општине Котор Варош за 2020. годину

I

Просјечна нето плата запослених у Општинској управи општине Котор Варош, без плата функционера, за 2020. годину износи 1.105,85 КМ.

II

Просјечна нето плата из тачке I ове одлуке представља основицу за обрачун плата функционера општине Котор Варош у 2021. години

III

За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за финансије.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у Службеном гласнику Општине Котор Варош.

Број: 02-014-129/21
Датум: 31.01.2021.године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Сакан Зденко,с.р.

8

На основу члана 72. став 2. Закона о задуживању, дугу и гаранцијама Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 71/12 , 52/14 и 114/17), Општина Котор Варош о б ј а в љ у ј е

ИЗВЈЕШТАЈ

о стању дуга и гаранција Општине Котор Варош на дан 31.12.2020. године

А - Дугорочни кредити

Стање дуга Општине Котор Варош, на дан 31.12.2020. године, износи укупно **12.340.269,27** КМ (главница 9.525.997,34 КМ и камата 2.814.271,93 КМ), и то по основу следећих дугорочних обавеза:

1) Кредит Европске инвестиционе банке по пројекту „Водовод и канализација Републике Српске” путем Уговора о преносу кредитних средстава између Министарства финансија Републике Српске и општине Котор Варош:

-сврха задужења: Реконструкција и санација градске водоводне мреже и проширење канализационе мреже у општини Котор Варош,

- износ укупног задужења: 2.990.603,70 КМ (главница 1.998.858,26 КМ, камата 991.745,44 КМ),

- валута: КМ,

- камата 4,55% (3MEURIBOR)

- период задужења: 25 година,

- грејс период: 8 година,

- отплаћени износ: 53.991,45 КМ (камата)

- стање дуга: 2.414.308,02 КМ (повучени износ главнице 1.476.554,03 КМ, камата 937.753,99 КМ) .

2) Кредит Свјетке банке-Међународне асоцијације за развој по „Хитном пројекту опоравка од поплава” путем Уговора о под-кредиту бр.6 од 22.10.2015.године о преносу кредитних средстава између Министарства финансија Републике Српске и општине Котор Варош:

- сврха задужења: Санација и реконструкција локалне инфраструктуре оштећене услед поплава у општини Котор Варош,

- износ укупног задужења:1.342.352,22 КМ (главница 1.146.153,52 КМ-460.070,18 SDR, камата 196.198,70 КМ),

- валута: КМ,

- камата:1,25% годишње,

- период задужења: 25 година,

- грејс период: 5 година,

-отплаћени износ: 117.423,02 КМ (главница 54.439,00 КМ, камата 62.984,02 КМ)

-стање дуга: 1.182.657,99 КМ (повучени износ главнице 1.049.443,31 КМ, камата 133.214,68 КМ).

Укупан износ задужења под тачком 2 и 3 биће дефинисан коначним ануитетним планом по повлачењу укупног износа уговорених средстава.

3) Кредит по основу друге емисије обвезница:

- сврха задужења: капиталне инвестиције-изградња зграде локалне самоуправе (2.661.978,25 КМ) и откуп неотплаћеног дијела обвезница из прве емисије обвезница (2.338.021,75 КМ).
- износ укупног задужења: 6.523.838,32 КМ (главница 5.000.000,00 КМ, камата 1.523.838,32 КМ)
- повучена средства од кредита: 5.000.000,00 КМ,
- валута: КМ,
- каматна стопа: на годишњем нивоу 4,4 %
- период задужења: 10 година,
- отплаћени износ: 440.000,00 КМ (камата)
- стање дуга: 6.083.838,32 КМ (главница 5.000.000,00 КМ, камата 1.083.838,32 КМ).

4) Кредит НЛБ Банке за капиталне инвестиције :

- сврха задужења: Капиталне инвестиције-изградња зграде локалне самоуправе (800.000,00 КМ), вањско уређење са пратећом инфраструктуром око нове зграде локалне самоуправе (200.000,00 КМ) и модернизација локалних путева и путних праваца (1.000.000,00 КМ).
- износ укупног задужења: 2.667.321,81 КМ (главница 2.000.000,00 КМ, камата 667.321,81 КМ)
- повучена средства од кредита: 1.810.147,94 КМ,
- валута: КМ,
- каматна стопа: на годишњем нивоу 4,5 %
- период задужења: 10 година,
- грејс период: 2 године,
- отплаћени износ: 7.856,87 КМ (камата)
- стање дуга: 2.659.464,94 КМ (главница 2.000.000,00 КМ, камата 659.464,94 КМ).

