На основу члана 78. и 160. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 8. и 43. Правилника о јединственим процедурама за попуњавање упражњених радних мјеста у градској, односно општинској управи (“Службени гласник Републике Српске”,број:42/17) члана 67. Статута општине Котор-Варош („Службени гласник Општине Котор-Варош“, број 10/17,13/21), Начелник општине Котор-Варош

 р а с п и с у ј е

**ЈАВНИ КОНКУРС**

За пријем на рад у Општинску управу Општине Котор-Варош

I – Расписује се Јавни конкурс за пријем на рад у Општинску управу Општине Котор-Варош на неодређено вријеме, за радна мјеста:

1.Радник на централи у Одсјеку за послове пријемне канцеларије, мјесне канцеларије и грађанска стања, у статусу намјештеника -1 извршилац

2.Стручни сарадник за послове матичара и опште послове у Мјесној канцеларији Вагани и Забрђе,у Одсјеку за послове пријемне канцеларије, мјесне канцеларије и грађанска стања, у статусу службеника -1 извршилац

3.Самостални стручни сарадник за правну помоћ,информисање грађана и нормативне дјелатности у Одјељењу за општу управу, у статусу службеника -1 извршилац

4.Стручни сарадник за стамбено комуналне послове и управљање грађевинским земљиштем, у Одјељењу за стамбено-комуналне послове, у статусу службеника - 1 извршилац

5.Самостални стручни сарадник за правне послове Одјељења, у Одјељењу за стамбено-комуналне послове, у статусу службеника-1 извршилац

6. Самостални стручни сарадник за саобраћај и везе у Одјељењу за стамбено-комуналне послове, у статусу службеника – 1 извршилац

7.Комунални полицајац, у Одсјеку за инспекцијске послове и комуналну полицију у статусу службеника -1 извршилац

8. Виши стручни сарадник за трезор у Одјељењу за финансије, статусу службеника – 1 извршилац

II –Опис послова:

1.врши послове пријема поштанских пошиљки и друге послове прописане Правилником

2.уписује у матичне књиге и друге послове прописане Правилником

3.пружа правну помоћ грађанима и друге послове прописане Правилником

4.прати и проучава стања из области стамбено-комуналних послова и друге послове прописане Правилником

5.израђује програме,одлуке и др. општа акта из своје надлежности и друге послове прописане Правилником

6.прати и проучава стање из области које покрива радно мјесто и друге послове прописане Правилником

7.врши комунално-инспекцијаски надзор и друге послове прописане Правилником

8.врши унос и књижење јавних прихода у систем трезора и друге послове прописане Правилником

III – Општи услови:

1. да је кандидат држављанин Републике Српске – односно БиХ,

2. да је старији од 18 година,

3. да има општу здравствену способност,

4. да није отпуштен из органа управе на било којем нивоу власти у БиХ (било на нивоу

државе или ентитета) као резултат дисциплинске мјере у периоду од три године прије дана објављивања конкурса,

5. да није осуђиван за кривично дјело на безусловну казну затвора од најмање шест мјесеци или за кривично дјело које га чини неподобним за обављање послова у општинској управи,

6. да се на њега не односи члан IX Устава БиХ,

7.да није у сукобу интереса, тј.не обавља дужност неспојиву са дужношћу службеника/намјештеника у ЈЛС

IV - Посебни услови:

1) КВ радник III степен, 6 мјесеци радног искуства у струци

2) ССС IV степен правног или економског смијера, или гимназија општег односно друштвеног снијера, 6 мјесеци радног искуства у струци, положен стручни испит за рад у општинској управи

3) ВСС –правни факултет или први циклус студија са најмање 240 ЕЦТС,1 година радног искуства у струци, положен стручни испит за рад у општинској управи

4) ССС IV степен грађевинског смијера, 6 мјесеци радног искуства у струци, положен стручни испит за рад у општинској управи

5) ВСС –правни факултет или први циклус студија са најмање 240 ЕЦТС,1 година радног искуства у струци, положен стручни испит за рад у општинској управи

6) ВСС –саобраћајног смијера или први циклус студија са најмање 240 ЕЦТС,1 година радног искуства у струци, положен стручни испит за рад у општинској управи

7) ВСС –техничког или друштвеног смијера или први циклус студија са најмање 240 ЕЦТС,3 године радног искуства у струци, положен стручни испит за рад у општинској управи

8) ВШС економског смијера или први циклус студија са најмање 180 ЕЦТС,1 година радног искуства у струци, положен стручни испит за рад у општинској управи

V – Потребни документи: Пријава се подноси на прописаном обрасцу „Пријава на јавни конкурс“која је доступна у општинској управи-Шалтер сали.

Уз пријаву на конкурс кандидати прилажу и сљедеће доказе:

Општи услови:

- фото копију увјерења о држављанству

- потписану изјаву(саставни дио пријаве) о испуњавању општих услова из тачке 4,5,6,7

Посебни услови:

1) доказ о завршеној стручној спреми

2) увјерење о положеном стручном испиту, односно изјаву да се кандидат обавезује да у року од 6 мјесеци достави увјерење о положеном стручном испиту за рад у управи

3) исправу којом се доказује радно искуство

Доказ за општу здравствену способност доставиће изабрани кандидати у року од седам дана од дана пријема обавјештења Комисије, као и оригинале или овјерене фотокопије осталих докумената и овјерене изјаве.Уколико не достави у прописаном року или Комисија утврди да не испуњава неки од тражених услова позива се сљедећи кандидат по броју освојених бодова.

Са свим кандидатима који буду ушли у ужи избор Комисија ће обавити
улазни интервју, о чему ће кандидати бити благовремено обавијештени.

Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања овог Конкурса у „Службеном гласнику Републике Српске“, и у дневном листу „ Глас Српске“, лично или путем поште на адресу: Цара Душана 55, 78220 Котор-Варош, пријемна канцеларија, Конкурсној комисији.

Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узети у разматрање. Ако Kонкурс не буде истовремено објављен рок ће се рачунати од дана посљедног објављивања.

VI-Поступак по расписаном Јавном конкурсу ће спровести Конкурсна комисија,именована од стране Начелника општине, која ће обавити интервју са кандидатима који буду испуњавали услове конкурса. Додатне информације тел.:051/784-230,Стоичков Асја.

Број:03/1-120- 2 /24

Датум: 10.05.2024.године НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

 С.р.Сакан Зденко