Б) Издате гаранције

-ЈП Де-пот Бања Лука, по основу кредитног задужења, издата гаранција 15.07.2010. године у износу од 880,12 КМ (450 EUR), на период отплате главнице 15.12.2016-15.06.2028.године.

Број:02-014-128/21

Датум: 16.03.2021. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зденко Сакан, с.р.

9

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број:97/16), члана 67. Статута општине Котор Варош ("Службени гласник општине Котор Варош", број:10/17), те члана 15. и члана 16. Одлуке о извршењу буџета општине Котор Варош за 2020. годину ("Службени гласник општине Котор Варош", број:13/19), Начелник општине Котор Варош дана 31.12.2020 године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ОДОБРЕЊУ РЕАЛОКАЦИЈЕ СРЕДСТАВА

1. Одобрава се реалокација средстава буџетском кориснику општине Котор Варош – ЈУ Народна библиотека (организациони код 08180051) у планираном оквиру за 2020. годину у износу од **1.703,62 КМ.**

2. Реалокација средстава из тачке 1. биће извршена са позиција:

- 412900- остали непоменути расходи у износу од 140,00 КМ
на позицију:
 - 412200-расходи по основу утrophа енергије, комуналних и комуникационих услуга,
- 411200-расходи по основу дневница за службена путовања у износу од 310,35 КМ
на позицију:
 - 412200-расходи по основу утrophа енергије, комуналних и комуникационих услуга,
- 411200-расходи по основу дневница за службена путовања у износу од 339,69 КМ,
412300-расходи за режијски материјал у износу од 324,23 КМ,
412600-расходи по основу утrophа горива у износу од 353,37 КМ и
412700-расходи за стручне услуге у износу од 235,98 КМ
на позицију:
 - 511300-расходи по основу утrophа енергије, комуналних и комуникационих услуга у износу од 1.253,27 КМ, у оквиру исте потрошачке јединице.

3. За извршење Рјешења задужује се Одјелење за финансије - трезор.

4. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Службеном гласнику општине Котор Варош".

Број : 05-403-1/20-30

Датум: 31.12.2020. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зденко Сакан,с.р.

10

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број:97/16), члана 67. Статута општине Котор Варош ("Службени гласник општине Котор Варош", број:10/17), те члана 15. и члана 16. Одлуке о извршењу буџета општине Котор Варош за 2020. годину ("Службени гласник општине Котор Варош", број:13/19), Начелник општине Котор Варош дана 31.12.2020 године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е О ОДОБРЕЊУ РЕАЛОКАЦИЈЕ СРЕДСТАВА

1. Одобрава се реалокација средстава буџетском кориснику општине Котор Варош – СШЦ Никола Тесла (организациони код 08150019) у планираном оквиру за 2020. годину у износу од **17.000,00 КМ.**

2. Реалокација средстава из тачке 1. биће извршена са позиције:

- 411200-расходи за бруто накнаде у износу од 4.600,00 КМ

на позицију:

- 511300-издаци за набавку опреме,
- 412400-расходи за материјал за посебне намјене у износу од 1.400,00 КМ на позицију:
 - 412300-расходи за режијски материјал,
- 412200-расходи за комуналне услуге у износу од 9.000,00 КМ на позицију:
 - 511200- издаци за инвестиционо одржавање зграда и објеката,
- 412200- расходи за комуналне услуге у износу од 1.000,00 КМ на позицију:
 - 412300- расходи за режијски материјал,
- 419100-расходи по судским рјешењима у износу од 1.000,00 КМ на позицију:
 - 412900-остали расходи, у оквиру исте потрошачке јединице.

3. За извршење Рјешења задужује се Одјелење за финансије - трезор.

4. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Службеном гласнику општине Котор Варош".

Број : 05-403-1/20-31

Датум: 31.12.2020. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зденко Сакан,с.р.

11

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број:97/16), члана 67. Статута општине Котор Варош ("Службени гласник општине Котор Варош", број:10/17), те члана 15. и члана 16. Одлуке о извршењу буџета општине Котор Варош за 2020. годину ("Службени гласник општине Котор Варош", број:13/19), Начелник општине Котор Варош дана 31.12.2020 године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е О ОДОБРЕЊУ РЕАЛОКАЦИЈЕ СРЕДСТАВА

1. Одобрава се реалокација средстава буџетском кориснику општине Котор Варош – ЈУ Дјечији вртић „Лариса Шугић“ (организациони код 00530400) у планираном оквиру за 2020. годину у износу од **14.791,85 КМ.**
2. Реалокација средстава из тачке 1. биће извршена на позицију:
 - 411200-расходи за бруто накнаде запослених у износу од 9.300,00 КМ са позиције:

- 411100-расходи за бруто плате,
- 411200-расходи за бруто накнаде запослених у износу од 5.472,00 КМ са позиција:
 - 411100 расходи за бруто плате у износу од 1.007,00 КМ,
 - 411400-расходи отпремнине и једнократне помоћи у износу од 330,00 КМ,
 - 412100-расходи по основу закупа у износу од 55,00 КМ,
 - 412200-расходи за комуналне услуге у износу од 114,00 КМ,
 - 412300-расходи за режијски материјал у износу од 661,00 КМ,
 - 412400-расходи за метеријал за посебне намјене у износу од 24,00 КМ,
 - 412500-расходи за текуће одржавање у износу од 940,00КМ,
 - 412600-расходи по основу утошка горива у износу од 73,00 КМ,
 - 412900-остали расходи у износу од 998,00 КМ,
 - 419100-расходи по судским рјешењима у износу од 240,00 КМ,
 - 511100-издаци за изградњу и прибављање зграда у износу од 1,00 КМ,
 - 511300-издаци за набавку опреме у износу од 1025,00 КМ,
 - 638100-издаци за накнаду плате за вријеме породичског боловања у износу од 3.811,09 КМ,
- 638100- издаци за накнаду плате за вријеме породичског боловања у износу од 19,85 КМ са позиције:
 - 411300-расходи за накнаду плате за вријеме боловања у оквиру исте потрошачке јединице.

3. За извршење Рјешења задужује се Одјељење за финансије - трезор.

4. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Службеном гласнику општине Котор Варош".

Број : 05-403-1/20-32

Датум: 31.12.2020. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зденко Сакан,с.р.

12

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број:97/16), члана 67. Статута општине Котор Варош ("Службени гласник општине Котор Варош", број:10/17), те члана 15. и члана 16. Одлуке о извршењу буџета општине Котор Варош за 2020. годину ("Службени гласник општине Котор Варош", број:13/19), Начелник општине Котор Варош дана 31.12.2020 године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е О ОДОБРЕЊУ РЕАЛОКАЦИЈЕ СРЕДСТАВА

1. Одобрава се реалокација средстава буџетском кориснику општине Котор Варош – ЈУ Центар за социјални рад (организациони код 00530300) у планираном оквиру за 2020. годину у износу од **8.009,56 КМ.**

2. Реалокација средстава из тачке 1. биће извршена на позицију:
- 416100-дознаке на име социјалне заштите у износу од 1.800,00 КМ са позиције:
 - 416300-дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите,
 - 487400-трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања у износу од 6.209,56 КМ са позиција:
 - 412200-расходи за комуналне услуге у износу од 367,61 КМ,
 - 412500-расходи за текуће одржавање у износу од 473,91 КМ,
 - 412600-расходи по основу утошка горива у износу од 572,31 КМ,
 - 412700-расходи за стручне услуге у износу од 724,75 КМ,
 - 412900-остали расходи у износу од 523,66 КМ,
 - 416300- дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите у износу од 36,33 КМ,
 - 638100-издаци за накнаду плате за вријеме породилског боловања у износу од 3.510,99 КМ у оквиру исте потрошачке јединице.
3. За извршење Рјешења задужује се Одјељење за финансије - трезор.
4. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Службеном гласнику општине Котор Варош".

Број : 05-403-1/20-33

Датум: 31.12.2020. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Зденко Сакан,с.р.

13

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број:97/16), члана 67. Статута општине Котор Варош ("Службени гласник општине Котор Варош", број:10/17), те члана 15. и члана 16. Одлуке о извршењу буџета општине Котор Варош за 2020. годину ("Службени гласник општине Котор Варош", број:13/19), Начелник општине Котор Варош дана 31.12.2020 године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е О ОДОБРЕЊУ РЕАЛОКАЦИЈЕ СРЕДСТАВА

1. Одобрава се реалокација средстава буџетском кориснику општине Котор Варош – ЈУ Центар за социјални рад (организациони код 00530300) у планираном оквиру за 2020. годину у износу од **13.670,51 КМ**.
2. Реалокација средстава из тачке 1. биће извршена са позиције:
- 411200-расходи за бруто накнаде запослених у износу од 4.660,00 КМ на позиције:
 - 411300-расходи за накнаду плате за вријеме боловања у износу од 1.650,00 КМ,
 - 638100-издаци за накнаду плате за вријеме породилског боловања у износу од 2.810,00 КМ

- 411100-расходи за бруто плате у износу од 200,00 КМ,
 - 411200-расходи за бруто накнаде запослених у износу од 3.623,71 КМ на позиције:
 - 412300-расходи за канцеларијски материјал у износу од 338,37 КМ,
 - 416100-дознаке грађанима у износу од 543,62 КМ,
 - 487400-трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања у износу од 810,48 КМ,
 - 412900-остали расходи у износу од 1.931,24 КМ,
 - 411100-расходи за бруто накнаде запослених у износу од 88,90 КМ на позицију:
 - 412900-остали расходи,
 - 411300- расходи за накнаду плате за вријеме боловања у износу од 63,96 КМ на позицију:
 - 412900-остали расходи,
 - 411400-расходи за отпремнине и једнократне помоћи у износу од 750,00 КМ на позицију:
 - 412900-остали расходи,
 - 412500-расходи за текуће одржавање у износу од 1.681,39 КМ на позицију:
 - 412900-остали расходи,
 - 412700-расходи за стручне услуге у износу од 2.802,55 КМ на позицију:
 - 412900-остали расходи у оквиру исте потрошачке јединице.
3. За извршење Рјешења задужује се Одјељење за финансије - трезор.
4. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Службеном гласнику општине Котор Варош".

Број : 05-403-1/20-34

Датум: 31.12.2020. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Зденко Сакан,с.р.

14

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број:97/16), члана 67. Статута општине Котор Варош ("Службени гласник општине Котор Варош", број:10/17), те члана 15. и члана 16. Одлуке о извршењу буџета општине Котор Варош за 2020. годину ("Службени гласник општине Котор Варош", број:13/19), Начелник општине Котор Варош дана 31.12.2020 године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е О ОДОБРЕЊУ РЕАЛОКАЦИЈЕ СРЕДСТАВА

1. Одобрава се реалокација средстава буџетском кориснику општине Котор Варош – Одјељење за финансије (организациони код 00530140) у планираном оквиру за 2020. годину у износу од **31.030,00 КМ.**
2. Реалокација средстава из тачке 1. биће извршена са позиција:

- 638100-издаци за накнаду плате за вријеме породичног боловања у износу од 207,00 КМ:
на позицију:
 - 631900-издаци за отплату осталих дугова-ПУ поравнања,
 - 419100-расходи по судским рјешењима у износу од 12.090,00 КМ
на позицију:
 - 411200-расходи за бруто накнаде трошкова запослених,
 - 419100-расходи по судским рјешењима у износу од 373,00 КМ
на позицију:
 - 412900-остали расходи,
 - 419100-расходи по судским рјешењима у износу од 8725,00 КМ
на позицију:
 - 412700-расходи за стручне услуге у износу од 913,00 КМ,
 - 412900-остали расходи у износу од 4.713,00 КМ,
 - 411300-расходи за наканду плата за вријеме породичног боловања у износу од 1433,00 КМ,
 - 411100-расходи за бруто плате у износу од 1666,00 КМ,
 - 419100-расходи по судским рјешењима у износу од 9365,00 КМ
на позицију:
 - 412700-расходи за стручне услуге у износу од 1.172,00 КМ,
 - 412900-остали расходи у износу од 250,00 КМ,
 - 412200-расходи за комуналне услуге у износу од 5.630,00 КМ, у оквиру исте потрошачке јединице и
 - 412500-расходи за текуће одржавање у износу од 2.583,00 КМ у оквиру потрошачке јединице Одјељење за општу управу (организациони код 00530130).
3. За извршење Рјешења задужује се Одјељење за финансије - трезор.
4. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Службеном гласнику општине Котор Варош".

Број : 05-403-1/20-35

Датум: 31.12.2020. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зденко Сакан,с.р.

15

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број:97/16), члана 67. Статута општине Котор Варош ("Службени гласник општине Котор Варош", број:10/17), те члана 15. и члана 16. Одлуке о извршењу буџета општине Котор Варош за 2020. годину ("Службени гласник општине Котор Варош", број:13/19), Начелник општине Котор Варош дана 31.12.2020. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е О ОДОБРЕЊУ РЕАЛОКАЦИЈЕ СРЕДСТАВА

1. Одобрава се реалокација средстава буџетском кориснику општине Котор Варош – Одјељење за стамбено комуналне послове (организациони код 00530170) у планираном оквиру за 2020. годину у износу од **134.967,00 КМ.**

2. Реалокација средстава из тачке 1. биће извршена са позиције:

- 511100-издаци за изградњу и прибављање комуналне инфраструктуре у износу од 134.947,00 КМ
на позицију:
 - 511200- издаци за изградњу и прибављање пословних објеката и простора,
- 412800-расходи за услуге одржавање јавних површина у износу од 20,00 КМ
на позицију:
 - 511100- издаци за изградњу и прибављање комуналне инфраструктуре у оквиру исте потрошачке јединице.

3. За извршење Рјешења задужује се Одјељење за финансије - трезор.

4. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Службеном гласнику општине Котор Варош".

Број : 05-403-1/20-36

Датум: 31.12.2020. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зденко Сакан,с.р.

16

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број:97/16), члана 67. Статута општине Котор Варош ("Службени гласник општине Котор Варош", број:10/17), те члана 15. и члана 16. Одлуке о извршењу буџета општине Котор Варош за 2020. годину ("Службени гласник општине Котор Варош", број:13/19), Начелник општине Котор Варош дана 31.12.2020. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е О ОДОБРЕЊУ РЕАЛОКАЦИЈЕ СРЕДСТАВА

1. Одобрава се реалокација средстава буџетском кориснику општине Котор Варош – Одјељење за стамбено комуналне послове (организациони код 00530170) у планираном оквиру за 2020. годину у износу од **112.609,54 КМ.**

2. Реалокација средстава из тачке 1. биће извршена на позицију:

- 511200- издаци за изградњу и прибављање пословних објеката и простора у износу од 81.780,77 КМ
са позиције:
 - 412500-расходи за текуће одржавање,
- 511100- издаци за изградњу и прибављање комуналне инфраструктуре у износу од 30.828,77 КМ
са позиција:
 - 411200-расходи по основу дневница за службена путовања у износу од 400,00 КМ,
 - 412200-расходи за комуналне услуге у износу од 294,82 КМ,

- 412600-расходи по основу путовања и смјештаја у износу од 500,00 КМ,
- 412700-расходи за стручне услуге у износу од 1.041,81 КМ,
- 412900-остали расходи у износу од 7.590,23 КМ,
- 412800-расходи за услуге одржавања јавних површина у износу од 12.670,03 КМ,
- 511300-издаци за набавку опреме у износу од 4.081,97 КМ,
- 511500-издаци за биолошку имовину у износу од 49,91 КМ,
- 511700-издаци за нематеријалну имовину у износу од 3.000,00 КМ,
- 516100-издаци за залихе материјала у износу од 1.200,00 КМ у оквиру исте потрошачке јединице.

3. За извршење Рјешења задужује се Одјељење за финансије - трезор.

4. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Службеном гласнику општине Котор Варош".

Број : 05-403-1/20-37

Датум: 31.12.2020. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зденко Сакан,с.р.

17

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број:97/16), члана 67. Статута општине Котор Варош ("Службени гласник општине Котор Варош", број:10/17), те члана 15. и члана 16. Одлуке о извршењу буџета општине Котор Варош за 2020. годину ("Службени гласник општине Котор Варош", број:13/19), Начелник општине Котор Варош дана 30.12.2020 године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е О ОДОБРЕЊУ РЕАЛОКАЦИЈЕ СРЕДСТАВА

1. Одобрава се реалокација средстава буџетском кориснику општине Котор Варош – Одјељење за просторно уређење (организациони код 00530160) у планираном оквиру за 2020. годину у износу од **7.040,00 КМ.**
2. Реалокација средстава из тачке 1. биће извршена са позиције:
 - 411200-расходи по основу дневница за службена путовања у износу од 20,00 КМ
на позицију:
 - 511700-издави за нематеријалну производну имовину,
 - 411200-расходи по основу дневница за службена путовања у износу од 180,00 КМ
на позицију:
 - 511100-издаци за изградњу и прибављање комуналне инфраструктуре,
 - 412600-расходи по основу путовања и смјештаја у износу од 300,00 КМ
на позицију:
 - 511100-издаци за изградњу и прибављање комуналне инфраструктуре,

- 412700-расходи за стручне услуге у износу од 1.790,02 КМ на позицију:
 - 511100-издаци за изградњу и прибављање комуналне инфраструктуре у оквиру исте потрошачке јединице,
 - 412200-расходи за комуналне услуге у износу од 4.749,98 КМ у оквиру потрошачке јединице Одјељење за стамбено комуналне послове (организациони код 00530170).
- на позицију:
511100-издаци за изградњу и прибављање комуналне инфраструктуре у оквиру исте потрошачке јединице,
3. За извршење Рјешења задужује се Одјељење за финансије - трезор.
 4. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Службеном гласнику општине Котор Варош".

Број : 05-403-1/20-38

Датум: 31.12.2020. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зденко Сакан,с.р.

18

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број:97/16), члана 67. Статута општине Котор Варош ("Службени гласник општине Котор Варош", број:10/17), те члана 15. и члана 16. Одлуке о извршењу буџета општине Котор Варош за 2020. годину ("Службени гласник општине Котор Варош", број:13/19), Начелник општине Котор Варош дана 31.12.2020 године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е О ОДОБРЕЊУ РЕАЛОКАЦИЈЕ СРЕДСТАВА

1. Одобрава се реалокација средстава буџетском кориснику општине Котор Варош – Одсјек за послове скупштине (организациони код 00530111) у планираном оквиру за 2020. годину у износу од **732,65 КМ.**
2. Реалокација средстава из тачке 1. биће извршена са позиција:
 - 411200-расходи по основу дневница за службена путовања на позицију:
 - 412900-расходи за остале уговорене услуге у оквиру исте потрошачке јединице.
3. За извршење Рјешења задужује се Одјељење за финансије - трезор.
4. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Службеном гласнику општине Котор Варош".

Број : 05-403-1/20-39

Датум: 31.12.2020. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зденко Сакан,с.р.

19

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број:97/16), члана 67. Статута општине Котор Варош ("Службени гласник општине Котор Варош", број:10/17), те члана 15. и члана 16. Одлуке о извршењу буџета општине Котор Варош за 2020. годину ("Службени гласник општине Котор Варош", број:13/19), Начелник општине Котор Варош дана 31.12.2020 године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ОДОБРЕЊУ РЕАЛОКАЦИЈЕ СРЕДСТАВА

1. Одобрава се реалокација средстава буџетском кориснику општине Котор Варош – Одјељење за друштвене дјелатности (организациони код 00530210) у планираном оквиру за 2020. годину у износу од **990,00 КМ.**
2. Реалокација средстава из тачке 1. биће извршена са позиција:
 - 415200-текући грантови
на позицију:
 - 416100-дознаке грађанима-стипендије ученицима и студентима у оквиру исте потрошачке јединице.
3. За извршење Рјешења задужује се Одјељење за финансије - трезор.
4. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Службеном гласнику општине Котор Варош".

Број : 05-403-1/20-40

Датум: 31.12.2020. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Зденко Сакан,с.р.

20

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број:97/16), члана 67. Статута општине Котор Варош ("Службени гласник општине Котор Варош", број:10/17), те члана 15. и члана 16. Одлуке о извршењу буџета општине Котор Варош за 2020. годину ("Службени гласник општине Котор Варош", број:13/19), Начелник општине Котор Варош дана 31.12.2020 године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ОДОБРЕЊУ РЕАЛОКАЦИЈЕ СРЕДСТАВА

1. Одобрава се реалокација средстава буџетском кориснику општине Котор Варош – Одјељење за општу управу (организациони код 00530130) у планираном оквиру за 2020. годину у износу од **1.265,27 КМ.**
2. Реалокација средстава из тачке 1. биће извршена са позиције:

- 411200-расходи по основу дневница за службена путовања у износу од 166,32 КМ:
на позицију:
 - 412700-расходи за текуће одржавање рачунарске опреме, у оквиру потошачке јединице Одсјек за послове пријемне канцеларије (организациони код 00530131),
- 412300-расходи за стручну литературу у износу од 923,04 КМ:
на позицију:
 - 412300-расходи за режијски материјал, у оквиру потошачке јединице Одсјек за послове пријемне канцеларије (организациони код 00530131),
- 411200-расходи по основу дневница за службена путовања у износу од 175,91 КМ:
на позицију:
 - 412300-расходи за режијски материјал, у оквиру потошачке јединице Одсјек за послове пријемне канцеларије (организациони код 00530131).

3. За извршење Рјешења задужује се Одјељење за финансије - трезор.

4. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Службеном гласнику општине Котор Варош".

Број : 05-403-1/20-41

Датум: 31.12.2020. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зденко Сакан,с.р.

21

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број:97/16), члана 67. Статута општине Котор Варош ("Службени гласник општине Котор Варош", број:10/17), те члана 15. и члана 16. Одлуке о извршењу буџета општине Котор Варош за 2020. годину ("Службени гласник општине Котор Варош", број:13/19), Начелник општине Котор Варош дана 31.12.2020 године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е О ОДОБРЕЊУ РЕАЛОКАЦИЈЕ СРЕДСТАВА

1. Одобрава се реалокација средстава буџетском кориснику општине Котор Варош – Одсјек за послове пријемне канцеларије (организациони код 00530131) у планираном оквиру за 2020. годину у износу од **200,00 КМ.**
2. Реалокација средстава из тачке 1. биће извршена са позиције:
 - 411200-расходи по основу дневница за службена путовања у износу од 100,00 КМ:
на позицију:
 - 412700-расходи за текуће одржавање рачунарске опреме,

- 412600-расходи по основу путовања и смјештаја у износу од 100,00 КМ:
на позицију:
 - 412700-расходи за текуће одржавање рачунарске опреме у оквиру исте потрошачке јединице.
3. За извршење Рјешења задужује се Одјељење за финансије - трезор.
4. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Службеном гласнику општине Котор Варош".

Број : 05-403-1/20-42

Датум: 31.12.2020. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зденко Сакан,с.р.

22

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број:97/16), члана 67. Статута општине Котор Варош ("Службени гласник општине Котор Варош", број:10/17), те члана 15. и члана 16. Одлуке о извршењу буџета општине Котор Варош за 2020. годину ("Службени гласник општине Котор Варош", број:13/19), Начелник општине Котор Варош дана 31.12.2020 године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е О ОДОБРЕЊУ РЕАЛОКАЦИЈЕ СРЕДСТАВА

1. Одобрава се реалокација средстава буџетском кориснику општине Котор Варош – ЈУ Центар за социјални рад (организациони код 00530300) у планираном оквиру за 2020. годину у износу од **118.741,92 КМ.**
2. Реалокација средстава из тачке 1. биће извршена на позиције:
 - 416300-дознаке грађанима –смјештај штићеника у износу од 30.273,00 КМ,
487400-трансфери пружаоцима услуга социјалне заштите у износу од 611,98 КМ
са позиција:
 - 411200-расходи по основу дневница за службена путовања у износу од 725,77 КМ,
 - 412600-расходи по основу утошка горива у износу од 8.899,29 КМ
 - 412900-остали расходи у износу од 9.617,31 КМ,
 - 416100-текуће дознаке грађанима у износу од 11.642,61 КМ у оквиру потрошачке јединице Начелник општине (орг.код 00530120),
 - 416100-дознаке грађанима у износу од 87.856,94 КМ,
са позиција:
 - 411200- расходи по основу дневница за службена путовања у износу од 200,00 КМ,
 - 412600-расходи по основу путовања у износу од 1.500,00 КМ,
 - 412900-остали расходи у износу од 300,00 КМ,
 - 414100-суфинансирање превоза путника у износу од 3.937,00 КМ,

- 415200-текући грантови и износу од 49.990,00 КМ,
- 416100-дознаке грађанима у износу од 6.430,00 КМ у оквиру потрошачке јединице Одјељење за друштвене дјелатности (орг.код 00530210),
- 411200- расходи по основу дневница за службена путовања у износу од 150,00 КМ,
- 412600- расходи по основу путовања у износу од 500,00 КМ,
- 412700-расходи за стручне услуге у износу од 8.742,21КМ,
- 412900-уговорене услуге у износу од 380,00 КМ у оквиру потрошачке јединице Одсјек за инспекцијске послове (орг.код 00530220),
- 411200- расходи по основу дневница за службена путовања у износу од 421,77 КМ,
- 412600-расходи по основу путовања у износу од 500,00 КМ,
- 412900-остали расходи у износу од 1.700,00 КМ,
- 416100-текуће помоћи у износу од 5.082,76 КМ у оквиру потрошачке јединице Одјељење за привреду (орг.код 00530150),
- 412800-расходи за услуге одржавања јавних површина у износу од 8.023,20 КМ у оквиру потрошачке јединице Одјељење за стамбено комуналне послове (орг.код 00530170).

3. За извршење Рјешења задужује се Одјељење за финансије - трезор.

4. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Службеном гласнику општине Котор Варош".

Број : 05-403-1/20-43

Датум: 31.12.2020. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зденко Сакан,с.р.

23

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број:97/16), члана 67. Статута општине Котор Варош ("Службени гласник општине Котор Варош", број:10/17), те члана 15. и члана 16. Одлуке о извршењу буџета општине Котор Варош за 2020. годину ("Службени гласник општине Котор Варош", број:13/19), Начелник општине Котор Варош дана 31.12.2020 године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е О ОДОБРЕЊУ РЕАЛОКАЦИЈЕ СРЕДСТАВА

1. Одобрава се реалокација средстава буџетском кориснику општине Котор Варош – ЈУ Дјечији вртић „Лариса Шугић“ (организациони код 00530400) у планираном оквиру за 2020. годину у износу од **27.492.66 КМ.**
2. Реалокација средстава из тачке 1. биће извршена на позиције:
 - 412400-расходи за мат. за посебне намјене у износу од 12.167,34 КМ,
 - 412600- расходи по основу дневница за службена путовања у износу од 200,00 КМ,
 - 412600-расходи по основу утрошка горива у износу од 166,70 КМ,
 - 412700-расходи за стручне услуге у износу од 70,00 КМ,
 - 412200-расходи за комуналне услуге у износу од 1.610,79 КМ

са позиције:

- 412500-расходи за текуће одржавање у износу од 14.014,83 КМ у оквиру потрошачке јединице Одјељење за стамбено комуналне послове (орг.код 00530170),
- 412100-расходи по основу закупа у износу од 375,00 КМ,
 - 412500- расходи за текуће одржавање у износу од 154,39 КМ,
 - 419100-расходи по судским рјешењима у износу од 1.316,25 КМ,
 - 412900-остали расходи у износу од 142,71 КМ,
 - 411200-расходи за бруто накнаде запослених у износу од 1.640,67 КМ,
 - 638100-издаци за накнаду плате за вријеме породилског боловања у износу од 9.848,81 КМ

са позиције:

- 412800-расходи за услуге одржавања јавних површина у износу од 13.477,83 КМ у оквиру потрошачке јединице Одјељење за стамбено комуналне послове (орг.код 00530170),

3. За извршење Рјешења задужује се Одјељење за финансије - трезор.
4. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Службеном гласнику Општине Котор Варош".

Број : 05-403-1/20-44

Датум: 31.12.2020. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зденко Сакан,с.р.

24

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16), члана 67. Статута општине Котор Варош ("Службени гласник општине Котор Варош", број: 10/17), те члана 14., Одлуке о извршењу буџета општине Котор Варош за 2020. годину ("Службени гласник општине Котор Варош", број:13/19), Начелник општине Котор Варош дана 31.12.2020. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ОДОБРЕЊУ И РЕАЛОКАЦИЈИ СРЕДСТАВА БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Одобрава се реалокација средстава буџетске резерве у износу од **100.000,00 КМ**
2. Средства из тачке 1. Овог рјешења реализоваће се на начин да се изврши реалокација средстава у Буџету општине Котор Варош за 2020. годину, са ставке "буџетска резерва", на потрошачку јединицу Одјељење за финансије општине Котор Варош (организациони код 00530140) на ставку: 411100 –расходи за бруто плате запослених 100.000,00 КМ.
3. За извршење Рјешења задужује се Одјељење за финансије - трезор.
4. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Службеном гласнику општине Котор Варош".

Број : 05-403-1/20-29

Датум: 31.12.2020. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зденко Сакан,с.р.

Р.бр	<u>САДРЖАЈ</u>	Стр
1.	Правилник о расподјели средстава за помоћ пољопривредним произвођачима за 2021.годину	1
2.	План одбране од поплава општине Котор Варош у 2021. години	5
3.	План активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од шумских и других пожара на територији општине Котор Варош у 2021. години	12
4.	План оперативног спровођења плана активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од земљотреса у општини Котор Варош за 2021. годину	22
5.	Правилник о измјенама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе Општине Котор Варош	35
6.	Одлука о резервисању средстава на дан 31.12.2020. године	36
7.	Одлука о висини просјечне нето плате запослених у Општинској управи општине Котор Варош за 2020. годину	37
8.	Извјештај о стању дуга и гаранција Општине Котор Варош на дан 31.12.2020. године	38
9.- 24.	Рјешење о одобрењу реалокација	39-53